

VERBALE N. 4 DEL 25 GIUGNO 2019

Il giorno 25 del mese di Giugno alle ore 11,30 presso l'Ufficio del Direttore SGA si è svolta la riunione con il Commissario Straordinario Giulivi Valter, il DS Dott.ssa Cristina Maravalle e il Direttore SGA Danila Berilli, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Verifica Programma Annuale 2019 art.10 DI 129/18
- 2) Attività amministrativo-contabile
- 3) Delibera partecipazione alunni e docenti IPAA attività di promozione
- 4) Varie ed eventuali.

Funge da segretaria verbalizzante il Direttore SGA Danila Berilli.

Constatata la validità della riunione prima di procedere alla discussione si delibera (**delibera n.17 del 25/06/2019**) l'inserimento all'ordine del giorno dei seguenti punti:

- 5) Progetti a.s.2019/2020
- 6) Organizzazione oraria con sabato libero.

1) VERIFICA PROGRAMMA ANNUALE 2019

Il Direttore dà lettura della relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2019 (art.10 del D.I.129/2018) evidenziando le variazioni intervenute alla data odierna che hanno portato la programmazione finanziaria di € **362.300,01**, come da PA 2019 approvato in data 05/03/2019, ad € **382.681,16** con un totale di variazione di € **20.381,15**. La DFP, rimasta invariata, è pari ad € **12.454,67**. Il fondo per le minute spese alla data odierna ammonta ad € **237,77** con un totale di spesa di € **265,23**. Il saldo di cassa alla data del 25/06/2019 è pari ad € **140.399,79**. Non sono stati effettuati prelievi dal fondo di riserva che pertanto rimane di € **250,00**.

Si allega alla presente: Copia del Mod.H/Bis e copia dell'elenco delle variazioni apportate al P.A.2019 che fanno parte integrante del presente verbale

Dopo ampia illustrazione e confronto si delibera la Relazione del DSGA sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2019 (**delibera n.18 del 25/06/2019**).

2) Attività amministrativa -contabile

Si conferma anche per l'a.s.2019/2020 il contributo volontario e assicurazione come da delibera n.41 del 27/09/2018 che prevede:

€ 30,00 n.1 figlio

€ 50,00 n.2 figli

€ 65,00 n.3 figli

Dal 5 figlio il contributo volontario sarà di € 44,00 + la quota assicurazione per ogni figlio.

E' comunque obbligatorio il versamento della quota assicurativa di ogni alunno e la quota per il noleggio delle fotocopiatrici ormai in uso in tutti i plessi. Si delibera (**delibera n.19 del 25/06/2019**).

Il DSGA comunica tutti gli acquisti effettuati. Si delibera il pagamento delle fatture pervenute e quelle che perverranno relative agli acquisti e ai progetti svoltisi nell'anno. Si ribadisce che la liquidazione degli esperti nei progetti saranno liquidate non appena gli Enti avranno accreditato i relativi finanziamenti e comunque dopo aver acquisito gli atti pertinenti alla loro liquidazione.

Il DSGA informa di procedere alla gara per la scelta dell'Assicurazione a.s.2019/2020 (**delibera n.20 del 25/06/2019**).

Si procederà inoltre alla gara per la scelta della Banca Servizio di Tesoriera in scadenza al 31/12/2019 (**delibera n.21 del 25/06/2019**)

Si Procederà inoltre alla gara per acquisto di materiale di pulizia a.s.2019/2020 (**delibera n.22 del 25/06/2019**)

IL DSGA comunica che relativamente al Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-95 considerato che è stata chiesta la revoca relativa alla voce opzionale "Figura aggiuntiva" per tutti e 7 i moduli relativi a Competenze di Base Scuola Primaria e Sec. per un importo di € 600,00 a modulo ;

Considerato che non è stata prevista tale figura e pertanto non è stato effettuato nessun bando;

Vista la nota Prot.13678 del 03/05/2019 del MIUR in cui si comunicano i nuovi importi a seguito della revoca delle voci aggiuntive;

Si delibera la radiazione dei seguenti residui attivi:

Anno di provenienza 2018 Residuo n.115 MPI finanziamento PON FSE2014/2020 Progetto 10.2.2A-FSEPON -Um-2017-95 di € 4.200,00 (**delibera n.23 del 25/06/2019**)(come da decreto allegato)

IL DSGA comunica che relativamente al Progetto PON 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-50 considerato che è stata chiesta la revoca relativa alla voce opzionale "Figura aggiuntiva" per n.2 moduli relativi a Competenze di Base Scuola Infanzia per un importo di € 600,00 a modulo ;

Considerato che non è stata prevista tale figura e pertanto non è stato effettuato nessun bando;

Vista la nota Prot.13533 del 03/05/2019 del MIUR in cui si comunicano i nuovi importi a seguito della revoca delle voci aggiuntive;

Si delibera la radiazione dei seguenti residui attivi

Anno di provenienza 2018 Residuo n.114 MPI finanziamento PON FSE2014/2020 Progetto 10.2.1A-FSEPON -Um-2017-50 di € 1.200,00 (**delibera n.24 del 25/06/2019**)(come da decreto allegato)

3) Delibera partecipazione alunni e docenti IPAA attività di promozione

Si delibera la partecipazione degli alunni e dei docenti che saranno individuati dal DS in sede di riunione del Collegio dei Docenti a tutte quelle attività estive che si svolgeranno nel territorio per la attività di promozione dell'IPAA, attività che dovranno concludersi entro le ore 23,00(**delibera n.25 del 25/06/2019**).

4)Varie ed eventuali

Il Commissario Straordinario informa che si è costituito, in data 15/04/2019 il Comitato genitori dell'Istituto Omnicomprensivo R.Laporta di cui fanno parte un rappresentante dei genitori dei comuni dell'Istituto; quanto prima verrà inviato alla Scuola una copia del lo Statuto. Si prende atto.

5) Progetti a.s.2019/2020

Si deliberano le seguenti prosecuzioni progettuali e precisamente:

Frutta e verdura nelle scuole per tutte le scuole Primarie

Latte nelle scuole partecipazione per tutte le scuole primarie

Prosecuzione Progetto Compagni di classe Sc.Sec.di I° grado Montegabbione e Monteleone a.s. 2019/2020

Attivamente Scuola Sc.Prim.di Monteleone a.s.2019/2020

(Delibera n.26 del 25/06/2019)

6)Organizzazione oraria con sabato libero.

Si delibera inoltre l'organizzazione orario per il prossimo anno scolastico 2019/2020 per tutte le scuole primarie e secondarie di I° e II° grado che prevedono le attività scolastiche fino a Venerdì con il sabato libero.

(Delibera n.27 del 25/06/2019)

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 12,30.

f.to IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Danila Berilli

F.to L COMMISSARIO STRAORDINARIO

Valter Giulivi