



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2024

1. Premessa

1.1. Premessa

Il **Conto Consuntivo per l'anno 2024** riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni. Il conto consuntivo si compone di:

- **Conto finanziario (Mod. H)**
- **Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)**
- **Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)**
- **Conto del patrimonio (Mod. K)**
- **Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)**
- **Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)**

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2024 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto il 08/02/2024 con provvedimento n. 1 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

La Relazione, allegata al Conto Consuntivo e prescritta dall'art.23 del D.I. n.129/2018, illustra in maniera chiara la suddivisione dei fondi e la loro gestione in relazione alla progettualità indicata nel Programma Annuale.

Dal documento si evince che:

·l'attenta suddivisione delle risorse e la loro utilizzazione nell'ottica dell'efficacia e dell'efficienza del sistema, hanno consentito la realizzazione dei progetti predisposti ed il perseguimento degli obiettivi fissati.

·nel rapporto tra spese totali per progetti e spese totali, la scuola ha dimostrato di avere la capacità di progettare e di utilizzare in modo efficace le risorse, ma anche di coinvolgere Enti e Istituzioni a supporto della sua progettualità;

·le risorse sono state utilizzate in modo da stimolare la condivisione della responsabilità del risultato fra le diverse componenti scolastiche e nell'ottica di una valorizzazione delle competenze e delle professionalità presenti nel Collegio;

·la nostra scuola, pur dipendendo, come tutte, dalle risorse finanziarie pubbliche, grazie alla sinergia instaurata con le risorse umane ed economiche presenti nel territorio e quindi al coinvolgimento di Enti pubblici e privati, riesce ad integrare in misura ragguardevole il proprio budget, tanto da consentire un ampio respiro alle diverse iniziative e permettere un'efficace ed efficiente risposta alle esigenze espresse, nell'ottica di un percorso formativo, calibrato e stimolante per tutti gli allievi.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. ACQUASPARTA

05021 ACQUASPARTA (TR) VIA DANTE ALGHIERI 12 C.F. 91034320555 C.M. TRIC81400C

2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	452.896,80	Programmazione definitiva	452.896,80	Disp. fin. da programmare 0,00
Accertamenti	289.343,92	Impegni	130.364,82	Avanzo di competenza 158.979,10
Saldo di cassa iniziale (01/01/2024) (A)				169.305,98
Riscossioni competenza residui (B)	219.910,92	Pagamenti competenza residui (C)	236.650,92	
Saldo di cassa finale (31/12/2024) (D) (D=A+B-C)				152.565,98
Somme rimaste da riscuotere (E)	92.672,42	Somme rimaste da pagare (F)	7.377,88	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 85.294,54
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	72.516,46	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	165.188,88	Totale residui passivi (L=F+H)	7.377,88	Residui Attivi - Residui Passivi 157.811,00

In merito al sopra riportato prospetto ed in riferimento al **Modello J/Jbis - Situazione Amministrativa al 31/12/2024**, si evidenziano i seguenti dati:

- Il Fondo di Cassa a fine Esercizio Finanziario 2024, riscontrato, anche con il saldo certificato della Banca d'Italia è pari ad **Euro 152.565,98**;

- Sono stati effettuati nell'Esercizio Finanziario 2024, incassi per **€ 197.471,50** ed in **Conto Residui Attivi degli E.F. precedenti per € 22.439,42** per un Totale di incassi effettuati pari ad **€ 219.910,92**

- Relativamente alle Spese, si sono registrati pagamenti per **€ 123.786,94** ed in **Conto residui Passivi degli E.F. precedenti per € 112.863,98** per un Totale Spese pari ad **€ 236.650,92**

- I Residui Attivi, ovvero i crediti che la Scuola iscrive a bilancio su Note ufficiali di Assegnazione da parte degli Enti/Istituzioni finanziatori ma non ancora erogati dagli stessi, risultano essere pari ad **Euro 165.188,88** : essi sono costituiti, per la maggior parte, da progetti P:N.R.R. ovvero dalle procedure di Finanziamento avviate dalla Scuola nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.)

Di seguito si relaziona sugli importi più significativi:

RES.ATT. n.27/2023: € 61.475,95 - NEXT GENERATION EU P.N.R.R. PIANO SCUOLA 4.0- AZIONE 1 -NEXT GENERATION CLASSROOM-D.M. N.218/2022 - M4C1I33.2-2022-961 CUP :

RES.ATT. n.19/2024: € 34.243,16 - PNRR M4C1I3.1-2023-1143- POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - D.M.65/2023

RES.ATT. n.20/2024: 22.193,42 - PNRR-Investimento 2.1 Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale - DM 66/2023

RES.ATT. n.32/2024: € 28.775,82 - Progetto P.N.R.R. - M4C1I1.4-2024-1322-P-52568 - Riduzione dei divari negli apprendimenti - contrasto dispersione scolastica (D.M.19/2024)

Per quanto riguarda le **Radiazioni di Residui Attivi** relativi a Crediti non più esigibili e di **Residui passivi** relativi a Spese non più dovute, si relaziona quanto segue, facendo riferimento al Modello di Elenco Radiazioni agli Atti del presente Conto Consuntivo:

- **Radiazione Residui Attivi n.38/2027 - n.24/2018 - n.27/2021 - n.33/2021 - n.44/2021 - n.45/2021 - n.25/2022 per un**



Totale di €12.154,90 a diminuzione dell'Avanzo di Amministrazione E.F.2024

- **Maggiore Impegno su Residuo Passivo n.289/2024** per mero errore di iscrizione di IVA Split Split Payment relativa a Pagamento Azienda GEMA Informatica S.r.l., **pari ad € 0,10 a diminuzione dell'Avanzo di Amministrazione E.F.2024.**

- Relativamente ai Residui Passivi, essi sono costituiti in toto dalle fatture emesse negli ultimi quindici giorni del mese di Dicembre 2024, poichè in questo periodo non è possibile emettere Mandati di Pagamento a mezzo Bonifico verso l'Istituto Cassiere e pertanto le somme fatturate vengono iscritte quali impegni di spesa, per poi essere liquidate in conto Residui all'apertura del successivo Esercizio Finanziario 2025, ciò anche per mantenere la contabilità di Istituto in linea con gli adempimenti relativi allo Stock del Debito - Piattaforma dei Crediti Commerciali MEF-PCC.

Il **Totale dei Residui Passivi** iscritti a Bilancio al 31/12/2024 è pari ad **€7.377,88.**

L'Avanzo di Amministrazione risultante dalle evidenze contabili al 31 Dicembre 2024 e determinato dai sopra citati parametri, risulta pertanto essere pari ad **Euro 310.376,98**; esso coincide con l'Avanzo di Amministrazione presunto di cui al Programma Annuale 2025, poichè quest'ultimo è stato predisposto successivamente al 31/12/2024.

Sulla competenza dell'Esercizio Finanziario 2024, l'Avanzo di Amministrazione presenta un **Saldo positivo pari ad €158.979,10.**



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2024

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	163.552,88	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	203.130,78	203.130,78	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	18.716,26	18.716,26	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	18.429,59	18.429,59	100,00 %
6. Contributi da privati	47.418,00	47.418,00	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	1.649,27	1.649,27	100,00 %
12. Altre entrate	0,02	0,02	100,00 %
Totale Entrate	452.896,80	289.343,92	
Disavanzo di competenza		0,00	
	Totale a pareggio	289.343,92	



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. ACQUASPARTA

05021 ACQUASPARTA (TR) VIA DANTE ALGHIERI 12 C.F. 91034320555 C.M. TRIC81400C

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	163.552,88	0,00	163.552,88
	2	Vincolato	86.018,01	0,00	86.018,01
	1	Non vincolato	77.534,87	0,00	77.534,87

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	203.130,78	203.130,78	111.395,18	91.735,60	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	203.130,78	203.130,78	111.395,18	91.735,60	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	11.484,67	18.716,26	18.716,26	18.716,26	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	11.484,67	18.716,26	18.716,26	18.716,26	0,00	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	7.000,00	18.429,59	18.429,59	18.429,59	0,00	0,00
	3	Comune non vincolati	7.000,00	17.295,58	17.295,58	17.295,58	0,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	434,01	434,01	434,01	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	700,00	700,00	700,00	0,00	0,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	24.800,00	47.418,00	47.418,00	46.481,18	936,82	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	0,00	8.728,00	8.728,00	8.728,00	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.000,00	32.740,00	32.740,00	32.740,00	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.000,00	3.078,00	3.078,00	3.078,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00	372,00	372,00	372,00	0,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	1.500,00	1.500,00	1.500,00	563,18	936,82	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. ACQUASPARTA

05021 ACQUASPARTA (TR) VIA DANTE ALGHIERI 12 C.F. 91034320555 C.M. TRIC81400C

	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00

I Contributi da Privati sono costituiti essenzialmente dai Contributi versati dalle Famiglie alla Scuola e da Istituzioni Sociali private; essi si possono suddividere in:

- Contributi delle Famiglie per la Copertura Assicurativa degli Alunni
- Contributi dal Personale Scolastico per la Copertura Assicurativa dello stesso;
- Contributi Volontari delle Famiglie per la realizzazione dell'Offerta Formativa, destinati principalmente per le seguenti finalità:
- Realizzazione di Progetti Didattici sia ad Indirizzo Umanistico che Scientifico e supporto alla realizzazione degli stessi
- Realizzazione di Viaggi di Istruzione in Italia e all'Estero ed Uscite Didattiche su indicazione dei Consigli Di Classe e Docenti referenti
- Contributi da Istituzioni sociali private vincolati (Fondazione Cassa di Risparmio di Terni - CARIT, Ente Rinascimento Acquasparta) per la realizzazione di specifici Progetti Didattici.

In Totale nell'Esercizio Finanziario 2024, nell'Aggregato 6 - Contributi da Privati, è stata iscritta la somma di €47.418,00 di cui:

- **€10.228,00 (6.2 + 6.7) Contributi per iscrizione Alunni per la realizzazione dell'Offerta Formativa;**
- **€32.740,00 (6.4) Contributi per Viaggi di Istruzione e Uscite Didattiche**
- **€3.078,00 (6.5) Contributi per Assicurazione degli Alunni**
- **€ 372,00 (6.6) Contributi dal personale Scolastico (Docenti e ATA) per Assicurazione dello stesso**
- **€1.000,00 (6.12) Contributi da Istituzioni Sociali**

8 - Rimborsi e restituzione somme

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
8		Rimborsi e restituzione somme	0,00	1.649,27	1.649,27	1.649,27	0,00	0,00
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	1.649,27	1.649,27	1.649,27	0,00	0,00

12 - Altre entrate

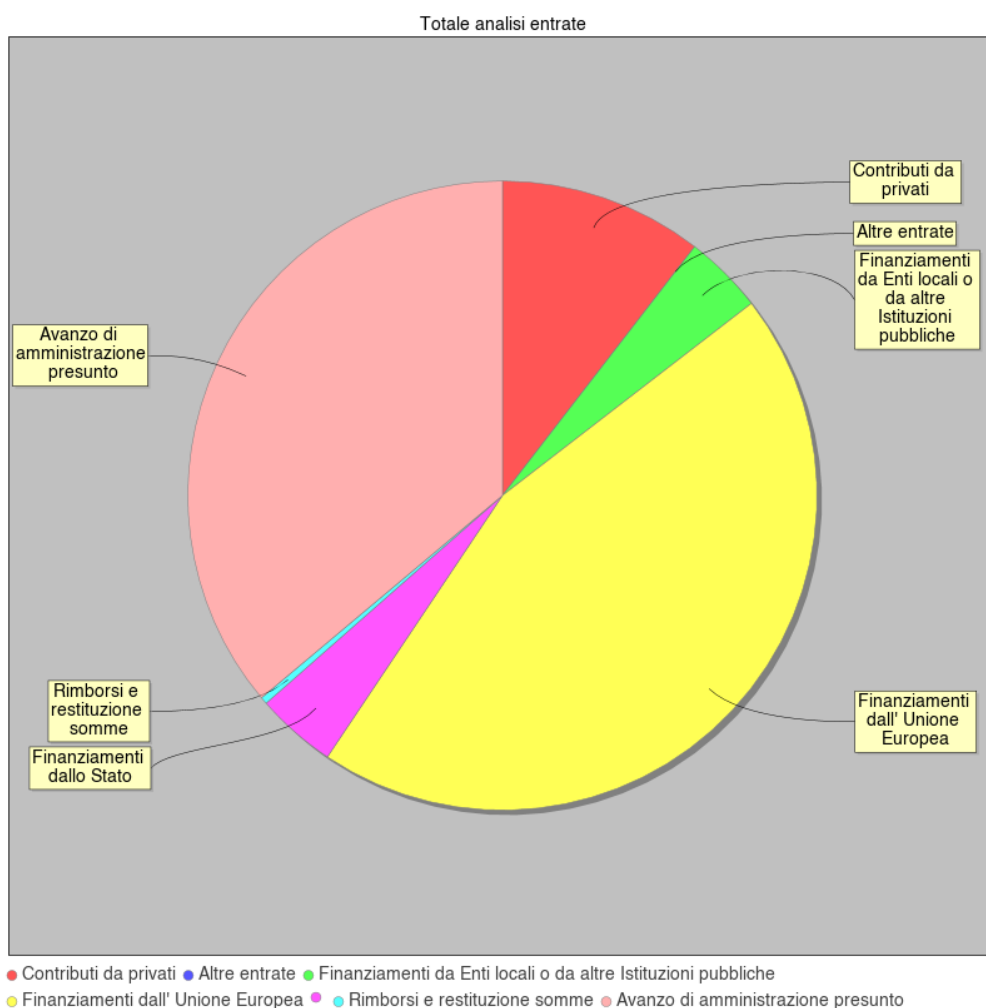
Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,02	0,02	0,02	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,02	0,02	0,02	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. ACQUASPARTA

05021 ACQUASPARTA (TR) VIA DANTE ALGHIERI 12 C.F. 91034320555 C.M. TRIC81400C

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	163.552,88
Finanziamenti dall' Unione Europea	203.130,78
Finanziamenti dallo Stato	18.716,26
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	18.429,59
Contributi da privati	47.418,00
Rimborsi e restituzione somme	1.649,27
Altre entrate	0,02





3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2024

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	299.322,90	100.381,16	33,54 %
P. Progetti	153.573,90	29.983,66	19,52 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	452.896,80	130.364,82	
Avanzo di competenza		158.979,10	
	Totale a pareggio	289.343,92	



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. ACQUASPARTA

05021 ACQUASPARTA (TR) VIA DANTE ALGHIERI 12 C.F. 91034320555 C.M. TRIC81400C

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	107.037,67	192.285,23	299.322,90	100.381,16	93.035,54	7.345,62	198.941,74
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	15.602,49	4.613,76	20.216,25	14.942,40	11.313,78	3.628,62	5.273,85
	2	Funzionamento amministrativo	15.161,53	804,19	15.965,72	13.364,73	13.364,73	0,00	2.600,99
	3	Didattica	42.072,19	173.504,36	215.576,55	30.376,77	26.659,77	3.717,00	185.199,78
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	31.467,09	12.740,00	44.207,09	40.707,26	40.707,26	0,00	3.499,83
	6	Attività di orientamento	2.734,37	622,92	3.357,29	990,00	990,00	0,00	2.367,29

Nell'Ambito delle Schede Finanziarie relative alla gestione delle ATTIVITA' (A01.1 - A06.1) si mantiene una linea preponderante nell'utilizzo dei Fondi in favore delle Attività a scopo didattico, mentre per il Funzionamento Amministrativo e Generale viene operata una gestione tramite un utilizzo oculato dei Fondi che consente un buon funzionamento della Scuola anche sotto questo punto di vista, pur senza pesare eccessivamente o influire negativamente sulla realizzazione delle Attività dell'Area Didattica.

Tale preponderanza di Fondi destinati all'Area A03 - Didattica, è dovuta principalmente al fatto che sulla stessa si iscrivono la maggior parte dei Fondi afferenti ai PON ed agli Attuali P.N.2021-2027 - Programma Nazionale Scuola e Compenza 2021-2027 e P.N.R.R. - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per i quali le Scuole risultano assegnatarie di somme solitamente superiori ai 30.000 Euro; per quanto riguarda invece le categorie relative al Funzionamento Generale A01 ed Amministrativo A02, si può far conto sostanzialmente sulla Dotazione Ordinaria ministeriale ed è per questo che, come già sopra detto, si necessita una gestione oculata e quanto meno prudentiale delle somme annualmente a disposizione.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	99.685,04	53.888,86	153.573,90	29.983,66	29.951,40	32,26	123.590,24
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	14.939,01	0,00	14.939,01	0,00	0,00	0,00	14.939,01
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	50.761,68	549,28	51.310,96	1.279,91	1.279,91	0,00	50.031,05
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	13.062,49	8.728,00	21.790,49	20.965,99	20.965,99	0,00	824,50
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	20.921,86	44.611,58	65.533,44	7.737,76	7.705,50	32,26	57.795,68

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. ACQUASPARTA

05021 ACQUASPARTA (TR) VIA DANTE ALGHIERI 12 C.F. 91034320555 C.M. TRIC81400C

R		Fondo di riserva	114,84	-114,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Fondo di riserva	114,84	-114,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Il Fondo di Riserva R, stabilito in disponibilità al Dirigente scolastico per l'E.F. 2024 per un importo pari ad €.114,84, NON è stato utilizzato e pertanto è stato riversato nella disponibilità di Bilancio a chiusura dell'Esercizio Finanziario.

FONDO MINUTE SPESE:

Il Fondo Minute Spese, previsto per un Totale di **€.800,00**, è stato utilizzato per **€.693,75**

CONTO CORRENTE POSTALE:

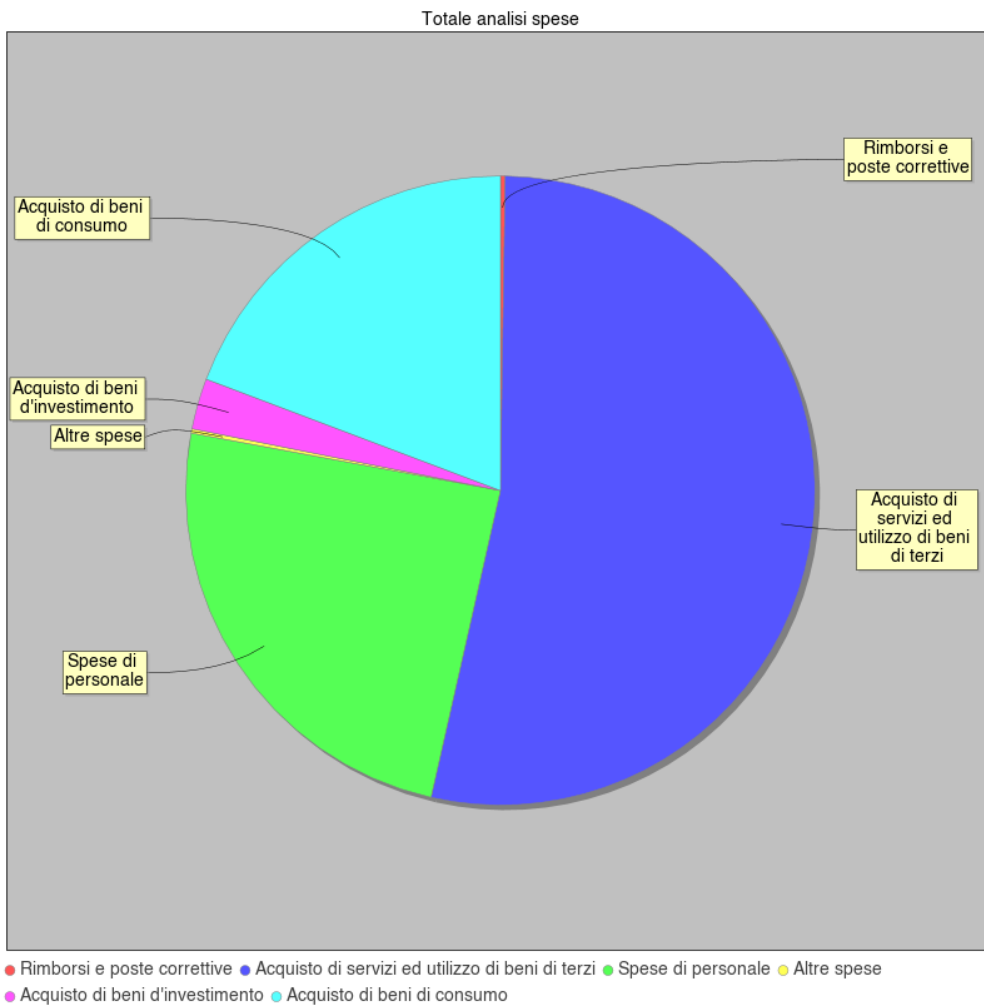
Il Conto Corrente Postale è stato **CHIUSO** nell'Esercizio Finanziario 2024, in data 23/03/2024 ed i relativo fondo residuo pari ad €.34,01, è stato incassato con Reversale n.36/2024 ed assunto a Bilancio con Variazione n.11/2024, come risulta anche da Verbale dei Revisori dei Conti n.2024/002.

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	110.463,72
Acquisto di beni di consumo	87.130,67
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	241.362,06
Acquisto di beni d'investimento	11.833,78
Altre spese	995,93
Rimborsi e poste correttive	1.110,64



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. ACQUASPARTA

05021 ACQUASPARTA (TR) VIA DANTE ALGHIERI 12 C.F. 91034320555 C.M. TRIC81400C





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2024 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

In questo aggregato confluiscono le somme accertate per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

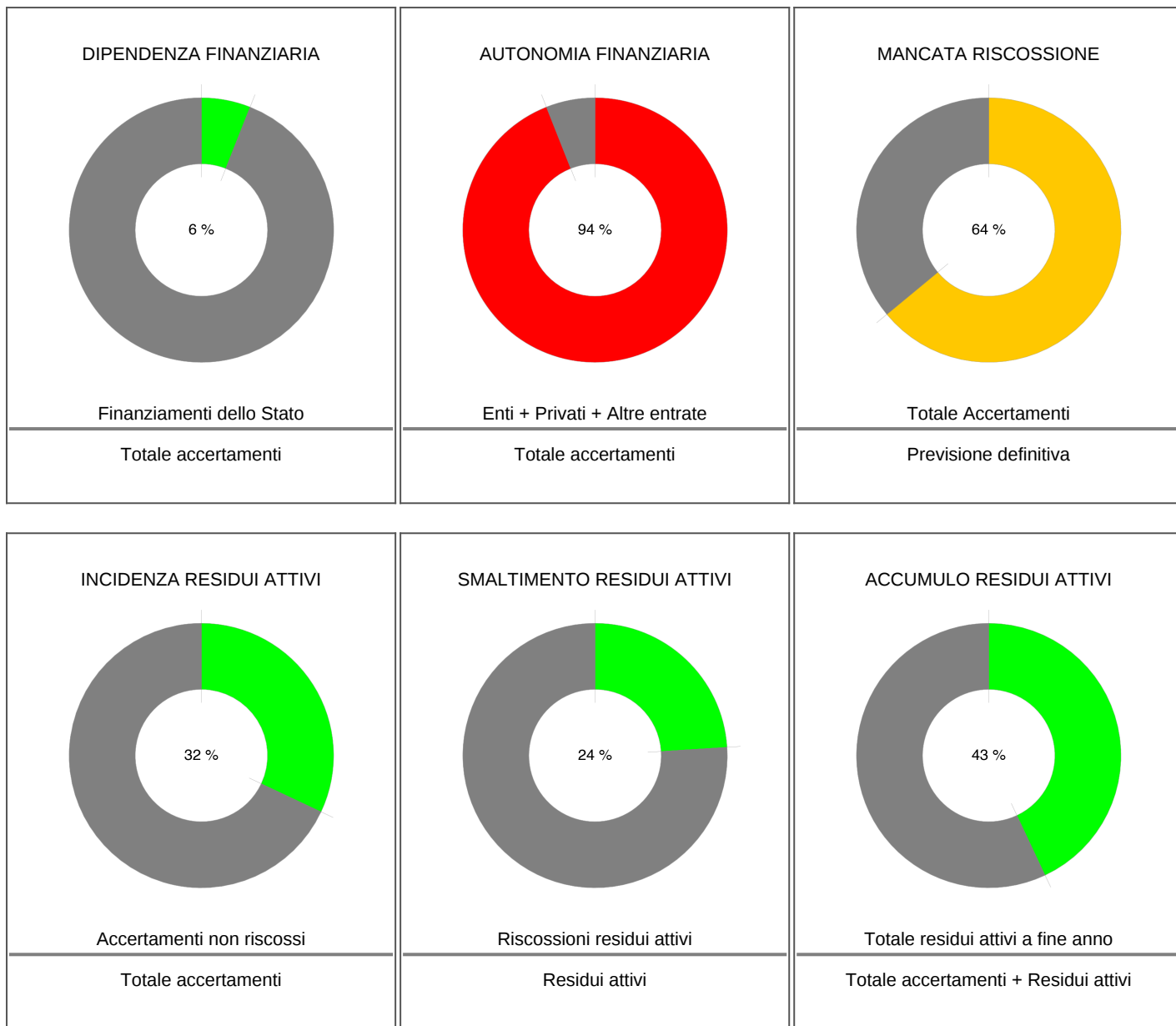
La Disponibilità Finanziaria da Programmare, anche denominata **FONDO Z**, riportata contabilmente nel Modello Hbis al 31/12/2024, è pari ad **€0,00**



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

La gestione finanziaria dell'esercizio 2024, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti delineati dal Consiglio di Istituto all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo.

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue:

a. L'avanzo di amministrazione per la gestione di competenza sull'Esercizio Finanziario 2024 presenta un Saldo positivo pari ad €.158.979,10, significativo per un Istituto Comprensivo medio-piccolo come il nostro da leggersi nell'ottica della grande iniezione di risorse rappresentata da quattro progetti legati al PNRR.

Le progettualità a valere su tali fondi, è risaputo, hanno un ciclo di vita a valere su 2/3 anni di gestione, a partire dalla prima fase contabile dell'accertamento delle risorse assegnate fino all'impegno delle risorse e alla chiusura dei progetti.

Il 2024, in particolare, è stato il primo del ciclo gestionale di tali progetti.

La percentuale di risorse impegnate sul totale di quelle inserite nella programmazione finanziaria nei vari capitoli di bilancio, a seguito dell'accertamento in entrata delle medesime, rispecchia il fatto che l'esercizio 2024 è stato quello della programmazione dei progetti (dall'assunzione in bilancio delle risorse con relativo accertamento in entrata e programmazione della spesa, dalla creazione dei budget di progetto, dei gruppi di coordinamento, all'individuazione delle attività progettuali, ai primi impegni finanziari relativi alle risorse umane interne ed eventualmente agli operatori esterni in grado di dare esecuzione a tali attività).

Il 2025 si è aperto, conseguentemente, con la definizione dei vari impegni di spesa, vedrà la conclusione delle attività progettuali e della rendicontazione dei target e dei risultati e, una volta trasferiti i relativi fondi dalle varie Autorità di gestione dei fondi, del saldo degli impegni finanziari assunti.

b. La situazione residui attivi testimonia la grande incidenza degli aggregati di entrata relativi alle fonti di finanziamento europee nel quadro del bilancio dell'Istituzione scolastica, con la conseguente mole di attività di natura programmatica, gestionale, amministrativa e contabile che ne consegue.

c. La completa estinzione dei residui passivi dell'esercizio 2024, rispetto alla precedente gestione, nell'ambito relativamente ai progetti d'investimento europei, è chiaro sintomo di una capacità gestionale ormai consolidata delle risorse di fonte europea.

d. L'Istituto scrivente è riuscito, fino ad ora, a limitare al minimo il ricorso ad anticipazioni di cassa per onorare gli impegni con i fornitori a fronte del mancato trasferimento delle risorse da parte del ministero, dovute ad un'eccessiva burocraticizzazione dei procedimenti di acquisto di beni e servizi legati allo sviluppo dei Progetti P.N.R.R.

Il rischio per il prossimo futuro, tuttavia, è che, in assenza dei trasferimenti delle risorse (o in presenza di gravi ritardi) obbligherà le II.SS. a concentrare le risorse a vario titolo disponibili in cassa per rispettare i termini di pagamento relativi alle "transazioni commerciali", mentre tutti gli altri impegni con persone fisiche interne e/o esterne dovranno essere messi in coda in attesa del trasferimento delle risorse finanziarie, per non incorrere in sofferenze di cassa.

e. Appare di tutto rilievo, per la gestione in esame, l'incidenza della spesa orientata dalle uscite didattiche, dei viaggi di istruzione e dei progetti di potenziamento della didattica. La voce di spesa preponderante, infatti, risulta essere quella relativa all'acquisto di servizi di terzi (noleggio autobus, contratti con agenzie di viaggio e servizi di formazione).

f. Per quanto attiene ai singoli PROGETTI, si può affermare che il 2024 è stato l'anno dell'utilizzo massiccio delle risorse (nei budget di programmazione sono stati inseriti quasi tutte quelle a disposizione), che hanno consentito alla scuola di elevare la propria offerta formativa e didattica nell'a.s. 2024/25, trasmettendo anche una nuova immagine dell'Istituzione scolastica e delle sue iniziative, coinvolgendo alunni e personale scolastico in una miriade di iniziative che inevitabilmente portano, pur se con alcune sofferenze di tipo organizzativo, ad una crescita culturale complessiva della comunità scolastica, in armonia con le finalità e gli obiettivi del P.T.O.F.

g. Si evidenzia infine, come già citato nella sezione 3.2 - Analisi Delle Spese, come da circa 2/3 annualità, i Fondi utilizzabili per la copertura delle Spese di Funzionamento Generale e Amministrativo (Uffici di Segreteria e Servizi per la gestione Amministrativa) siano limitati alla sola Dotazione Ordinaria, con la quale si deve far fronte all'acquisto dei Servizi di Segreteria Digitale, Registro Elettronico, R.S.P.P., DPO (Privacy) ecc... sempre più costosi, sacrificando l'acquisto di



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. ACQUASPARTA**

05021 ACQUASPARTA (TR) VIA DANTE ALGHIERI 12 C.F. 91034320555 C.M. TRIC81400C

materiale uso ufficio e, vista l'esigua disponibilità di Fondi, la mancata possibilità di rinnovare i PC in dotazione agli uffici, che risultano così sempre più obsoleti, a fronte di carichi di utilizzo sempre maggiori.

Non da meno anche la problematica relativa all'acquisto dei prodotti ed attrezzature per le pulizie, per i quali, dopo la massiccia erogazione di Fondi da parte del M.I.M. nel periodo di Emergenza-COVID, si è ristretta all'utilizzo dei medesimi Fondi di Dotazione Ordinaria, con conseguente difficoltà ad operare un sufficiente approvvigionamento atto a garantire idonei standard di Pulizia ed Igiene dei locali scolastici.

Tutto ciò considerato, si ritiene di poter esprimere a consuntivo una valutazione positiva di efficacia della gestione della Scuola sulla base dei risultati conseguiti in rapporto alla contingenza emergenziale, ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti, pur sottolineando le sofferenze sopra evidenziate relative ai fabbisogni per il Funzionamento Generale e Amministrativo.

Si può affermare che: - tutti gli impegni di spesa (Attività negoziale) per l'acquisto di beni e servizi sono stati assunti nel rispetto delle norme amministrativo - contabili, contenute nel D.I. 129/2018, nel D.L.vo 50/2016 e oggi nel D. Lgs 36/2023;

Tutti i movimenti finanziari trovano riscontro nei registri e nei partitari delle entrate e delle uscite, nonché nel registro del giornale di cassa e, per i beni soggetti ad inventario, nel registro degli inventari, come da allegato Mod. K.

ACQUASPARTA, **12-04-
2025**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Sig. Enrico Bertolini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimo Fioroni