



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**  
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)  
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –  
[www.comprensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprensivomontecastrilli.edu.it)  
[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)



**Ai dirigenti scolastici ambito 005**  
**Usr umbria**  
**E p.c. alla dirigente Pistoletti e ai dirigenti tecnici USR Umbria**

**OGGETTO: Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti.**  
**Avvio delle attività formative per l'a.s. 2022-2023.**

La struttura formativa dell'anno di prova è rimasta sostanzialmente la stessa del precedente anno scolastico (D.M. n.226/2022, nota MIM n.39972 del 15/11/22). Anche quest'anno il percorso laboratoriale della formazione in presenza di 12 ore può essere sostituito da un percorso di visiting, la cui organizzazione è inserita nella nota inviata dall'USR Umbria (scadenza presentazione delle domande **10 Dicembre 2022**).

Si allegano i diversi riferimenti legislativi, la nota USR, da diffondere a tutto il personale interessato, e **l'elenco dei docenti** in anno di prova per l'anno in corso. Si pregano i dirigenti scolastici di **controllare eventuali difformità** e segnalare, **tempestivamente**, a questa Istituzione scolastica, polo per la formazione ambito 005, **eventuali assenze motivate** di docenti inseriti nell'elenco degli ammessi alla formazione (es. astensioni obbligatorie, malattie, aspettative, altro).

Quest'anno l'azione formativa, salvo diverse indicazioni normative determinate dalla situazione pandemica, sarà svolta in presenza, ad esclusione dell'incontro iniziale che si svolgerà in sincrono a distanza tramite app meet della piattaforma gsuite di questa Istituzione scolastica.

Il percorso totale di formazione per i neo assunti è di 50 ore, di cui 18 in presenza, comprendenti gli incontri iniziale e finale e i laboratori o il visiting. Si riporta la struttura formativa:

INCONTRI PROPEDEUTICI E DI RESTITUZIONE FINALE	6 ORE COMPLESSIVE
LABORATORI FORMATIVI/VISITE A SCUOLE INNOVATIVE	12 ORE
PEER TO PEER	12 ORE
FORMAZIONE ON LINE	20 ORE

I laboratori, come definito dalla task force regionale, riguardano i seguenti ambiti tematici:

- **Nuove risorse digitali e loro impatto nella didattica** (tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo; ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti; gestione della classe e delle attività didattiche in situazioni di emergenza).
- **Gestione della classe e problematiche relazionali** (gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo e discriminazioni, percorsi per competenze relazionali e trasversali).
- **Bisogni educativi speciali e disabilità** (inclusione sociale e dinamiche interculturali, bisogni educativi speciali, innovazione della didattica delle discipline e motivazione all'apprendimento, buone pratiche di didattiche disciplinari, valutazione didattica degli apprendimenti, valutazione di sistema-autovalutazione e miglioramento).

- **Educazione allo sviluppo sostenibile e Cittadinanza Globale**(insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curricolo, contrasto alla dispersione scolastica, attività di orientamento, educazione alla sostenibilità. )

Ciascun docente **partecipa a 4 laboratori**, uno per ciascun ambito tematico, secondo i seguenti gruppi stabiliti in base ai numeri totali:

- docenti della scuola dell'infanzia , totale 22 – **1 laboratorio**
- docenti della scuola primaria, totale n. 53- **2 laboratori**( gli elenchi dei gruppi saranno definiti da questa Istituzione scolastica)
- docenti di scuola sec 1° grado, totale n.25 – **1 laboratorio**
- docenti sec. 2° grado, totale n . 39 – **2 laboratori**(gli elenchi dei gruppi saranno definiti da questa Istituzione scolastica)

I laboratori si svolgeranno in presenza, presso questa Istituzione scolastica, al termine delle attività di visiting, **a partire dal mese di Marzo e si concluderanno entro il mese di Aprile**. Il calendario sarà inviato dopo l'espletamento delle operazioni di gara per l'individuazione dei formatori. Sarà importante e necessario facilitare la partecipazione alle attività in presenza, anche con modifiche dell'orario di servizio. La formazione è obbligatoria.

Oltre ai laboratori, il percorso in presenza prevede due incontri informativi, uno introduttivo ed uno conclusivo di 3 ore ciascuno. **Il primo momento in presenza, si svolge Lunedì 9 Gennaio 2023, dalle ore 16,00 alle ore 19,00, in modalità sincrona on line tramite piattaforma meet. Sarà possibile collegarsi** al link:

[meet.google.com/nnu-vgpc-rgg](https://meet.google.com/nnu-vgpc-rgg)

E' necessario inviare tramite indirizzo: [tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it) **la fotocopia di un documento di identità**. Si chiede gentilmente, visto il numero di partecipanti, di collegarsi circa 10 minuti prima per effettuare i dovuti controlli di presenza.

**Le ore di formazione sono obbligatorie per il superamento della prova, potranno essere accettate assenze motivate in forma scritta al dirigente della scuola di servizio, che, in ogni caso, non potranno superare il 25% delle 18 ore previste dal modello formativo. Per questo si chiede ai dirigenti di facilitare la partecipazione alle attività.**

Si prega di comunicare ai docenti interessati che tutte le note informative ed i materiali di lavoro sono caricati sul sito di questa Istituzione scolastica alla voce: "formazione docenti neoassunti- comunicazioni", posta nella riga azzurra della parte alta della home page, indirizzo web: [www.comprensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprensivomontecastrilli.edu.it). Per informazione si può chiamare la segreteria del personale.

Saranno usati link a moduli google per la firma di presenza, saranno forniti, inoltre, per la partecipazione ai laboratori ed ai materiali in drive, degli account temporanei nella piattaforma gsuite dell'IC di Montecastrilli. Saranno probabilmente registrati alcuni eventi in meet. A tal riguardo si allega l'informativa privacy ex art 13 GDPR 2016. Saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Stefania Cornacchia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993