



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

### **ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R.LAPORTA**

05015 FABRO (TR) – Piazzale F. Parri 3 - Tel. 0763/832044

Cod. Mecc. TRIC815008 - E-Mail tric815008@istruzione.it - C.F.90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

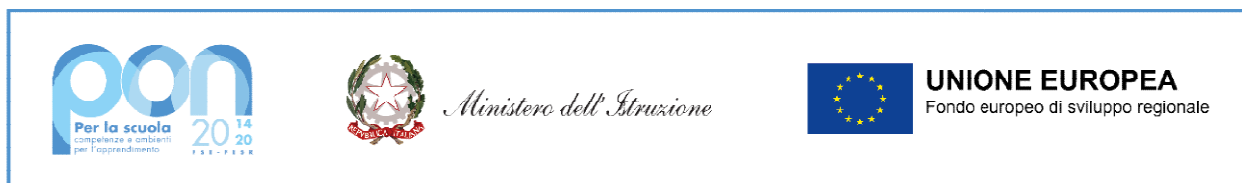
Sito web : www.istfabro.edu.it

### **AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 DOCENTE ESPERTO INTERNO e N. 1 DOCENTE TUTOR INTERNO**

In relazione all'Avviso pubblico Prot. 36723 del 15.03.2023 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15.03.2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)  
CNP 10.1.1A-FSEPON-UM-2023-19  
CUP E14C23000130007

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;  
**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;  
**VISTO** il Programma Operativo Nazionale che prevede l'attivazione di interventi nelle scuole a valere sui Fondi strutturali europei, programmazione 2014/2020;  
**VISTO** l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Prot. AOGABMI/36723 del 15/03/2023 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione - Fondo Sociale europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1  
**VISTA** la delibera n. 121 del Commissario Straordinario del 27/03/2023 di adesione al Progetto e delibera n. 123 del 19/05/2023 di attuazione del Progetto;  
**VISTA** la candidatura n. 1089283 inoltrata da questa scuola in data 15/03/2023  
**VISTA** la nota Prot. AOGABMI/65546 del 17/40/2023 di autorizzazione del Progetto in favore di questa scuola per un importo complessivo di €. 5.082,00 e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;  
**VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 23/05/2023 Prot. n. 5597, con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;  
**CONSIDERATO** che per l'attuazione del modulo del progetto sono previste le figure dell'ESPERTO e del TUTOR;  
**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure con competenze didattiche e disciplinari di alto profilo professionale;  
**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tali figure;  
**VISTA** la nota AOODGEFID/0038115 del 18-12-2017 Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE, in particolare il paragrafo 2.2.g riguardante la selezione del personale interno all'istituzione scolastica, nella quale è specificato che "La scelta del personale interno deve avvenire,



comunque, nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione degli incarichi e parità di trattamento. Ciò comporta che l'incarico possa essere conferito a seguito dell'espletamento di una specifica procedura di selezione interna o, anche, sulla base del possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie.

**VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" pubblicate il 09/02/2018 e trasmesse con la nota MIUR AOODGEFID prot.0001498 de 09-02-2018, in particolare il paragrafo 6.2. nel quale è specificato che "Per la realizzazione dei progetti è indispensabile valutare le professionalità delle risorse umane disponibili all'interno dell'istituto scolastico. In linea di principio si raccomanda, considerato che i progetti sono deliberati dall'intero Collegio dei Docenti e devono, quindi, riguardare la scuola nella sua totalità, di evitare di concentrare più incarichi sulla stessa persona al fine di garantire il massimo coinvolgimento del personale nelle attività previste dai progetti" e il paragrafo 6.2.2. nel quale è specificato che "In particolare, per il ruolo del tutor dei corsi rivolti agli studenti, visti i suoi compiti di coordinamento e collegamento generale con i consigli di classe e la didattica istituzionale, nonché la maggior conoscenza degli allievi dell'istituzione scolastica beneficiaria, è consigliato di affidare tale ruolo al personale docente della stessa scuola";

**RILEVATA** la necessità di selezionare n. 1 docente interno in qualità di ESPERTO e n. 1 docente interno in qualità di TUTOR nell'ambito della realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale

**CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, per l'adesione all'Avviso pubblico prot. 36723 del 15.03.2023 – DM 25 del 15.02.2023 – Iniziativa CARE – 10.2.2A Competenze di base per il seguente modulo:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-UM-2023-19	Gioco, socialità e benessere	€ 5.082,00

### RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente interno all'Istituto Omnicomprensivo R.Laporta di Fabro per ricoprire n. 1 incarico in qualità di ESPERTO e n. 1 incarico in qualità di TUTOR nel modulo formativo di Competenze di base. La selezione sarà fatta mediante procedura comparativa per titoli culturali, nonché requisiti ed esperienze

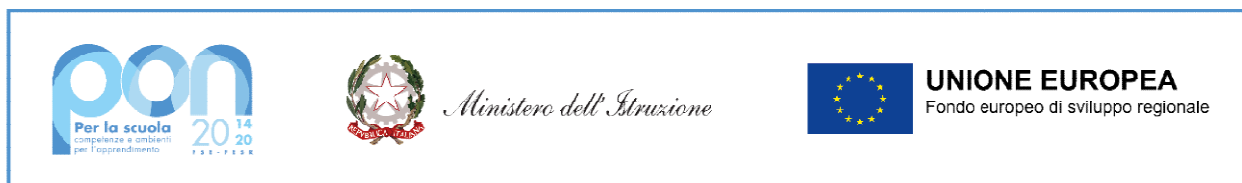
professionali. I docenti interessati alla candidatura dovranno dichiarare e/o documentare il possesso di conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto per la realizzazione del modulo nell'ambito del progetto "REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI VOLTI A FAVORIRE L'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI E ALUNNE, DELLE STUDENTESSE E STUDENTI PROVENIENTI DALL'UCRAINA NEL NUOVO CONTESTO SCOLASTICO E SOCIALE, ANCHE ATTRAVERSO UN RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE"

#### Art. 1 - Compiti dell'ESPERTO

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza e realizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. In particolare svolge i seguenti compiti:

- progettare (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere l'attività di docenza con le metodologie attive previste dal progetto: PUA programmazione universale dell'apprendimento, peer education, learning by doing, peer tutoring, peer mentoring, project work;



- valutare, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo);
- documentare l'attività formativa tramite l'inserimento dei dati richiesti nella piattaforma predisposta dall'autorità di gestione del PON.

Ciascun esperto sarà selezionato, sulla base di competenze coerenti con le azioni del modulo da realizzare. In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti il numero delle ore e la durata degli interventi in aula, la sede e il calendario.

Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario pomeridiano presso le diverse sedi dell'I.O. R.Laporta.

### **Art. 2 – Compiti del TUTOR**

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione**

#### **ESPERTO**

- rapporto di lavoro con incarico a tempo indeterminato o determinato annuale in essere al momento dello svolgimento del progetto;
- possesso di competenze professionali ed esperienze significative in relazione al modulo richiesto;
- conoscenza e pratica di didattiche attive (cooperative learning, peer tutoring, didattica laboratoriale);
- possesso di buone conoscenze informatiche.

#### **TUTOR**

- rapporto di lavoro con incarico a tempo indeterminato o determinato annuale in essere al momento dello svolgimento del progetto;
- possesso di competenze professionali ed esperienze significative in relazione al modulo richiesto;
- possesso di buone conoscenze informatiche.

### **Art. 4 – Modalità di presentazione della candidatura**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO A, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e DOCUMENTO DI IDENTITA' in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte inviate a [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) oppure consegnate a mano

all'Ufficio protocollo entro e non oltre **le ore 13.00 del 30 Maggio 2023** con il seguente Oggetto: "Invio candidatura docenti interni ESPERTI o TUTOR – PON Iniziativa CARE – 10.2.2A Competenze di



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

base”.

**Art. 5 – Modalità di Valutazione della candidatura**

- La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente avviso, ed è composta dal Dirigente Scolastico, che la presiede, da almeno un docente individuato tra il personale non partecipante alla selezione e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.
- La Commissione verrà costituita al termine delle presentazioni delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. A) ed attribuirà un punteggio globale massimo di punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso, come elencati nel presente articolo.
- Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire l'incarico di ESPERTO o TUTOR verrà emanato ulteriore bando di selezione di personale disponibile presso altre Istituzioni Scolastiche e personale esterno.
- A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che:
  - abbia la più giovane età;
  - sia in servizio nella scuola da e/o per almeno un triennio.
- L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum e se rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

Le condizioni di svolgimento del Corso (sede, orari, etc.) che si terrà in orario extracurriculare verrà stabilito da questo Istituto e dovrà essere accettato incondizionatamente dall'interessato. L'Esperto e il Tutor si impegneranno a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere gli incarichi secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica. In caso di mancata attivazione del percorso formativo in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Griglie di valutazione per l'individuazione dei docenti esperti e Tutor relativi a ciascun modulo

Titolo del modulo: Gioco, socialità e benessere

Griglia di valutazione per l'individuazione del "Docente Esperto/Docente Tutor"

**Criteri deliberati dal Commissario Straordinario del 17/12/2019**

Punteggi redatti secondo il regolamento interno		
Elenco dei titoli valutabili	Punti	
Laurea triennale o diploma di istruzione secondaria superiore o ITS non attinente all'area progettuale	3	Si valuta un solo titolo
Diploma di istruzione secondaria superiore attinente all'area progettuale	6	
Laurea quadriennale o magistrale non attinente all'area progettuale	5	
Laurea Triennale specifica attinente al progetto	8	
Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento specifica e attinente al progetto	10	



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca)	4	Si valuta fino ad un Massimo di 2 (due) titoli
Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area progettuale	4	Si valuta fino ad un Massimo di 2 (due) titoli
ITS attinente al progetto	2	Si valuta fino ad un Massimo di 2 (due) titoli
Anni di servizio in ruolo (svolti anche in ordini di scuola diversi dall'attuale)	2 x ogni anno	Si valutano 2 (due) punti per ogni anno scolastico successivo all'immissione in ruolo senza calcolare l'attuale anno scolastico in corso
ECDL base o titoli equivalenti o superiori o comprovata esperienza nell'utilizzo delle tecnologie informatiche	4	Si valuta un solo titolo
Certificazioni linguistiche di livello almeno B1 di una lingua attinente al progetto (per progetti relativi a lingue straniere)	4	Si valuta un solo titolo
Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica (progettazione, ricerca, organizzazione)	5	Punti 5 per ogni anno completo fino ad un massimo di 2 (due) anni
Partecipazione ad attività di tutoraggio in progetti regionali e provinciali (OFIS-PAS-IFS) o Referente di Istituto (nel settore); attività di coordinamento didattico-metodologico inerenti alle attività progettuali extracurricolari condotti da Settembre 2010 a settembre 2017 (Funzione Strumentale / Referente)	3	Punti 3 (tre) per ogni anno e per ogni progetto fino ad un massimo di 4 (quattro) attività
Incarichi in attività di formazione realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali (IFTTS, OFIS, IFS) o di Istituto (formatori)	6	Punti 6 per ogni anno fino ad un massimo di 4 (quattro) attività

**Art. 6 - Inammissibilità**

Costituiscono motivi di inammissibilità:

- domanda pervenuta prima della pubblicazione del presente Avviso;
- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura (All. A) o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.



- Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause: a) mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento.

**Art. 7 - Formulazione graduatorie**

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo on line on line sul sito <https://www.istfabro.edu.it/>, avrà valore di notifica all'interessato che potrà inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione dell'incarico ed alla stipula della lettera di incarico secondo le formule definite.

L'inserimento della graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto, salvo rinuncia all'incarico da parte dell'aspirante in posizione utile e tale da determinare eventuale scorrimento.

**Art. 8 - Incarichi e compensi**

Nella lettera di incarico del docente esperto interno saranno definiti i compiti e le attività da svolgere con relative date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di esperto, conferito dalla Scuola, il costo orario sarà un costo "standard" di € 70,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri. Per lo svolgimento dell'incarico di esperto tutor, conferito dalla Scuola, il costo orario sarà un costo "standard" di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri.

**Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente scolastica Dott.ssa Cinzia MEATTA

**Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D.Lgs n. 101/2018, i dati

raccolti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

**Art. 11 - Pubblicità del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto: <https://www.istfabro.edu.it/> e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Dott.ssa Cinzia MEATTA*

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa