



All' A.A. Eugenia Passagrigli

AI DSGA

All' Albo on line

Al sito web - Amministrazione Trasparente

Al sito Web- PNRR

Agli atti del Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42649

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 2.1:

DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO

CODICE AVVISO/DECRETO: M4C1I2.1-2023-1222

FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023)

Oggetto: **Lettera di incarico per attività aggiuntiva, ai sensi dell'ex art. 53 del D.lgs. 165/2001 - Attività operative di supporto amministrativo al DSGA e alla gestione dei percorsi formativi a valere sul progetto - ATA - PROFILO A.A, a valere sul progetto del PNRR** – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).

Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42649

Titolo progetto “La scuola è un sistema errante”

CUP: I74D23003620006

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. “Ten. F. Petrucci” di Montecastrilli, C.F.n. 80005370558 con sede legale in Montecastrilli (TR) in Via Ten. F. Petrucci n. 16 in persona della Prof.ssa Stefania Venturi, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l' avvio di una selezione interna finalizzata al conferimento di un incarico al personale ATA – profilo A.A., prot.n. 5870 del 29/10/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).
- l'avviso di selezione rivolto al personale ATA interno all' Istituzione Scolastica - Profilo Assistente Amministrativo, per il conferimento di n. 1 incarico individuale per lo svolgimento di operative di supporto amministrativo al DSGA e alla gestione dei percorsi formativi afferenti al progetto di cui sopra, a titolo oneroso, prot.n. 5872 del 29/10/2024;
- l'attestazione di valutazione da parte del Dirigente scolastico delle candidature pervenute per l'affidamento dell'incarico di personale Assistente Amministrativo a valere sul progetto del PNRR dal titolo “*La scuola è un sistema errante*”, prot.n. 6107/IV-5 del 07/11/2024;
- il verbale di Valutazione istanze per il suddetto progetto, redatto dal Dirigente Scolastico, prot. n. 6108/IV-5 del 07.11.2024;
- la graduatoria del personale ATA - profilo Assistente Amministrativo per la lo svolgimento di attività di supporto amministrativo al DSGA e alla gestione dei percorsi formativi afferenti al progetto PNRR: M4C1I2.1-2023-1222-P-42649 “*La scuola è un sistema errante*” CUP: I74D23003620006;



- il decreto di pubblicazione della suddetta graduatoria, prot.n. 6139 del 08/11/2024;
- il *DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO PERSONALE ATA- PROFILO A.A. interno, a valere sul progetto a valere sul progetto del PNRR: M4C1I2.1-2023-1222-P-42649 "La scuola è un sistema errante"* CUP: I74D23003620006, prot.n. 6141 del 08/11/2024,

PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto amministrativo al DSGA e alla gestione dei percorsi formativi (a seguire, anche l'**«Incarico»**) nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1* “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023);
- il personale ATA interno dell'Istituto si è reso disponibile e risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot.n. 6141 del 08/11/2024
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

conferisce

all' **Assistente Amministrativa Eugenia Passagrilli**, codice fiscale PSSGNE59C53F457I, l'**incarico di profilo ATA**, avente ad oggetto quale figura di supporto amministrativo al DSGA e alla gestione dei percorsi formativi, nell'ambito del progetto **FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023)** - Codice avviso/decreto: **M4C1I2.1-2023-1222** - Codice CUP: I74D23003620006 - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42649 - Titolo progetto *La scuola è un sistema errante* , secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di prestazione di servizio quale supporto ATA, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1* – “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023);
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'Incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante *«Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»*.
5. L'Incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data del presente incarico e fino alla chiusura del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad € 21,17 importo inteso lordo stato, per un max di 80 ore, inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, e



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.edu.it
tric816004@istruzione.it

Senza Zaino.
per una scuola Comunitaria...

comunque rapportato alle ore effettivamente prestate come risultanti da timesheet, tenuto conto di quanto previsto per i costi indiretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate». Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Montecastrilli ,08/11/2024

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Stefania Venturi

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme connesse

L'INCARICATA

per accettazione