



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F.

90009750556 E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it



Prot. e data (v. signature)

All'Albo Online
Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

DECRETO LIQUIDAZIONE COMPENSI DS, DSGA, PERSONALE AMM.VO ED ESPERTI E TUTOR AL PERSONALE INTERNO A VALERE SUL PROGETTO:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31573 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

Titolo progetto: Innovazione senza Confini

CUP: E14D23004730006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legge n. 59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233 recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO l'accordo di concessione del Ministero dell'Istruzione del 26/01/2024 sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 69.240,05 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota prot.n. 109799 del 30.12.2022 del Ministero dell'Istruzione e del merito con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del 07.03.2024;

VISTO il Programma Annuale e.f. corrente;

VISTO l'acconto ricevuto;

VISTI i decreti di attribuzione incarichi docenti esperti e tutor, DS, DSGA e personale amm.vo ;

VISTE le lettere d'incarico sottoscritte dal Dirigente Scolastico e dal personale interessato;

VERIFICATE le attività svolte dal personale incaricato;

RITENUTO che gli esperti e i tutor incaricati hanno svolto l'incarico loro attribuito;

DECRETA

di procedere alla liquidazione dei compensi del DS, dei DSGA, del personale amm.vo, degli Esperti e Tutor Corsi di formazione “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali Titolo progetto: Innovazione senza Confini;
di incaricare la DSGA di assumere gli impegni necessari per la liquidazione dei compensi a tutte le figure coinvolte nelle edizioni di cui all'allegata tabella da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto;

Art. 1 – Liquidazione compensi

Di procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale interno (Dirigente Scolastico, DSGA, personale amministrativo e gruppo di lavoro tecnico) per le attività svolte nell'ambito del progetto Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Art. 2 – Importo complessivo liquidato

L'importo complessivo lordo Stato oggetto del presente provvedimento ammonta a: **€ 21.990,60**(come risultante dal prospetto analitico conservato agli atti)

L'importo è imputato al Programma Annuale – Aggregato PNRR – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Art. 3 – Adempimenti contabili

Si incarica il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di procedere agli adempimenti amministrativo-contabili necessari per l'emissione dei relativi mandati di pagamento, nel rispetto della normativa fiscale e previdenziale vigente.

Art. 4 – Tutela dei dati personali

Il prospetto analitico nominativo contenente i compensi individuali, le ritenute previdenziali e fiscali e i relativi importi netti è conservato agli atti dell'Istituzione Scolastica e **non è oggetto di pubblicazione**, ai sensi:del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33

Art. 5 – Pubblicazione

Il presente decreto è pubblicato all'Albo on line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale in forma conforme alla normativa sulla protezione dei dati

personali. https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TRIC815008/3/IN_PUBBLICAZIONE/06078e84-1710-4aff-a149-0461772a503c/show

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Cinzia MEATTA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa