



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

PROTOCOLLO ORGANIZZATIVO DEL PLESSO SCUOLA PRIMARIA DI SAN GEMINI

Versione integrata al DPCM 3/11/2020 e Nota Ministeriale 1990 5/11/2020

Regolamento sul rientro a scuola redatto sulla base dei seguenti documenti normativi e regolativi:

- Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021. (Registro Decreti prot. n. 39 del 26 giugno 2020)
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid-19 (Registro decreti prot. n.87 del 6/8/2020)
- Verbale n.100 – Comitato Tecnico Scientifico CTS del 12/8/2020
- Verbale n.104 – Comitato Tecnico Scientifico CTS del 31/8/2020
- Circolare Ministero della Salute 32850 del 12/10/2020
- DPCM 3 Novembre 2020
- Nota ministeriale 1990 05/11/2020
- Ordinanza Regionale n.70 del 09/11/2020

Confidando nella piena e proficua collaborazione con i genitori e le famiglie il Dirigente Scolastico trasmette alle famiglie il Protocollo organizzativo del plesso sottoposto al vaglio della Commissione Gestione emergenza covid-19 costituita con prot. n. 2863 del 28/08/2020.

Il presente Protocollo aggiornato è stato condiviso nell'incontro della "Commissione Covid" riunita per plesso e ratificata nell'incontro della Commissione Covid d'Istituto riunita il giorno 12 novembre 2020.

DISPOSIZIONI RELATIVE A IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Per sanificare gli ambienti scolastici verranno utilizzati detergenti a base alcolica al 70% e con amuchina diluita al 2%, come da indicazioni normative. Il plesso è stato dotato di nebulizzatore funzionante con ipoclorito di sodio o altro liquido disinfettante, che viene utilizzato quotidianamente per l'igienizzazione delle aule, parti comuni e servizi igienici.

Gli alunni devono indossare **mascherina preferibilmente chirurgica** fornita all'Istituto dal Ministero **o quella di comunità che risponda ai criteri contenuti nella Nota MIUR 1994 del 9/11/2020** (vedi circolare prot. 4649 del 10/11/2020) durante tutte le attività della giornata scolastica ad eccezione dei momenti di colazione e pranzo e durante le attività motorie esclusivamente nel momento in cui si mantiene la distanza di sicurezza di due metri appositamente segnata sul pavimento della palestra.

Per gli alunni frequentanti il Tempo Pieno la mascherina deve essere cambiata nella giornata scolastica; a ciò si provvederà con una doppia fornitura delle stesse.

A tutti i docenti verrà consegnata ogni mese una fornitura di mascherine chirurgiche. La nota di consegna di tale dotazione viene sottoscritta dai docenti per ricevuta.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

Previo analisi della disabilità dell'alunno e delle metodologie utilizzate, i docenti di sostegno ricevono in dotazione, oltre alla fornitura delle mascherine chirurgiche, come ulteriore dispositivo di sicurezza, mascherine FFP2 e/o visiere con obbligo di sanificarle al termine della giornata lavorativa.

La stessa dotazione è fornita ai docenti delle classi in cui sono presenti alunni con disabilità che non possono indossare la mascherina.

All'ingresso del plesso è presente un dispenser con pedalina e una fornitura di guanti e mascherine a disposizione degli utenti esterni e un contenitore per lo smaltimento di mascherine danneggiate e quelle sostituite dagli alunni del Tempo Pieno.

PROTOCOLLO PER PRESCUOLA

Gli alunni trasportati da casa-scuola che arrivano nel plesso dalle ore 7.50 alle ore 8.00 saranno accolti e sorvegliati dai docenti nominati, suddivisi sui due piani, fino all'arrivo degli insegnanti delle rispettive classi mantenendo le distanze previste e indossando la mascherina.

