



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Albo Online

Sezione Amministrazione Trasparente

Sito Web

A tutto il personale in servizio presso l'I.O Laporta

A tutto il personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche

A tutti gli interessati

Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale di Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'a.s. 2025/2026 ai sensi del T.U. sulla Sicurezza – D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii da conferire a personale interno e, in subordine a esterni all'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001;
- **VISTO** l'art. 32 comma 2 e comma 5 del D. Lgs. n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 Legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss. mm. e ii.;
- **VISTO** il D. Lgs. 165/2001;
- **VISTA** la propria Determina a contrarre Prot. n. 7151 del 18/06/2025;
- **VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- **VISTO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. in possesso dei requisiti professionali richiesti per legge, per l'a.s. 2025/2026;

Firmato digitalmente da CINZIA MEATTA



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



- **PRESO ATTO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare rilevanza ed interesse pubblico;
- **VISTO** il D. Lgs. n. 195/2003 che ha specificato e puntualizzato le capacità ed i requisiti professionali della figura del RSPP;
- **CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza e di interesse pubblico;
- **VISTO** il D.I. n. 129/2018 e, in particolare, gli artt. 43 e 44 contenenti norme relative a contratti di prestazione d'opera intellettuali con esperti per particolari attività ed
- **VISTO** l'art.46 della Legge n. 133/2008 che recita testualmente che *l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno*;

EMANA

il presente Avviso di selezione rivolto al personale interno a questa Istituzione Scolastica e, nel caso di mancata presentazione di candidature da parte del predetto personale, a personale esterno per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) nonché di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul luogo di lavoro ai sensi del T.U. n. 81/2008 ss.mm.ii., per la durata di un anno scolastico (a.s. 2025/2026) per tutti i plessi afferenti a questa Istituzione Scolastica.

La domanda dovrà contenere il *curriculum vitae* e apposita autocertificazione sui requisiti e titoli posseduti.

L'incarico sarà conferito, in via prioritaria, al personale interno in servizio presso questa Istituzione Scolastica che sia in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore vigente;

Nel caso di mancata presentazione di istanze da parte del personale di cui al punto precedente, l'incarico verrà conferito a personale esterno che sia in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore vigente e in grado di produrre (fattura elettronica).

Nell'ipotesi di mancata presentazione di candidature per ciascuna delle due fasi, sarà possibile procedere con Affidamento Diretto ai sensi del Codice degli Appalti (D. Lgs. n. 36/2023). Il contratto avrà durata annuale con pagamento previa emissione della fattura elettronica.

Firmato digitalmente da **CINZIA MEATTA**



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Art. 1 - Requisiti richiesti

Per lo svolgimento delle funzioni del RSPP è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti :

- Titoli indicati al comma 5 dell'art. 32 del T.U. n. 81/2008 e s.m.i. (Laurea in Ingegneria e/o Architettura (titolo di accesso),
ovvero
- Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola secondaria di 2° grado associato ai titoli formativi (di cui all'Accordo Stato Regione) (titolo di accesso);
- essere in possesso della prescritta formazione per la nomina di responsabile prevenzione protezione ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 art. 32
- Assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici.

In sede di valutazione delle candidature presentate, verranno valutati;

- Esperienza lavorativa nella scuola pubblica e/o paritaria in qualità di RSPP;
- Esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di RSPP;
- Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di RSPP;
- Esperienza da docente in corsi di formazione per lavoratori;
- Attestato di Igiene e Sicurezza sul lavoro;
- Attestato di Acustica in ambiente di lavoro;
- Altri Corsi di formazione (D. Lgs. 81/2008 succ. mod.).

Art. 2 - Compiti richiesti al RSPP

La persona individuata quale R.S.P.P. svolgerà la propria attività in tutte le sedi (plessi) di questa Istituzione Scolastica assolvendo ai compiti di cui ai citati D. Lgs. n. 81/2008 ss.mm., operando in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, e nello specifico dovrà svolgere i seguenti compiti elencati:

- a) Assunzione dell'incarico di RSPP dell'I.O. Laporta di Fabro, piazzale Parri n. 1
- b) Valutazione dei fattori di rischio, individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;

Firmato digitalmente da CINZIA MEATTA



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



- c) Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno 2 volte l'anno);
- d) Predisposizione e/o aggiornamento del DVR dell'Istituto;
- e) Predisposizione e aggiornamento dei piani di emergenza e pronto soccorso;
- f) Predisposizione per ciascun plesso delle istruzioni per il personale incaricato e controllo dei registri previsti dalla normativa;
- g) Assistenza al dirigente scolastico per le comunicazioni all'Ente Locale relative alle misure di sicurezza di sua competenza e per le comunicazioni con gli organi di vigilanza se necessario;
- h) Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure di prevenzione e protezione di cui all'articolo 28, comma 2, e dei sistemi di controllo di tali misure;
- i) Supporto nella programmazione dei piani di informazione e formazione dei lavoratori e partecipazione agli incontri del gruppo di gestione di cui all'articolo 35;
- j) Fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36;
- k) Supporto nell' individuazione ed allocazione della segnaletica nei diversi edifici e del materiale sanitario;
- l) Proposte in ordine ad eventuali piani di miglioramento riferiti all'aggiornamento, formazione ed informazione degli addetti, del personale tutto e degli alunni dell'istituto;
- m) Organizzazione e supervisione delle prove di evacuazione in caso di emergenza;
- n) Predisposizione/aggiornamento di opuscolo informativo per il personale della scuola;
- o) Assistenza in caso di ispezioni da parte degli organi di vigilanza;
- p) Segnalazione al dirigente scolastico di tutte le novità legislative e tecniche in materia di sicurezza;
- q) Servizio di consulenza in rapporto agli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione di cui la Dlgs 163/03 con particolare riferimento alla stesura del DUVRI, ove necessario, e alla documentazione prevista dalla norma per gli edifici adibiti ad uso scolastico.
- r) Collaborazione con il Medico del lavoro incaricato dall'Istituzione Scolastica

Restano a carico dell'RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D. Lgs. n. 81/2008.

Art. 3 – Valutazione delle domande

Per la valutazione comparativa vengono valutati solo i titoli e le esperienze attinenti alla figura di cui al presente avviso.



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



I punteggi (massimo 90/90) sono attribuiti secondo le seguenti specifiche (titolo di accesso Laurea inerente l'incarico o, in alternativa, diploma di scuola secondaria superiore):

Criteri di valutazione

| | |
|---|--------------|
| Laurea pertinente all'incarico oggetto di selezione | Max 18 punti |
| Diploma di Istruzione Secondaria Superiore + attestati formativi | Max 12 punti |
| Esperienza lavorativa nella scuola pubblica e/o paritaria in qualità di RSPP (2 punti per ciascun incarico) | Max 30 punti |
| Esperienza lavorativa in altre P.A. diverse dalle Istituzioni Scolastiche in qualità di RSPP (1 punto per ciascun incarico) | Max 5 punti |
| Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di RSPP (1 punto per ciascun incarico) | Max 5 punti |
| Attività di docente/formatore in materie inerenti alla sicurezza (1 punto per ciascun incarico) | Max 10 punti |
| Attestato di igiene e sicurezza sul lavoro | Punti 3 |
| Attestato di Acustica in ambiente di lavoro | Punti 3 |
| Altri Corsi di formazione (D. Lgs. 81/2008 succ. mod.) (1 punto per ciascun corso) | Max 4 |

La domanda di disponibilità dovrà essere redatta secondo:

- Allegato A Domanda di partecipazione;
- Allegato B: Scheda di autovalutazione sui titoli culturali e professionali posseduti;
- Copia fotostatica del Documento d'identità;
- Iscrizione all'Albo professionale e/o possesso di attestati di frequenza dei moduli A, B, C con relativo aggiornamento ove previsto, di cui al D. Lgs. 81/2008, nonché ogni altro titolo valido e congruente con l'incarico da assegnare;
- Curriculum vitae in formato europeo contenente i dati relativi ai requisiti culturali e professionali richiesti;



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



La domanda di disponibilità, pena l'esclusione, deve pervenire al protocollo di questa Istituzione scolastica tramite invio all'indirizzo PEC tric815008@pec.istruzione.it entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 10/7/2025** e recare come oggetto: "Avviso di selezione RSPP a.s. 2025/2026".

Questa Istituzione Scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non assegnare alcun incarico nel caso in cui nessuna delle istanze pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

In caso di una sola candidatura ritenuta valida e strettamente sufficiente alla nomina in qualità di RSPP ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Non si terrà conto delle offerte subordinate a riserve e/o condizioni.

A seguito della valutazione delle istanze pervenute e ritenute valide, se in numero maggiore di una, la Commissione eventualmente all'uopo nominata procederà ad elaborare una graduatoria di cui verrà data pubblicità mediante pubblicazione sull'albo on line nel sito web della Scuola.

A parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato anagraficamente più giovane.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 3 gg. dalla data di pubblicazione.

Decorso detto termine la graduatoria diviene definitiva. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all'affidamento dell'incarico "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione".

Art. 6 - Criteri di comparazione

Saranno valutati titoli ed esperienze come da ALLEGATO B

A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale il punteggio riportato all'item riferito all'esperienza pregressa nelle scuole.

Art. 7 – Risoluzione del contratto

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di revocare l'incarico, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla selezione;
- la violazione degli obblighi previsti;
- la frode o la negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni previste.

Firmato digitalmente da CINZIA MEATTA



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



La revoca avverrà con lettera raccomandata, ovvero P.E.C., ed avrà effetto il quindicesimo giorno dalla data di ricezione da parte dell'incaricato.

Qualora sia l'incaricato a voler recedere dal contratto lo potrà fare, con comunicazione scritta e motivata, con preavviso di almeno 30 giorni, e avrà diritto, in assenza di contestazioni e sempre dietro presentazione di una relazione di fine attività e della relativa documentazione fiscale, a quanto pattuito, rapportato al periodo di incarico effettivamente svolto.

In caso di violazione degli obblighi previsti dal codice di cui sopra, il contratto è risolto con effetto immediato. La risoluzione del contratto dà diritto all'istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

Art. 8 – Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Cinzia MEATTA.

Art. 9 – Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996 n. 60, può essere richiesto solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 10 – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/20023

Ai sensi e per gli effetti D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e dell'art. 13 del GDPR 679/2016 i dati personali forniti, di cui l'I.O. R. Laporta verrà in possesso, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di forniture di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione nell'assegnazione dell'incarico.

Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

L'Istituto Omnicomprensivo adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali.

La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Cinzia MEATTA.

Art. 11 – Gestione delle controversie

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alla normativa nazionale e comunitaria. Per qualsiasi controversia, il Foro competente è quello di Terni.

Firmato digitalmente da CINZIA MEATTA



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Art. 12 – Pubblicazione

Il presente avviso viene pubblicato all’Albo Online – Amministrazione Trasparenze Sezione Bandi e Gare.

Art. 13 – Norme transitorie e finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Allegati

1. Allegato A. Domanda di partecipazione
2. Allegato B. Scheda Titoli

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Cinzia MEATTA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d.Codice dell’Amministrazione Digitale
e normativa connessa*