



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta(TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://iacquasparta.edu.it>

All’Ufficio Scolastico Regionale dell’Umbria
Viale Carlo Manuali
06121 - Perugia

Comunicazione a mezzo posta elettronica all’indirizzo: daniele.caputo1@istruzione.it
drum@postacert.istruzione.it

Oggetto: **Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo**

La sottoscritta **Antonella Rivelli** nata a Roma il 27/02/1958 - C.F. RVLNNL58B67H501L Dirigente Scolastico in servizio presso l’Istituto Comprensivo di Acquasparta Via D. Alighieri, 12 05021 Acquasparta (TR) codice meccanografico TRIC81400C, assegnatario dei fondi relativi al progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1-Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente, Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione.

Avviso pubblico prot.n. AOOGGEFID\4395 del 09/03/2018. “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche: Scuole al Centro”

Autorizzazione Progetto codice 10.1.1A-FDRPOC-UM-2019-14

CHIEDE

L’autorizzazione ad assumere l’incarico di Direzione e Coordinamento **per n° 2 giornate di lavoro (di 6 ore) per ciascuno dei moduli formativi di cui è composto il progetto FDR POC sopra indicato.**

Nell’ambito delle spese di gestione saranno pertanto attribuite n. 6 ore x n. 2 giornate x 25 euro (lordo dipendente) per n. 8 moduli (Progetto 10.1.1A-FDRPOC-UM-2019-14).

Il compenso orario è identificato sulla base di quanto indicato dall’Autorità.

- Si specifica che trattasi di incarichi non obbligatori assunti, “sulla scorta di delibera degli organi collegiali dell’Istituzione scolastica di servizio, per attuare iniziative, e/o per realizzare programmi specifici con finanziamenti esterni “ nello specifico di risorse U.E.;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA

Via Dante Alighieri, 12/A 05021-Acquasparta(TR)

C.M. TRIC81400C C.F. 91034320555 tel. 0744/930092 fax 0744/944413

tric81400c@istruzione.it – pec: tric81400c@pec.istruzione.it – sito: <http://iacquasparta.edu.it>

- Come chiarito dal MIUR, i compensi relativi a tali attività aggiuntive PON/FSE, PON/ FERS sono interamente corrisposti ai Dirigenti Scolastici per cui saranno integralmente percepiti dalla scrivente;
- tali incarichi saranno relativi alle attività di coordinamento ed i relativi compensi rientrano nella voce “GESTIONE“ del finanziamento previsto (area spese organizzative e gestionali) ;
- il Dirigente Scolastico è destinatario di tale incarico in maniera necessitata in quanto in ragione del suo compito di “gestione unitaria “ dell’istituzione scolastica e della sua progettualità si occupa di tutte le attività di coordinamento organizzativo e gestionale;
- verranno retribuite le ore effettivamente svolte, con documentazione agli atti;
- poiché le somme a disposizione per l’area gestionale sono commisurate in base alle ore di effettiva frequenza dei corsisti, determinabile solo a posteriori, il corrispettivo potrà essere rimodulato in caso di ulteriori fondi utilizzabili ed attività da svolgere; in tali casi verrà emanato apposito decreto di autorizzazione di spesa.

La scrivente dichiara che :

- lo svolgimento delle attività di cui trattasi, conformemente a quanto disposto dal vigente CCNL Area V, è pienamente compatibile con la propria attività istituzionale .

Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, in relazione alla presente istanza, che:

- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi
- non si configura alcuna forma di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella Rivelli