



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 FABRO (TR) - Via Giovanni XXIII, 13 - Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 - E-Mail [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) - C.F.90009750556

E Mail cert. [tric815008@pec.istruzione.it](mailto:tric815008@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istfabro.gov.it](http://www.istfabro.gov.it)

Prot. n. 2841 /C14

Fabro, 18 Aprile 2017

### **DETERMINA DIRIGENZIALE (ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n. 50/2016)**

OGGETTO: Determinazione a contrarre per la fornitura di "Materiale facile consumo inf. Scuola Infanzia di M.Leone d'Orvieto- Segreteria - tramite la procedura di affidamento diretto – sottosoglia (art.36 D.leg.vo n.50/2016). Impegno di € 51.24 - CIG **ZAA1E46777**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/2/2001;
- VISTO il D.Lvo n. 50 del 18 aprile 2016 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO l' art. 32 , comma 2, del D.L vo. n. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici , l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO il Programma Annuale 2017;
- PRESO ATTO della necessità di acquistare materiale di facile consumo per la scuola dell'Infanzia di M.Leone d'Orvieto e per l'Ufficio di segreteria per un importo pari a € 42.00 (IVA esclusa)
- VISTO il "Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi" di questo Istituto approvato in data 5/11/2014;
- VISTE le Linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti – Documento di consultazione – procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, pubblicate il 28/4/2016 dall'ANAC;
- RITENUTO pertanto, in considerazione dell'importo previsto della fornitura sotto il valore di € 2.000,00, elevato a € 4.000,00 in ai sensi della delibera del Commissario Straordinario, di procedere all'affidamento diretto della fornitura in questione, con l'acquisto diretto presso un esercizio commerciale della grande distribuzione organizzata (supermercato) per la peculiarità degli articoli da acquistare;
- VISTA la legge n.228 del 24.12.2012, art.1, commi 14 lettera b), 150,154 e 158, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi mediante le Convenzioni Consip;
- PRESO ATTO che non sono presenti convenzioni Consip relative e beni e/o servizi oggetto della presente determina;
- VISTA l'affidabilità, la tempestività della fornitura e il prezzo più basso del prodotto;
- CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;



## **ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA**

**05015 FABRO (TR) - Via Giovanni XXIII, 13 - Tel. 0763/832044-839175**

Cod. Mecc. TRIC815008 - E-Mail [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) - C.F.90009750556

E Mail cert. [tric815008@pec.istruzione.it](mailto:tric815008@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istfabro.gov.it](http://www.istfabro.gov.it)

TENUTO CONTO che la Ditta Promo Rigenera di Orvieto (TR) può fornire, con disponibilità immediata ciò di cui la Scuola necessita, rispondente alle esigenze didattiche, verificata la congruità del prezzo;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale 2017;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

### DECRETA

#### Art. 1 - Oggetto

Si decreta di procedere all'acquisto di beni, tramite Ordine Diretto alla Ditta PROMO RIGENERA di Orvieto per i motivi citati in premessa, mediante affidamento diretto da parte della scrivente, ai sensi dell'art.36 del D.L.50/2016 e dell'art.34 del D.I. 44/2001.

Si dichiara che le convenzioni CONSIP non prevedono, alla data odierna, la fornitura dei beni oggetto della presente determina.

#### Art. 2 - Importo

L'importo per la realizzazione della fornitura è di € 42.00 + IVA per un totale di € 51,24 (Iva inclusa)

#### Art. 3 - Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni decorrenti dall'invio del buono d'ordine da parte dell'Istituzione Scolastica.

#### Art. 4 - Tracciabilità

La Ditta aggiudicataria sarà informata sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

#### Art. 5 - Impegno di spesa

- Si autorizza il Direttore SGA all'imputazione della spesa al Progetto P16 "PROGETTO ASSICURAZIONE E CONTRIBUTO VOLONTARIO A.S.2016/2017" 2/1/12 per l'importo pari a € 34.16
- FUNZIONAMENTO AMM.VO E DIDATTICO 2/1/4 per l'importo pari a € 17.08

Si incarica la sezione la Segreteria dell'Istituzione Scolastica ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta, dopo la presentazione di regolare fattura e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa.

#### Art.6 – Principi in materia di trasparenza

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D. Leg. vo n.50/2016 e all'albo.

#### Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina MARAVALLE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Cristina MARAVALLE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993