



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E-Mail tric815008@istruzione.it C.F.

90009750556 E-Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it



Prot. e data (v. signature)
Responsabile del procedimento
Dsga Dott.ssa Adelina D'Angelo

All'Albo Online
Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

Decreto liquidazione COMPENSI DS, DSGA, PERSONALE AMM.VO ED ESPERTI E TUTOR al personale interno a valere sul progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

CUP: E14D24001750007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2024-2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» e, in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, i quali prevedono che «1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

VISTO in particolare, l'Allegato II.1 al decreto legislativo n. 36/2023 recante «Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea»;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione europea del 28 settembre 2021;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» e, in particolare, l'art. 45, comma 2, lett. a);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTA la nota Prot.n. 59369 del 19/04/2024, Ministero dell'Istruzione e del Merito, Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito;

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2025;

CONSIDERATO il Decreto con il quale la Dirigente Scolastica ha assunto nel programma annuale per l'anno 2025 il finanziamento di cui sopra;

VISTE le Circolari del Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Unità di Missione NG EU, n. 32, del 30 dicembre 2021, n. 33 del 13 ottobre 2022 e n. 16 del 14 aprile 2023;

VISTO il decreto del 7 dicembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità, con il quale sono state approvate le Linee Guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC;

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022;

VISTO l'art. 48, comma 3, del citato decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa»;

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450, della legge del 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

VISTO l'art. 1, comma 583, della legge del 27 dicembre 2019, n. 160;

CONSIDERATO che per espressa previsione degli artt. 18, comma 3, lett. d) e 55, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, all'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e all'art. 3 del decreto legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

PRESO ATTO della effettiva prestazione effettuata dal Personale di cui al provvedimento indicato al precedente comma;

ACCERTATO il diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto Interministeriale numero 129 del 28 agosto 2018;

ACCERTATA la presentazione dei timesheet e delle relazioni agli atti della i.s.;

VISTO l'acconto ricevuto;

VISTI i decreti di attribuzione incarichi docenti esperti e tutor, DS , DSGA e personale amm.vo ;

VISTE le lettere d'incarico sottoscritte dal Dirigente Scolastico e dal personale interessato;

VERIFICATE le attività svolte dal personale incaricato;

RITENUTO che gli esperti e i tutor incaricati hanno svolto l'incarico loro attribuito;

DECRETA

di procedere alla liquidazione dei compensi del DS, dei DSGA, del personale amm.vo, degli Esperti e Tutor Corsi di formazione per il progetto Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus, di incaricare la DSGA di assumere gli impegni necessari per la liquidazione dei compensi a tutte le figure coinvolte nelle edizioni di cui all'allegata tabella da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto;

Art. 1 – Liquidazione compensi

Di procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale interno (Dirigente Scolastico, DSGA, personale amministrativo e gruppo di lavoro tecnico) per le attività svolte nell'ambito del progetto Piano estate Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Art. 2 – Importo complessivo liquidato

L'importo complessivo lordo Stato oggetto del presente provvedimento ammonta a: **€ 30.153,07**(come risultante dal prospetto analitico conservato agli atti)

L'importo è imputato al Programma Annuale –, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Art. 3 – Adempimenti contabili

Si incarica il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di procedere agli adempimenti amministrativo-contabili necessari per l'emissione dei relativi mandati di pagamento, nel rispetto della normativa fiscale e previdenziale vigente.

Art. 4 – Tutela dei dati personali

Il prospetto analitico nominativo contenente i compensi individuali, le ritenute previdenziali e fiscali e i relativi importi netti è conservato agli atti dell'Istituzione Scolastica e **non è oggetto di pubblicazione**, ai sensi:del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33

Art. 5 – Pubblicazione

Il presente decreto è pubblicato all'Albo on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale in forma conforme alla normativa sulla protezione dei dati personali. https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/TRIC815008/3/IN_PUBBLICAZIONE/06078e84-1710-4aff-a149-0461772a503c/show

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Cinzia

MEATTA Documento firmato digitalmente ai

sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa