



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175
Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556
E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it
Sito web: www.istfabro.edu.it



TRIC815008 - AAE175F - CIRCOLARI - 0000259 - 30/05/2024 - DOCENTI - U
TRIC815008 - AAE175F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007323 - 30/05/2024 - IV - U



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



*Responsabile del procedimento
Il Collaboratore*

A tutti i docenti della
Scuola Sec. I grado
Al Dsga
dell'I.O. "R. Laporta"

Oggetto: Adempimenti di fine anno - Operazioni di chiusura a.s. 2023/2024

Per garantire regolarità e funzionalità alle operazioni finali di chiusura dell'anno scolastico si impartiscono le seguenti disposizioni di servizio:

Le lezioni nelle Scuole Secondarie di I grado termineranno venerdì 7 giugno 2024 tranne nei plessi di Monteleone e San Venanzo, perchè sedi dei seggi elettorali, dove termineranno giovedì 6 giugno.

SCRUTINI FINALI

Gli **scrutini finali** nelle scuole Secondarie di I grado si terranno in presenza sempre presso la Scuola Secondaria di Fabro, secondo il calendario predisposto dalla Dirigente con circolare n. 217 del 15/04/2024 prot. n. 0004872 15/04/2024 .



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175
Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556
E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it
Sito web: www.istfabro.edu.it



TRIC815008 - AAE175F - CIRCOLARI - 0000259 - 30/05/2024 - DOCENTI - U
TRIC815008 - AAE175F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007323 - 30/05/2024 - IV - U



European
Commission

Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



GIORNO	ORA	CLASS E	PLESSO	SEDE
VENERDI' 7/06/2024	14.30-15.30	3A	FABRO	FABRO
	15.35-16.35	3B	FABRO	FABRO
	16.40-17.40	1A	FABRO	FABRO
	17.45-18.45	2B	FABRO	FABRO
SABATO 8/06/2024	8.00-9.00	2/3D	MONTELEONE	FABRO
	9.05-10.05	1D	MONTELEONE	FABRO
	10.10-11.10	1G	SAN VENANZO	FABRO
	11.15-12.15	2/3G	SAN VENANZO	FABRO
LUNEDI' 10/06/2023	9.00-10.00	1C	FICULLE	FABRO
	10.05-11.05	2C	FICULLE	FABRO
	11.10-12.10	3C	FICULLE	FABRO
	14.00 -15.00	2A	FABRO	FABRO
	15.05 - 16.05	1E	MONTEGABBIONE	FABRO
	16.10 - 17.10	2E	MONTEGABBIONE	FABRO
	17.15-18.15	3E	MONTEGABBIONE	FABRO



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it



TRIC815008 - AAE175E - CIRCOLARI - 0000259 - 30/05/2024 - DOCENTI - U
TRIC815008 - AAE175E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007323 - 30/05/2024 - IV - U



Gli insegnanti non impegnati per gli scrutini e gli esami e che non hanno superato le 40 ore del comma B, si dedicheranno alle seguenti attività:

ORA	ORA	ATTIVITA'	ATTIVITA'	ATTIVITA'	ATTIVITA'	ATTIVITA'	ATTIVITA'
VEDI' 10 GIUGNO	9.00-12.00	Strutturazione orario a.s. 2024/25	strutturazione UDA trasversali	organizzazione attività relative al benessere	organizzazione attività internazionalizzazione	organizzazione attività in verticale con agrario	progettazione di attività di Coding e robotica
MARTEDI' 11 GIUGNO	9.00-12.00	Strutturazione orario a.s. 2024/25	strutturazione UDA trasversali	organizzazione attività relative al benessere	organizzazione attività internazionalizzazione	organizzazione attività in verticale con agrario	progettazione di attività di Coding e robotica
MERCOLEDI' 12 GIUGNO	9.00-12.00	Strutturazione orario a.s. 2024/25	strutturazione UDA trasversali	organizzazione attività relative al benessere	organizzazione attività internazionalizzazione	organizzazione attività in verticale con agrario	progettazione di attività di Coding e robotica
GIUGNI' 13 GIUGNO	9.00-12.00	Strutturazione orario a.s. 2024/25	strutturazione UDA trasversali	organizzazione attività relative al benessere	organizzazione attività internazionalizzazione	organizzazione attività in verticale con agrario	progettazione di attività di Coding e robotica
VEDI' 17 GIUGNO	9.00-12.00	Strutturazione orario a.s. 2024/25	strutturazione UDA trasversali	organizzazione attività relative al benessere	organizzazione attività internazionalizzazione	organizzazione attività in verticale con agrario	progettazione di attività di Coding e robotica
MARTEDI' 18 GIUGNO	9.00-12.00	Strutturazione orario a.s. 2024/25	strutturazione UDA trasversali	organizzazione attività relative al benessere	organizzazione attività internazionalizzazione	organizzazione attività in verticale con agrario	progettazione di attività di Coding e robotica
MERCOLEDI' 19 GIUGNO	9.00-12.00	Strutturazione orario a.s. 2024/25	strutturazione UDA trasversali	organizzazione attività relative al benessere	organizzazione attività internazionalizzazione	organizzazione attività in verticale con agrario	progettazione di attività di Coding e robotica

A seguire verranno inviate disposizioni sull'organizzazione dei vari gruppi di lavoro.



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it



TRIC815008 - AAE175F - CIRCOLARI - 0000259 - 30/05/2024 - DOCENTI - U
TRIC815008 - AAE175F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007323 - 30/05/2024 - IV - U



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



COLLOQUI CON LE FAMIGLIE E DISTRIBUZIONE DOCUMENTI

Nell'ambito del processo di dematerializzazione promosso dal Ministero, le pagelle degli alunni di tutte le classi **NON saranno consegnate** ai genitori in formato cartaceo, poiché disponibili nell'area riservata del registro elettronico. **Lunedì 17 giugno** il docente coordinatore delle classi I e II (o un suo sostituto) sarà disponibile nel plesso di appartenenza per un confronto relativo alla valutazione finale, dalle ore 10.30 alle ore 12.30.

Il giorno venerdì **28 giugno**, il docente coordinatore delle classi III dalle ore 10.30 alle ore 12.30 sarà disponibile nel plesso di appartenenza per un confronto relativo alla valutazione finale, dalle ore 10.30 alle ore 12.30. Il **Certificato delle competenze** sarà messo a disposizione sia della famiglia degli studenti che superano l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione sia dell'istituzione scolastica o formativa del ciclo successivo all'interno dell'E-Portfolio orientativo personale delle competenze sulla piattaforma Unica.

DOCUMENTI

I coordinatori delle classi prime e seconde dovranno predisporre:

- relazione finale per ciascuna classe che sarà ratificata in sede di scrutinio finale contenente: verifica degli obiettivi educativi comuni, comportamentali e strumentali, definiti nella programmazione all'inizio dell'anno scolastico, dell'unità di apprendimento e del compito di realtà;
- argomenti dettagliati ed effettivamente svolti per singole discipline.

I coordinatori delle terze classi dovranno predisporre in duplice copia:

- relazione finale, da ratificare in sede di scrutinio finale, contenente: verifiche degli obiettivi educativi e didattici, risultati conseguiti, unità di apprendimento, compito di realtà;
- argomenti dettagliati ed effettivamente svolti per singole discipline firmati da 4 alunni di ogni classe.

Il coordinatore di classe dovrà consegnare copia della relazione finale e dei programmi svolti all'Ufficio di segreteria al termine dello scrutinio.

Per tutti i docenti:

- Scheda di valutazione progetti da inserire nella cartella condivisa entro il **17 giugno 2024**



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175
Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556
E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it
Sito web: www.istfabro.edu.it



TRIC815008 - AAE175F - CIRCOLARI - 0000259 - 30/05/2024 - DOCENTI - U
TRIC815008 - AAE175F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007323 - 30/05/2024 - IV - U



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



CONSEGNA ATTI ALLA SEGRETERIA COORDINATORI DI PLESSO

Il giorno 24/06/2024 dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il coordinatore di plesso o un suo delegato consegnerà i seguenti documenti:

- 1) Registro telefono, chiavi in deposito al plesso;
- 2) Elenco del materiale inventariato in dotazione del plesso e dichiarazione che sia depositato in luogo sicuro; qualora il plesso non sia fornito di armadi o stanza di deposito che si possano chiudere, il materiale sarà portato presso gli uffici.
- 3) Si invitano i coordinatori di plesso a verificare che tutto il materiale inventariato, utilizzato dai docenti durante il corrente a.s. venga riconsegnato e non giaccia, per tutta l'estate, negli armadietti di classe. Si invitano inoltre tutti i docenti a non lasciare materiale vario negli armadietti, onde evitare che durante i lavori estivi venga danneggiato o vada perso.
- 4) Registri dei verbali dei consigli di classe.
- 5) Registro ore eccedenti sostituzione colleghi assenti a PAGAMENTO
- 6) Registro ore eccedenti sostituzione colleghi assenti a RECUPERO
- 7) Registro permessi brevi
- 8) Tabella riassuntiva (lenzuolo) delle ore usufruite di permesso breve, delle ore restituite e delle ore effettuate in sostituzione dei colleghi assenti
- 9) Elenco opere di manutenzione da inviare prosperini.simonetta@icao.it (sarà cura degli insegnanti coordinatori di plesso, in collaborazione con gli addetti alla sicurezza, preparare l'elenco delle opere di manutenzione di cui abbisognano gli edifici scolastici. Tale richiesta dovrà essere dettagliata con tutte le opere necessarie per l'avvio dell'anno scolastico 2024/25)



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175
Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556
E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it
Sito web: www.istfabro.edu.it



TRIC815008 - AAE175F - CIRCOLARI - 0000259 - 30/05/2024 - DOCENTI - U
TRIC815008 - AAE175F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007323 - 30/05/2024 - IV - U



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



CONSEGNA DOCUMENTI DOCENTI DI SOSTEGNO

I docenti di sostegno dovranno assicurarsi di aver caricato sul registro Nuvola i PEI, i verbali dei GLO e per i coordinatori di classe, assicurarsi di aver caricato i PDP degli alunni BES ed eventuali programmazioni differenziate.

Si ricorda che i modelli dei verbali dei GLO finali sono disponibili sul sito della scuola. Inoltre il Pei finale va definito in sede di ultimo GLO e le sezioni da compilare sono i riquadri di verifica n. 5-7-8 e l'intera sezione 11. La sezione 12 è dedicata al PEI provvisorio, ovvero per quegli alunni certificati in corso d'anno.

Si ricorda inoltre quanto precisato nella circolare n. 252 del 21/05/2021 prot. 6627 relativa alla compilazione del PEI on-line.

Tutte le procedure richieste vanno espletate entro il 20 giugno 2024.

CONSEGNA DOCUMENTI DOCENTI

10) Richiesta ferie a.s. 2023/2024 tramite apposita funzione del registro elettronico;

11) Scheda riepilogativa attività svolte ai fini della liquidazione del Fondo Istituzione Scolastica firmata dall'insegnante ed inviata tramite mail al tric815008@istruzione.it

CONSEGNA DOCUMENTI FUNZIONI STRUMENTALI

12) Quadernone delle attività svolte, debitamente compilato, con riepilogo finale delle ore per ogni docente.

COMITATO VALUTAZIONE A.S. 2023/2024

Il Comitato di valutazione è convocato in presenza presso la Scuola Secondaria di I Grado di Fabro, nei giorni:

- 12 giugno 2024 ore 14.00

- 01/ 02 luglio 2024 dalle ore 9.00 alle ore 13.30

(seguirà circolare) .

Il Collegio Docenti unitario sarà convocato il giorno **27 giugno 2024 alle ore 17.30**; seguirà o.d.g. con apposita circolare.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione e si porgono cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Cinzia MEATTA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs 39/1993.