PROTOCOLLO DI INGRESSO

Ogni mattina il genitore deve assicurarsi che il/la bambino/a non abbia una temperatura pari o superiore a 37.5°C e non evidenzii sintomi di malessere: mal di gola, tosse, raffreddore, mal di testa, vomito, diarrea, dolori muscolari e/o altri sintomi simil influenzali. **In tal caso non potrà recarsi a scuola.**

Se l'alunno/a è entrato in contatto con un caso sospetto o confermato COVID-19 non potrà accedere agli edifici scolastici e seguirà scrupolosamente le indicazioni sanitarie sulla quarantena.

Si ricorda che tutti gli alunni, dalla classe prima alla classe quinta, dovranno indossare il grembiule frequentemente lavato per garantirne una corretta igienizzazione.

Gli alunni devono igienizzarsi le mani appena entrano in aula, utilizzando l'apposito dispenser.

I genitori **muniti di mascherina** potranno accompagnare il proprio figlio/a al portone d'accesso designato dal presente protocollo avendo cura di attendere il proprio turno posizionandosi nel rispetto delle distanze di sicurezza, **in modo da non creare assembramenti.**

Considerando che i collaboratori scolastici all'ingresso regoleranno l'accesso degli alunni permettendo l'entrata a due alunni per volta, potrebbe essere necessario attendere, secondo le modalità indicate, il proprio turno.

Per nessun motivo è permesso di sostare nel cortile prima o dopo l'entrata degli alunni nel plesso.

SERVIZIO TRASPORTI COMUNALI

Trasporto con Pulmino CASA-SCUOLA dalle ore 7:50 alle ore 8:00

È SOSPESO IL SERVIZIO NAVETTA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA**

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

INGRESSO ALUNNI

Tutti gli alunni in ingresso dovranno seguire l'adeguata segnaletica orizzontale, interna, mantenere il distanziamento sociale, indossare il dispositivo di sicurezza, preferibilmente mascherina chirurgica e igienizzarsi le mani.

L'entrata sarà consentita a due alunni alla volta secondo lo schema sotto riportato.

I genitori non potranno entrare nel plesso e non potranno sostare, creando assembramento, nelle pertinenze scolastiche.

INGRESSO CLASSI CORSO A-C

CLASSE	FASCIA ORARIA	AREA DI INGRESSO
1A	Dalle 8:20 alle 8:25	Portone centrale
2A	Dalle 8:15 alle 8:20	Retro mensa
3A	Dalle 8:15 alle 8:20	Retro mensa
4A	Dalle 8:10 alle 8:15	Portone centrale
5A	Dalle 8:05 alle 8:10	Retro mensa
5C	Dalle 8:05 alle 8:10	Retro mensa

INGRESSO CLASSI CORSO B

CLASSE	FASCIA ORARIA	AREA DI INGRESSO
1B	Dalle 8:20 alle 8:25	Portone centrale
2B	Dalle 8:15 alle 8:20	Portone centrale
3B	Dalle 8:15 alle 8:20	Portone centrale
4B	Dalle 8:10 alle 8:15	Portone centrale
5B	Dalle 8:05 alle 8:10	Portone centrale

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA**

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

PROTOCOLLO DI USCITA**USCITA CLASSI CORSO B**

Gli alunni del Corso B, Primo Piano, escono dal portone centrale secondo le seguenti differenziazioni:

- trasporto con Pulmino SCUOLA -CASA ore 13:10
- uscita pedonale

CLASSE	FASCIA ORARIA	AREA DI USCITA	TRASPORTO SCUOLA-CASA
1B	Dalle 12:55 alle 13:00	Portone centrale	Ore 13:10
2B	Dalle 12:55 alle 13:00	Portone centrale	Ore 13:10
3B	Dalle 13:00 alle 13:05	Portone centrale	Ore 13:10
4B	Dalle 13:00 alle 13:05	Portone centrale	Ore 13:10
5B	Dalle 13:05 alle 13:10	Portone centrale	Ore 13:10

