

Verbale n° 2 del 5 Marzo 2019

Il giorno 5 Marzo 2019 alle ore 8.30, presso l'Ufficio di Presidenza, si è svolta la riunione con il Commissario Straordinario Giulivi Valter, la Dirigente Scolastica Cristina Maravalle e il DSGA Danila Berilli per discutere il seguente o.d.g.:

- 1- Delibera approvazione Programma Annuale 2019;
- 2- Delibera fondo economale 2019
- 3- Attività amministrativa contabile a.f.2019
- 4- PON 2014/2020
- 5- Varie ed eventuali

Funge da Segretaria verbalizzante la Sig.ra Berilli Danila.

Constata la validità della riunione, si procede alla discussione dei punti all'o.d.g.:

1) Delibera approvazione Programma Annuale 2019

Il DSGA informa i presenti sulle novità introdotte dal D.l. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della Legge 13/07/2015 n.107" in cui il MIUR d'intesa con il Ministero delle Finanze ha provveduto alla revisione degli schemi di Bilancio con l'obiettivo di risolvere alcune criticità e adeguare i sistemi delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.12 del D.Lgs.31/05/2011, n.91. Vengono comunque confermati i modelli presenti nel D.l.44/2001.

Relativamente al Piano dei conti ENTRATE alcune voci hanno subito modifiche, la prima voce resta l'Avanzo di Amministrazione. Più strutturata e maggiormente ripartita è la rappresentazione dei contribuiti da privati per contributo volontario, iscrizioni e viaggi d'istruzione. Sono state aggiunte le voci 8-9-10 relative a rimborsi ed alienazioni di beni materiali e immateriali ed inoltre alla voce 11 sono stati aggiunte le seguenti voci Sponsor e utilizzo dei locali. Le altre Entrate riguardano gli interessi -Interessi attivi da Banca d'Italia ed altre entrate. Per quanto riguarda le SPESE-ATTIVITA' sono state ripartite in 5 macro aree A01-A02-A03-A04-A05-A06. I progetti sono distinti in 5 macro aree e riguardano P01 "Progetti in ambito scientifico, tecnico, professionale" P02 "Progetti in ambito Umanistico, sociale" -P03 Progetti per "certificazioni e corsi professionali" -P04 "Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale" P05 Progetti per "Gare e concorsi". Nelle Spese trova allocazione R98 "Fondo di Riserva" e Z101 Disponibilità finanziaria da programmare.

IL PA 2019 è stato predisposto secondo le seguenti voci: AVANZO D'AMMINISTRAZIONE di € 224.522,67 in cui sono confluite tutte le economie al 31/12/2018 delle varie attività e Progetti e le somme derivante da accertamenti relativi ai finanziamenti delle Amministrazioni Locali con vincolo di destinazione, di € 14.249,33 finanziamento 8/12 2019 come da nota MIUR 19270 del 28/09/2018 e nota MIUR 4939 del 20/02/2019. Per quanto riguarda il finanziamento dell'Unione Europea è stata iscritta in bilancio la somma di € 22.728,00 relativo al Finanziamento PON 2014/2020.

Inoltre l'Istituto è stato beneficiario di un finanziamento "Aree Interne" per la costruzione e posa in opera di una serra didattica e un laboratorio vitivinicolo che sarà allocato nei pressi della Scuola Primaria per un totale di € 100.000,00. Nei contributi da privati è confluita la somma di € 800,00 dai genitori della scuola Infanzia di Ficulle per Progetto Circomotricità. Ammontano ad € 0,01 gli interessi maturati in Tesoreria Banca d'Italia. **LE ENTRATE TOTALI AMMONTANO AD € 362.300,01.**

Per quanto riguarda le SPESE trovano giusta allocazione nelle ATTIVITA' da A1-A05 per un totale di € 68.040,77. Le Spese relative ai progetti ammontano ad € 281.554,57 e sono state allocate secondo le disposizioni del D.l. 129/2018 e tenendo conto del PTOF triennale dell'Istituto.

