



*Ministero dell'istruzione e del merito*

## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175  
Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) C.F. 90009750556  
E Ma [tric815008@pec.istruzione.it](mailto:tric815008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.istfabro.edu.it](http://www.istfabro.edu.it)



### CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

TRA

**L'Istituto Omnicomprensivo R.Laporta** con sede in Fabro, Piazzale F. Parri, 3 C.F. 90009750556 rappresentato legalmente dalla Dirigente Dott.ssa Meatta Cinzia nata a Viterbo il 27/02/1978, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Omnicomprensivo R.Laporta di Fabro

E

La Sig.ra **CAPODANNO Annalisa** nata a Catania il 16/12/1966 ,  
CPDNLS66T56C351B, residente a Chiusi (SI) in Via Caccialupa,26 – tel. 3204603099

### PREMESSO

- Che l'art. 40 della L. 27/12/1997, n. 449 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'Offerta Formativa e per l'Autonomia Scolastica;
- Che il contraente risulta in possesso di titoli culturali e professionali, debitamente documentati in apposito Curriculum Vitae depositato agli atti della scuola;
- Che presso questo Istituto non esiste personale con competenze specifiche;

### SI CONVIENE E SI STIPULA

1. Il committente, conferisce incarico alla Sig.ra **CAPODANNO Annalisa** , la quale accetta di prestare la propria attività di collaborazione occasionale presso l'Istituto Omnicomprensivo R.Laporta di Fabro– Plesso **di scuola infanzia Montegabbione** in riferimento al “Progetto Terra Viva”

2. L'esperto esterno, si impegna a prestare la propria attività in forma di collaborazione occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione, secondo le modalità e le richieste che saranno avanzate dalla Dirigente Scolastica nei limiti e con le modalità del presente contratto.

3. La prestazione avrà inizio dalla data di sottoscrizione del presente Contratto e si concluderà entro il 09/06/2023 ;

4. L'Istituto a fronte delle attività effettivamente e personalmente svolte, si impegna a corrispondere un importo Lordo Stato per l'intero periodo di attività pari ad **€.360,00** (trecentosessanta/,00) comprensivi di tutti gli oneri fiscali e/o previdenziali a carico dell'esperto ed **€ 40,00 (quaranta/00)** per rimborso spese materiali

L'importo sopra specificato,verrà liquidato entro 30 giorni dal termine della prestazione, dietro



*Ministero dell'istruzione e del merito*

## **ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA**

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) C.F. 90009750556

E Ma [tric815008@pec.istruzione.it](mailto:tric815008@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istfabro.edu.it](http://www.istfabro.edu.it)



presentazione da parte dell'Esperto di apposito Registro delle ore ed attività prestate, di una Relazione Finale e della relativa Fattura Elettronica o Nota di Liquidazione.

5. La prestazione dell'esperto esterno **Capodanno Annalisa** è costituita da un **massimo di 9 ore** che saranno definite in base al calendario finale presentato dall'Esperto e controfirmato dal fiduciario di plesso;

6. Nel corrispettivo sopra determinato non si intendono comprese tutte le spese inerenti e conseguenti alla prestazione stessa; il Committente si impegna a versare quanto di sua competenza stabilito dalle normative in essere.

7. In caso di eventi quali la malattia, l'infortunio o la maternità, che impediscano lo svolgimento della prestazione concordata, la scadenza contrattuale e lo svolgimento della prestazione si intendono prorogate con modalità e tempi concordati fra le parti.

8. Il Committente si impegna a non revocare unilateralmente il presente contratto, se non per giusta e comprovata causa sopravvenuta all'affidamento dell'incarico, mediante preavviso da comunicare almeno 5 giorni prima della data in cui si intende risolvere il rapporto a mezzo raccomandata.

9. Per i fini previsti dal presente contratto, le parti concordano di prevedere modalità di conciliazione, tentando la bonaria composizione delle controversie di lavoro insorte tra Committente e Prestatore d'Opera, nonché alla valutazione di possibili diversità interpretative del presente accordo. A questo fine i contraenti possono chiedere l'assistenza e/o delegare terzi a cui conferiscono mandato. Il tentativo di conciliazione sarà effettuato entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta di una delle parti e si dovrà concludere entro i successivi 15 giorni.

10. Tutte le clausole del presente atto sono da intendersi essenziali e inderogabili, talché l'inosservanza di anche una sola di esse produrrà *ipso iure* la risoluzione del contratto, con obbligo del risarcimento dei danni a carico della parte che si sarà resa inadempiente.

11. L'Istituto Omnicomprensivo R.Laporta si impegna a raccogliere i dati del prestatore per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione ai sensi e per gli effetti della Legge 675/1996 e successivo Regolamento UE 679/2016.

12. Il collaboratore si impegna altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati all'Istituzione Scolastica.



*Ministero dell'istruzione e del merito*

## **ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA**

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) C.F. 90009750556

E Ma [tric815008@pec.istruzione.it](mailto:tric815008@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istfabro.edu.it](http://www.istfabro.edu.it)



**13.** Il Collaboratore dichiara di aver ricevuto informazioni relative alle misure di protezione dei rischi valutati dall'Istituto, alle misure di emergenza e al Piano di Evacuazione, ai sensi dell'art.26 del Dec.Lg.vo 81/2008 e successive integrazioni.

**4.** Il Collaboratore dovrà attenersi a quanto previsto dal M.I.U.R. relativamente al Codice di comportamento previsto per i pubblici dipendenti ai sensi del D.Lgs 165/2001.

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro di Terni

Letto, confermato e sottoscritto.

Prot e data (vedi segnatura)

**IL COMMITTENTE**

**Dott.ssa Cinzia MEATTA**

**IL CONTRAENTE**

**Annalisa Capodanno**