USCITA CLASSI CORSO A-C

Gli alunni del Corso A e C, Pino Terra, escono dal portone centrale secondo le seguenti differenziazioni:

- trasporto con Pulmino SCUOLA -CASA ore 16:10
- uscita pedonale

CLASSE	FASCIA ORARIA	AREA DI USCITA	TRASPORTO SCUOLA-CASA
1A	Dalle 15:55 alle 16:00	Portone centrale	Ore 16:10
2A	Dalle 15:55 alle 16:00	Portone centrale	Ore 16:10
3A	Dalle 16:00 alle 16:05	Portone centrale	Ore 16:10
4A	Dalle 16:00 alle 16:05	Portone centrale	Ore 16:10
5A	Dalle 16:05 alle 16:10	Portone centrale	Ore 16:10
5C	Dalle 16:05 alle 16:10	Portone centrale	Ore 16:10

I genitori dovranno entrare nelle pertinenze scolastiche solo nell'orario di uscita della classe del/della proprio/a figlio/a, attenderlo/a nel cortile antistante il portone centrale, premunendosi sempre di indossare la mascherina e mantenendo il distanziamento sociale.

Si ricorda che non è consentita la sosta nel cortile.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

PROTOCOLLO ATTIVITÀ DIDATTICA

Continuando a garantire la qualità dell'offerta formativa nel pieno rispetto del PTOF, l'Istituto promuove una nuova cultura dell'agire prosociale, fatto non solo di interazioni, collaborazioni e scambi pre-covid, ma anche di una nuova riscoperta empatia al fine di garantire un sereno sviluppo emotivo e una crescita sana ed equilibrata.

Nel pieno rispetto delle normative vigenti, ogni aula è predisposta secondo i criteri del distanziamento sociale: banchi e cattedre sono collocati secondo la distanza sancita e la segnaletica orizzontale segnala la posizione da osservare all'interno dello spazio, sia in un contesto statico che dinamico. Nelle aule sono anche presenti spazi di evacuazione in caso di emergenza.

Sono stati montati in ogni aula i dispenser con sostanza disinfettante, che gli alunni devono utilizzare al momento del loro ingresso in classe.

Ogni alunno dovrà seguire la lezione dal suo banco e ogni suo spostamento dovrà avvenire nel rispetto dell'organizzazione della classe, sempre indossando la mascherina.

Per effetto del DPCM del 3 Novembre 2020 e successiva Nota Ministeriale 1990 del 9 /11/2020 l'uso delle mascherine è obbligatorio per tutto il periodo di permanenza nel plesso scolastico anche in condizione di staticità.

L'eventuale smaltimento di fazzoletti deve avvenire attraverso l'utilizzo di una bustina di plastica che verrà gettata nel cestino al termine delle lezioni.

MATERIALE SCOLASTICO

Tutto il corredo scolastico dovrà essere nominativo e non potrà essere né condiviso, né prestato, né regalato a compagni o personale adulto.

Si consiglia di foderare libri e quaderni con coperture plastificate per favorirne l'igienizzazione da parte delle famiglie.

PROTOCOLLO COLAZIONE

Gli alunni inizieranno la pausa antimeridiana dalle ore 10:00 e l'accesso ai bagni sarà articolato per gruppi classe iniziando prima delle ore 10:00.

L'accesso ai servizi, in sinergia con i collaboratori scolastici, sarà regolamentato con quattro alunni alla volta; ogni spostamento avverrà mantenendo sempre il distanziamento, igienizzandosi le mani e indossando la mascherina.

La colazione avverrà seduti, ognuno al proprio banco; lo snack dovrà essere riposto in apposito contenitore e nulla potrà essere condiviso (bevande, alimenti...). È consentito l'uso della borraccia personale.

Contenitore e borraccia vanno igienizzati quotidianamente a casa.

La relazione con il compagno/a potrà avvenire sempre nel pieno rispetto dei criteri di sicurezza, mantenendo la distanza.

