



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175
Cod. Mecc. TRIC815008 – E-Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556
E-Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it
Sito web: www.istfabro.edu.it



*Responsabile del procedimento
I Collaboratore*

Ai Docenti di tutte le Scuole
Sec. di I e II grado
Al personale ATA con funzione
di Collaboratore Scolastico
dell'I.O. "R. Laporta"

Numero circolare, data e protocollo (vedi segnatura)

Oggetto: Disposizioni per l'utilizzo delle cassette portacellulari

Al fine di garantire il rispetto delle disposizioni relative all'utilizzo dei telefoni cellulari durante l'orario scolastico e di favorire un ambiente di apprendimento sereno, attento e partecipativo, si forniscono le seguenti indicazioni operative per l'utilizzo delle cassette portacellulari presenti nelle classi.

Le alunne e gli alunni, le studentesse e gli studenti sono tenuti a depositare il proprio telefono cellulare spento nell'apposita cassetta portacellulari collocata nell'aula in cui si svolge la lezione, secondo le modalità di seguito indicate:

- **All'inizio delle lezioni o all'ingresso nell' aula**, ciascuno studente deposita il proprio telefono cellulare nella cassetta presente nella classe in cui si trova.
- **In caso di cambio dell'aula**, al termine della lezione, gli studenti riprendono il proprio dispositivo dalla cassetta della classe che stanno lasciando e lo depositano nuovamente nella cassetta presente nell'aula in cui si svolgerà la lezione successiva.
- **Il deposito deve essere effettuato tempestivamente**, all'ingresso in aula, sotto la vigilanza del docente, evitando ritardi nell'avvio delle attività didattiche.
- **Al termine delle lezioni**, gli studenti possono riprendere il proprio dispositivo secondo le indicazioni organizzative previste per la classe.

Si invitano tutti i docenti a vigilare sul corretto svolgimento delle procedure, a richiamare le alunne e gli alunni, le studentesse e gli studenti al rispetto delle disposizioni e a collaborare affinché le modalità di deposito e di ritiro siano applicate in maniera uniforme in tutte le classi.

Si raccomanda, inoltre, di prestare particolare attenzione ai momenti di transizione tra un'aula e l'altra, affinché nessun dispositivo venga dimenticato nelle cassette delle classi precedenti e sia garantita la corretta gestione degli stessi durante l'intera giornata scolastica.



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro(TR) Piazzale F. Parri,3 Tel. 0763/832044-839175
Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556
E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it
Sito web: www.istfabro.edu.it



Eventuali esigenze particolari o situazioni eccezionali dovranno essere gestite nel rispetto delle disposizioni vigenti e delle indicazioni organizzative dell'Istituto.

Si richiama, inoltre, l'attenzione di tutti i docenti sulla necessità di **garantire la massima cura e il corretto utilizzo delle cassette portacellulari**, sensibilizzando le alunne e gli alunni, le studentesse e gli studenti al rispetto di tali dotazioni. Le cassette, infatti, entreranno a far parte dell'arredo stabile delle aule e costituiscono un bene comune, messo a disposizione dell'intera comunità scolastica.

È pertanto fondamentale che vengano utilizzate esclusivamente per la funzione cui sono destinate, mantenute in buono stato e preservate da danneggiamenti, usi impropri o comportamenti negligenti. **La cura degli ambienti e delle attrezzature scolastiche rappresenta un'espressione concreta di rispetto per i beni comuni e di responsabilità condivisa**, valori che tutti i docenti sono invitati a promuovere quotidianamente anche attraverso il proprio esempio e un'attenta vigilanza.

Si confida nella consueta collaborazione di tutti i docenti, indispensabile per assicurare un'applicazione condivisa ed efficace delle presenti disposizioni.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e disponibilità e si porgono cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Cinzia Meatta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs 39/1993.