



Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it

Responsabile del procedimento DSGA Dott. Cosimo Peluso

Data e protocollo (v. signature)

Albo On Line
Amministrazione Trasparente
Atti

OGGETTO: avviso interno per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di supporto al RUP con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione:

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento
3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro**

Codice avviso/decreto M4C1I3.2-2022-962-P-22629

Titolo progetto: AgriLab 4.0

CUP: E14D22004860006

VISTA la legge 241/90 che all'art. 5 istituisce la figura di Responsabile Unico di Procedimento (da adesso in poi indicato con il nome di RUP)

VISTO l'art. 6 della suddetta legge che definisce le competenze e le attribuzioni del RUP:

VISTO il punto 2 capoverso 2.4 delle linee guida ANAC n° 3 che definiscono le modalità di individuazione e di assegnazione dell'incarico di Supporto al RUP

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Di progettazione

Firmato digitalmente da CINZIA MEATTA



Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E-Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, comprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**”

PRESO ATTO che, come da Allegato 2, la quota risorsa per Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next Generation Labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro destinata a questo Istituto è di € 164.644,23. **VISTA** la candidatura codice progetto P-22629, inoltrata sull’apposita piattaforma, presentata da questa istituzione scolastica con prot. n.2051 del 24/02/2023;

VISTO l’atto di concessione prot. n. 3266 del 21-03-2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO che la suddetta candidatura dell’Istituto è stata approvata, come da comunicazione su Piattaforma Futura, con un importo finanziato di € 164.644,23 ed assunta agli atti di Qs. Istituzione Scolastica con nota prot. n.3266 del 21.03.2023;

CONSIDERATO che l’incarico di “**Supporto al RUP**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 117 del 27/03/2023 di adesione al PNRR;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 100 del 20/12/2022 e successive modificazioni e

Firmato digitalmente da CINZIA MEATTA

*Ministero dell'istruzione e del merito***ISTITUTO OMNICOMPENSIVO R. LAPORTA**

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556Pec tric815008@pec.istruzione.itSito web www.istfabro.edu.it

integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n. 106 del 13/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO la Delibera del Commissario Straordinario n. 96 del 03/10/2022 con la quale è stato deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTO L'art. 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO l'art. 226 del Dlgs. 36/2023 che abroga in via definitiva il Dlgs. 50/2016 e in particolare l'art 31 che disciplinava l'incarico di RUP (Responsabile Unico di Procedimento)

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **"supporto al RUP"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA**Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale
Supporto al RUP	1	N° 155 ore



Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pectric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 24/09/2023** esclusivamente all'indirizzo mail tric815008@istruzione.it oppure indirizzo mail pec tric815008@pec.istruzione.it dell'istituzione scolastica.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Firmato digitalmente da CINZIA MEATTA



Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pec tric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it

Art. 4 partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale interno avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico con apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti del supporto al RUP

- *Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali*
- *Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto*
- *Sviluppare i piani di progetto*
- *Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto*
- *Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie*
- *Gestire e guidare il gruppo di progetto*

Firmato digitalmente da CINZIA MEATTA



Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) ple. F. Parri, 3 Tel. 0763/832044 - 839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

Pectric815008@pec.istruzione.it

Sito web www.istfabro.edu.it

- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale o triennale in una materia giuridico-economica
- b) Essere in possesso delle COMPETENZE CERTIFICATE e di precedenti esperienze CERTIFICATE in materia di procedure di acquisti, selezione, gestione e rendicontazione dei fondi europei

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 226 del Dlgs. 36/2023 viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Cinzia Meatta.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Cinzia MEATTA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Firmato digitalmente da CINZIA MEATTA