Non si può correre e/o sostare lungo i corridoi, né salire/scendere le scale senza espressa autorizzazione degli insegnanti.

Compatibilmente alle condizioni meteo e all'organizzazione interna, il gruppo classe potrà uscire all'esterno, negli spazi comuni predefiniti, nel pieno e rigoroso rispetto delle norme anti-contagio.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

PROTOCOLLO TEMPO DI CURA

Tutte le classi hanno a disposizione i seguenti spazi educativo-didattici: cortile antistante l'ingresso principale e giardino della scuola. A seguito di ulteriori verifiche tecniche, è inoltre disponibile anche il terrazzo del primo piano che verrà utilizzato per i tempi di cura.

Gli spazi esterni e interni saranno delimitati per classe e l'utilizzo potrà essere contemporaneo o differenziato secondo le esigenze dei tempi scuola. Gli spazi esterni e interni saranno delimitati per classe e l'utilizzo potrà essere contemporaneo o differenziato secondo le esigenze dei tempi scuola.

Anche in ogni contesto dinamico alunni e docenti dovranno rispettare le rigorose misure anti-contagio: mascherina, distanziamento e corretta igienizzazione delle mani.

PROTOCOLLO MENSA

Al fine di garantire il dovuto distanziamento e l'igiene degli ambienti dedicati alla refezione, si ribadisce la necessità di rispettare pienamente le norme vigenti organizzando due turnazioni:

- I° TURNO CLASSI IA-IIA -IVA
- II° TURNO CLASSI IIIA-VA-VC

Durante l'intero anno scolastico, nel refettorio ogni classe manterrà la stessa assegnazione del tavolo.

PROTOCOLLO GESTIONE SPAZI COMUNI

Per l'utilizzo degli spazi comuni viene stabilito un calendario apposito allo scopo di evitare assembramenti.

Nel laboratorio informatico la calendarizzazione deve tener conto dell'osservanza dei tempi per consentire adeguata areazione e pulizia delle superfici. In ogni caso, l'utilizzo del medesimo viene limitato ad un massimo di n. 3 classi al giorno (2 la mattina e 1 il pomeriggio)

Per quanto concerne la palestra, gli alunni sono esonerati dall'indossare la mascherina esclusivamente quando durante l'attività fisica sarà mantenuto il distanziamento di 2 metri, evitando gli sport di squadra.

Gli alunni non potranno utilizzare gli spogliatoi né i piccoli attrezzi.

Il cambio scarpe sarà effettuato in palestra.

Gli alunni porteranno uno zainetto all'interno del quale ci saranno delle scarpe di ricambio, da utilizzare solo in palestra, fazzoletti usa e getta, un gel disinfettante per le mani e una borraccia per l'acqua.

Gli alunni non potranno far uso degli spogliatoi quindi verranno a scuola con l'abbigliamento idoneo all'attività fisica (è ipotizzabile il cambio della maglietta eventualmente rientrando a scuola). Se necessario potranno utilizzare il bagno che verrà igienizzato frequentemente.

L'attività fisica verrà svolta mantenendo una distanza minima di 2 metri l'uno dall'altro.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Aquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

PROTOCOLLO INGRESSO GENITORI E SOGGETTI ESTERNI

È ridotto l'accesso ai genitori, famiglie e/o visitatori nelle pertinenze scolastiche.

A coloro che hanno necessità di entrare a scuola verrà misurata la temperatura corporea, saranno registrati tutti i dati anagrafici, i relativi recapiti telefonici nonché la registrazione della data di accesso e del tempo di permanenza attraverso la compilazione del modulo/registro appositamente predisposto.

L'ingresso nel plesso a personale estraneo è così regolamentato:

- In caso di richieste da parte degli Enti Locali per la realizzazione di interventi manutentivi sarà valutata di volta in volta l'organizzazione dell'intervento stesso.
- In caso di interventi di fornitori o soggetti deputati alla manutenzione dell'hardware e della rete il dirigente articolerà le modalità e i tempi dell'intervento con il coordinatore di plesso.
- Tutti gli altri interventi esterni avverranno in orario non coincidente con le lezioni.

PROTOCOLLO GESTIONE CASO SINTOMATICO e CASI DI QUARANTENA FIDUCIARIA

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea e/o sintomi simil influenzali e/o compatibili con COVID-19, l'insegnante avviserà il referente Covid del plesso o in sua assenza il Dirigente Scolastico.

L'alunno, che dovrà indossare la mascherina, verrà ospitato in un locale del plesso appositamente individuato e il personale scolastico procederà all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.

Verrà chiamata immediatamente la famiglia che provvederà con sollecitudine a prelevare l'alunno/a.

Viene emessa una disposizione di allontanamento firmata dal Referente Covid o Dirigente Scolastico o docente di classe e consegnata al genitore o adulto delegato un'informativa circa le procedure da seguire.

I genitori sono tenuti a contattare il PLS/MMG (Pediatri di Libera Scelta/Medici di Medicina Generale) per la valutazione clinica.

Viene inoltre consegnato un modulo di autocertificazione che dovrà essere riconsegnato per la riammissione a scuola in caso il PLS o MMG non ritenga di seguire alcuno screening.

In caso la valutazione clinica rilevasse la positività dell'alunno/a, il caso viene notificato alla scuola per avviare la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata.

Il rientro in comunità avverrà ai sensi delle disposizioni impartite dalla **Circolare Ministero della salute prot.32850 del 12/10/2020 e Ordinanza Regionale n. 70 del 09/11/2020 pubblicate sul sito dell'Istituto.**

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, l'alunno/a rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG e rientrerà con l'autocertificazione di cui sopra.

Le famiglie degli alunni delle classi poste in quarantena ricevono, tramite Registro Elettronico, la disposizione emessa dall'USL 2 di Terni in cui è riportata la procedura da seguire. Unitamente alla disposizione viene caricato sul registro il modulo di autocertificazione che dovrà essere inviato



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta (TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://icacquasparta.edu.it>

Responsabile del procedimento
DS dott.ssa Antonella Rivelli

tramite mail o consegnato direttamente all'insegnante per il rientro a scuola (Circolare n. 4412 del 31/10/2020 all'Albo e pubblicata sul sito).

PROTOCOLLO GESTIONE ASSENZE

Nel caso in cui l'alunno/a presenti a casa un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 deve rimanere a casa e i genitori devono:

- **informare la scuola dell'assenza per malattia secondo le modalità indicate nella circolare 4412 del 31/10/2020 all'Albo e pubblicata sul sito**
- **informare il pediatra o il medico di medicina generale che prescriverà il percorso diagnostico**

Il rientro a scuola dovrà avvenire a guarigione completa e comunque deve essere presentata autocertificazione tramite modulo RIAMMISSIONE A SCUOLA – Scuola Primaria reperibile sul sito alla sezione Genitori – Modulistica.

In caso la valutazione clinica rilevasse la positività dell'alunno/a, il caso deve essere notificato alla scuola per avviare la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata.

Il rientro in comunità avverrà ai sensi delle disposizioni impartite dalla **Circolare Ministero della salute prot.32850 del 12/10/2020 e Ordinanza Regionale n. 70 del 09/11/2020 pubblicate sul sito dell'Istituto.**

Gestione della Didattica Digitale Integrata

La Didattica Digitale Integrata/Didattica a Distanza viene attivata secondo le indicazioni del *Piano scolastico per la Didattica Integrata* pubblicato sul sito dell'Istituto.

N.B. Nella presente versione del protocollo sono state tolte le sezioni specifiche dedicate alla organizzazione delle attività scolastiche durante il primo periodo 14 -30 settembre 2020

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella Rivelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993