



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA**

05015 FABRO (TR) - Via Giovanni XXIII, 13 - Tel. 0763/ 832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 - E-Mail [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) - C.F.90009750556

E Mail cert. [tric815008@pec.istruzione.it](mailto:tric815008@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istfabro.gov.it](http://www.istfabro.gov.it)

Fabro Scalo, 26/5/2017

**CIRCOLARE N. 113**

**Insegnanti Scuola Secondaria  
di I grado**

**Oggetto: Adempimenti di fine anno  
Operazioni di chiusura a.s. 2016/17**

Per garantire regolarità e funzionalità alle operazioni finali di chiusura dell'anno scolastico si impartiscono le seguenti disposizioni di servizio:

Le lezioni nelle Scuole Secondarie di I grado termineranno **sabato 10 giugno 2017.**

**COMPILAZIONE CERTIFICATO DELLE COMPETENZE**

Il giorno **mercoledì 7 giugno 2017**, dalle ore 14.30 alle ore 16.30, presso la sede centrale, i docenti delle classi terze, sono convocati per la compilazione collegiale del certificato delle competenze, come previsto nel piano annuale delle attività.

**SCRUTINI FINALI**

Gli **scrutini finali** nelle scuole Secondarie di I grado sono fissati per il giorno **12 giugno 2017**, come da calendario.

Gli scrutini e la riunione preliminare saranno effettuati per tutti i plessi presso la sede centrale dell'Istituto .

**COLLOQUI CON LE FAMIGLIE E DISTRIBUZIONE DOCUMENTI**

Nell'ambito del processo di dematerializzazione promosso dal Ministero, le pagelle degli alunni di tutte le classi **NON saranno consegnate** ai genitori in formato cartaceo, poiché disponibili nell'area riservata del registro elettronico. **Il giorno 19 giugno per le classi I e II e il 27 giugno per le classi III**, in ciascun plesso scolastico, il docente coordinatore di classe riceverà i genitori per un colloquio relativo alla valutazione finale e consegnerà il **certificato delle competenze (classe III)**; nello stesso giorno coloro che non avessero avuto la possibilità di consultare la pagella online, potranno farlo a scuola, con il coordinatore.



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA**

05015 FABRO (TR) - Via Giovanni XXIII, 13 - Tel. 0763/ 832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 - E-Mail [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) - C.F.90009750556

E Mail cert. [tric815008@pec.istruzione.it](mailto:tric815008@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istfabro.gov.it](http://www.istfabro.gov.it)

L'Ufficio di segreteria predisporrà l'elenco degli alunni delle classi terze da far firmare al genitore che ritira il certificato delle competenze.

Tale elenco dovrà essere consegnato in Ufficio unitamente ai documenti che eventualmente non fossero stati ritirati dai genitori.

**DOCUMENTI**

**I coordinatori delle classi prime e seconde dovranno predisporre:**

- relazione finale per ciascuna classe che sarà ratificata in sede di scrutinio finale contenente: verifica degli obiettivi educativi comuni, comportamentali e strumentali, definiti nella programmazione all'inizio dell'anno scolastico, dell'unità di apprendimento e del compito di realtà;
- programmi dettagliati svolti per singole discipline.

**I coordinatori delle terze classi dovranno predisporre in duplice copia:**

- dettagliata relazione finale per singola classe, da ratificare in sede di scrutinio finale, contenente: verifiche degli obiettivi educativi e didattici, risultati conseguiti, unità di apprendimento, compito di realtà e modalità di conduzione del colloquio orale;
- programmi dettagliati svolti per singole discipline firmati da 4 alunni di ogni classe.

Il coordinatore di classe dovrà consegnare copia della relazione finale e dei programmi svolti, all'Ufficio di segreteria al termine dello scrutinio.

**Per tutti i docenti:**

- Scheda di valutazione progetti da inviare a [collaboratori.dirigente@icaa.it](mailto:collaboratori.dirigente@icaa.it) entro il 14 giugno 2017

**DOCUMENTI DA PRESENTARE IN SEGRETERIA:**

**Il giorno 20/6/2017 dalle ore 10.00 alle ore 12.00**, il fiduciario di plesso o un suo delegato consegnerà i seguenti documenti:

- 1- Registri dei verbali
- 2- Registri di classe compilati, sbarrati e firmati
- 3- CD masterizzato (docenti di sostegno): programmazioni solo se differenziate, relazione finale, PEI compilato in ogni sua parte e firmato, verbali GLH e PDF laddove previsto (alunni ultimo anno scuola infanzia, classe quinta primaria e classe III secondaria I



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA**

05015 FABRO (TR) - Via Giovanni XXIII, 13 - Tel. 0763/ 832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 - E-Mail [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) - C.F.90009750556

E Mail cert. [tric815008@pec.istruzione.it](mailto:tric815008@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istfabro.gov.it](http://www.istfabro.gov.it)

grado). Non è necessario aggiungere documenti già masterizzati lo scorso anno scolastico. Il CD verrà inserito nel fascicolo dell'alunno.

Inoltre si richiede ai coordinatori di classe di consegnare la copia cartacea del PDP, da allegare al fascicolo personale dell'alunno.

- 4- Richiesta ferie 2016/17.
- 5- Elenco del materiale inventariato in dotazione del plesso e dichiarazione che sia depositato in luogo sicuro; qualora il plesso non sia fornito di armadi o stanza di deposito che si possano chiudere, il materiale sarà portato presso gli uffici. Si invitano i coordinatori di plesso a verificare che tutto il materiale inventariato, utilizzato dai docenti durante il corrente a.s. venga riconsegnato e non giaccia, per tutta l'estate, negli armadietti di classe. S'invitano inoltre tutti i docenti a non lasciare materiale vario negli armadietti, onde evitare che durante i lavori estivi venga danneggiato o vada perso.
- 6- Scheda riepilogativa attività svolte ai fini della liquidazione del Fondo Istituzione Scolastica firmata dall'insegnante.
- 7- Dichiarazione controllo archivio online
- 8- Elenco opere di manutenzione (sarà cura degli insegnanti coordinatori di plesso, in collaborazione con gli addetti alla sicurezza, preparare l'elenco delle opere di manutenzione di cui abbisognano gli edifici scolastici)

**COMITATO DI VALUTAZIONE**

**Il comitato di valutazione** è convocato, presso la sede centrale dell'Istituto, nei seguenti giorni:

- **19 giugno 2017 alle ore 17.00 (docenti neoimmessi scuola primaria)**
- **30 giugno 2017 alle ore 15.00 (docenti neoimmessi scuola infanzia)**

**COLLEGIO DOCENTI**

Il Collegio Docenti unitario è convocato il giorno **28 giugno 2017 alle ore 16.30;** seguirà o.d.g. con apposita circolare.

- **01 Settembre inizio anno scolastico 2017/2018.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa CRISTINA MARAVALLE**

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs 39/1993**