Viene quantificato in € 250,00 il fondo di Riserva a.f. 2019. La disponibilità finanziaria da programmare ammonta ad € 12.454,67.

LE SPESE TOTALI AMMONTANO AD € 362.300,01 che pareggiano con le poste in Entrata.

Si allegano, al presente verbale, che ne fa parte integrante, le schede MOD.A -MODD.B-MOD.C -MOD.D-MOD.E, estratto conto Istituto cassiere al 31/12/2018 che coincide con il giornale di cassa.

Il Commissario Straordinario delibera l'approvazione del Programma Annuale 2019.

(Delibera n.5 del 05/03/2019).

2) Delibera fondo economale a.f.2019

Il Commissario Straordinario delibera in € 500,00 la consistenza massima del fondo economale per le minute spese al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi a.f.2019. A carico del fondo minute spese il Direttore SGA può eseguire i pagamenti relativi alle seguenti spese di carattere occasionale che presuppongono l'urgenza il cui pagamento per contanti si rende opportuno e conveniente, comunque nel limite massimo di € 80,00: spese postali, minute spese di cancelleria, minute spese per materiali di pulizia, spese per piccole riparazioni e manutenzioni di mobili e di locali, altre piccole spese non specificate di carattere occasionale. (Delibera n.6 del 05/03/2019)

3) Attività amministrativo contabile

Il DSGA comunica di aver radiato i seguenti residui attivi di dubbia esigibilità (Comune di San Venanzo € 400,00 e Comune di Monteleone di € 100,00) e minor finanziamento di € 1468,00 del Comune di Fabro per un totale di € 1.968,00 come da prospetto sotto indicato:

RESIDUI ATTIVI

Anno Prov.z a	N.	Data	Descrizione	Importo
2013	75	30/12/2013	COMUNE DI SAN VENANZO-Prot.4757 del 11/10/2013 Pof.€1100,00+€1500,00 funzionamento	€ 400,00
2014	54	30/12/2013	COMUNE DI MONTELEONE Progetti POF 2014/2015 Prot.3445 del 04/09/2014	€ 100,00
2016	62	24/11/2012	COMUNE DI FABRO Rep.533 del 5/10/2016	€ 1.468,00

TOT. € 1.968,00

Si delibera la radiazione dei suindicati residui attivi(**delibera n.7 del 05/03/2019**)

Si delibera il pagamento delle fatture pervenute per acquisti resesi necessari e urgenti.(**Delibera n.8 del 05/03/2019**)

Il Commissario Straordinario visti i preventivi richiesti per le uscite e i viaggi d'istruzione delle scuole infanzia, primarie, secondarie di I° e II° grado a.s.2018/2019, viste le offerte pervenute, visto il verbale della commissione gita del 23/02/2019 delibera l'aggiudicazione delle uscite e dei viaggi d'istruzione come da prospetto allegato al presente verbale che ne fa parte integrante. (**Delibera n.9 del 05/03/2018**).

4) PON 2014/2020

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi informa che con nota Prot.AOODGEFID/28241 DEL 30/10/2018 è stato autorizzato il Progetto codice 10.2.2° -FDRPOC -UM-2018-74V "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale" per un importo di € 22.728,00 Programma Operativo Complementare "Per la Scuola:Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 Asse I -Istruzione - Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I -Istruzione- Fondo Sociale Europeo -Obiettivo specifico 10.2-Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A"Competenze di base" Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" prot. 2669 del 03/03/2017, si delibera l'iscrizione nel Programma Annuale 2019 del finanziamento relativo al Progetto codice 10.2.2° -FDRPOC -UM-2018-74V "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale" per un importo di € 22.728,00(**Delibera n.10 del 05/03/2019**).

5) Varie ed eventuali

Il commissario straordinario prende atto e delibera la chiusura dell'Ufficio di Segreteria nella giornata del 24/4/2019 prefestivo(**Delibera n.11 del 05/03/2019**).

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 10,00

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Berilli Danila

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Valter Giulivi