

**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.edu.ittric816004@istruzione.it

Ai Collaboratori Scolastici

In servizio presso l' I.C. "Ten. F. Petrucci" di Montecastrilli

All' Albo on line

Al sito web - Amministrazione Trasparente

Al sitoweb -posta riservata

Agli atti del Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42649

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA****COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 2.1:****DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO****CODICE AVVISO/DECRETO: M4C1I2.1-2023-1222****FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023)**

Oggetto: Avviso per richiesta disponibilità personale ATA - profilo Collaboratore Scolastico per “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi”, nell’ambito del progetto PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).

Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42649**Titolo progetto “La scuola è un sistema errante”****CUP: I74D23003620006****LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4- Istruzione e Ricerca – Componente 1Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. m_pi. AOOGABMI Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4- Istruzione e Ricerca – Componente 1- “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea- Next Generation EU”;

VISTO Allegato 1- Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 - Componente 1- del PNRR con il quale vien assegnato a questo Istituto l’ importo di € 47.136,46;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro

dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO che il PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4- Componente 1- Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'Accordo di concessione prot. n.0031632 del 28/2/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per l'attuazione della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del Collegio dei Docenti di approvazione del progetto per l'attuazione della Missione 4- Componente 1- Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'investimento;

VISTA il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024 approvato dal D. di I. con delibera n 98 in data 09/02/2024;

VISTO il Provvedimento di assunzione del finanziamento al bilancio della scuola esercizio finanziario 2024, prot.n. 1450 del 06/03/2024, approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico Del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 36/2023, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dall'art. 32 dell'Allegato II.14 al Decreto Legislativo n. 36/2023;

VISTO il "DECRETO DI ASSUNZIONE INCARICO (RUP) RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO" da parte della Dirigente Scolastica dell' Istituto, prot.n. 4872 del 19/0/2024;

VISTI l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e l'art. 16 del Decreto Legislativo n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostaive previste dalla succitata norma;

ACQUISITA agli atti la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione sottoscritta dalla Dirigente Scolastica Stefania Venturi, prot. n. 4871 del 19/09/2024;

VISTO l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013 il quale dispone che «Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'articolo 28 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo di attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78»;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e all'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 ("Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP");

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, aente ad oggetto "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)";

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, aente ad oggetto "Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44.

**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.edu.ittric816004@istruzione.it

Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti”;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica, n. 2 dell'11 marzo 2008, aente ad oggetto “Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante “Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato”;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante “Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione”;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante “Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178”;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR”;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - n. 4, del 18 gennaio 2022, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative”;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018; il CCNL 2019/2020: in vigore dal 19 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, aente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, aente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.edu.ittric816004@istruzione.it

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

RAVVISATA la necessità di reperire collaboratori scolastici per svolgere attività di sorveglianza per lo svolgimento delle Edizioni del PNRR “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023), che si svolgeranno nelle ore pomeridiane nelle sedi dell’ istituto fino al termine di chiusura del progetto previsto del MIM;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che questa Istituzione Scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso una ricognizione del personale interno all’Istituzione Scolastica;

PRECISATO che, se all’esito della procedura selettiva si individueranno i soggetti che si sono resi disponibili, idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà con formale lettera di incarico;

CONSIDERATO che il soggetto che sarà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR e da retribuire all’interno dei costi indiretti previste dal progetto;

RITENUTO di dover emanare un avviso aventi ad oggetto la richiesta di disponibilità per “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi”, nell’ambito della linea di Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dirigente Scolastica Prof.ssa Stefania Venturi, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto;

VISTO l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali;

VISTO il proprio “Decreto avvio richiesta disponibilità rivolta personale ATA interno all’ Istituzione Scolastica - profilo Collaboratore Scolastico per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi, nell’ambito del progetto PNRR M4C1I2.1-2023-1222-P-42649 - La scuola è un sistema errante - CUP: I74D23003620006”, prot.n. IV.5 - 0006003 - 04/11/2024,

CHIEDE

al personale A.T.A. interno all’ I.c. “Ten. F. Petrucci”, profilo Collaboratore Scolastico, di comunicare la propria disponibilità, nell’ambito delle azioni previste dal progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42649 “La scuola è un sistema errante” - CUP: I74D23003620006

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

I Collaboratori Scolastici che daranno la loro disponibilità, avranno il compito di:

**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.edu.ittric816004@istruzione.it

- accogliere sorvegliare, vigilare, assistere i corsisti i corsisti all'ingresso ed all'uscita;
- curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal progetto;
- predisporre ed allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- Collaborare con il D.S., il D.S.G.A., il Gruppo di lavoro del Progetto.

Art. 2 - Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare che sarà comunicato per ogni edizione, è da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 3 - Compenso

Il trattamento economico è quello previsto dal piano finanziario autorizzato e le ore saranno retribuite come da CCNL in vigore, qualifica Collaboratore scolastico.

Esso sarà rapportato al numero di ore effettivamente prestate e corrisposto a completamento dell'attività e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito. Il compenso previsto è assoggettato alle ritenute fiscali assistenziali e previdenziali e all'imposta sul reddito delle persone fisiche nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge. La retribuzione oraria linda omnicomprensiva sarà relativa alle ore di attività effettivamente svolte in riferimento all'incarico assegnato. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da apposito registro debitamente compilato e firmato (time sheet).

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Art. 4 - Termini di presentazione delle istanze

Gli aspiranti alla partecipazione alla selezione potranno presentare la propria candidatura perentoriamente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11/11/2024 via mail all'indirizzo di posta elettronica tric816004@istruzione.it, compilando lo specifico modulo che sarà allegato all'Avviso. La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione. Il modulo di domanda è corredata da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003. L'istanza, pena l'esclusione, dovrà essere firmata dall'aspirante.

Art. 5 - Criteri di reclutamento

Il reclutamento del personale A.T.A. avverrà sulla base della disponibilità presentata e ad insindacabile giudizio del DSGA e del Dirigente scolastico. Seguirà lettera di incarico.

Art. 6 - Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003. Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Stefania Venturi.

Art. 7 - Diffusione dell' avviso

L'avviso viene reso pubblico mediante: pubblicazione sul sito web dell'istituto: www.comprensivomontecastrilli.edu.it, all'albo dell'istituto, alla sezione posta riservata ed ha valore di notifica per tutto il personale ATA dell'Istituto.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto, saranno tempestivamente visibili sul sito della scuola all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente.

**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.edu.ittric816004@istruzione.it**La Dirigente Scolastica****Prof.ssa Stefania Venturi**Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme connesse**Allegati:****Allegato- A - Modello candidatura****Allegato B - Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi**