

**TRIC815008 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001230 - 13/02/2021 - C27 - Alunni - E**

- **Oggetto:** circolare\_ripresa\_attività\_presenza\_mgabbione
- **Data ricezione email:** 13/02/2021 16:30
- **Mittenti:** collaboratori.dirigente - Gest. doc. - Email: collaboratori.dirigente@icaoin.it, COLLABORATORI DIRIGENTE COLLABORATORI - Ata - Email: collaboratori.dirigente@icaoin.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Istituto Omnicomprensivo R.Laporta Fabro <tric815008@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Collaboratori ICAO <collaboratori.dirigente@icaoin.it>

## Allegati

| File originale  | Bacheca digitale? | Far firmare a | Firmato da | File firmato | File segnato |
|---|-------------------|---------------|------------|--------------|--------------|
| Ripresa attività didattiche in presenza Montegabbione (2).doc | SI                |               |            | NO           | NO           |

## Testo email

---

Si trasmette circolare in oggetto da inviare ai plessi della Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado di Montegabbione e ai collaboratori scolastici

**I fiduciari devono comunicare con urgenza ai rappresentanti con preghiera di massima diffusione a tutti i genitori.**

La circolare va inoltre inviata a Renata per essere pubblicata sul Sito Lo Staff della DS