



Alla docente Arianna Isidori

All' Albo on line

Al Sito Web-Amministrazione Trasparente

Agli atti del Progetto: ESO4.6.A4.AD-FSEPN-UM-2025-44

#### FONDI STRUTTURALI EUROPEI

#### PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027

#### FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+)

(C.D. Orientamento)

**Oggetto: Lettera di incarico a Docente Interna quale Esperta e Tutor per la realizzazione del Modulo “Creatività e innovazione 1 - laboratorio di orientamento”– Azioni rivolte Alunni delle classi terze della scuola Secondaria di primo grado di Castel dell’ Aquila, nell’ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.**

**Codice Progetto: ESO4.6.A4.AD-FSEPN-UM-2025-44**

**Titolo: Laboratorio del Futuro: Esplora, Crea, Scegli!**

**CUP: I74D25001140007**

L’ISTITUTO SCOLASTICO I.C. “Ten. F. Petrucci” di Montecastrilli, C.F.n. 80005370558 con sede legale in Montecastrilli (TR) in Via Ten. F. Petrucci n. 16, in persona della Prof.ssa Stefania Venturi, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### VISTI

- il “**DECRETO DIRIGENZIALE DI AVVIO PROCEDURA SELEZIONE INTERNA PER L’ AFFIDAMENTO DELL’ INCARICO DI ESPERTO, TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA PER LA REALIZZAZIONE DI N.3 MODULI DEL PROGETTO** Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”. Codice Progetto: ESO4.6.A4.AD-FSEPN-UM-2025-44 - Titolo: *Laboratorio del Futuro: Esplora, Crea, Scegli!* - CUP: I74D25001140007”, prot.n.6110 del 17/10/2025;
- l’ AVVISO pubblico di selezione interna, emanato in data 17/10/2025, prot.n. 6111;
- le istanze ricevute entro la scadenza dell’ Avviso fissata per le ore 12:00 del 24/10/2025;
- l’ Attestazione di valutazione da parte della Dirigente Scolastica per l’affidamento degli incarichi a PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR, ESPERTO e FIGURA AGGIUNTIVA in n.3 percorsi afferenti al Progetto ESO4.6.A4.AD-FSEPN-UM-2025-44 “*Laboratorio del Futuro: Esplora, Crea, Scegli!*” CUP: I74D25001140007, prot.n. 6507 del 04/11/2025;
- il verbale di valutazione redatto dalla Dirigente Scolastica, prot.n. 6527 del 04/11/2025;
- le graduatorie, parte integrante del suddetto verbale, da intendersi definitive in base all’ art.5 dell’ Avviso di selezione, in quanto il numero delle candidature è pari al numero degli incarichi da conferire,e non vi sono avenuti titoli a presentare ricorso;
- il Decreto di approvazione pubblicazione delle suddette graduatorie, prot.n. 6529 del 04/11/2025,
- Il “**DECRETO CONFERIMENTO INCARICHI DI ESPERTO, TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA PER LA REALIZZAZIONE DI N.3 MODULI DEL PROGETTO** ESO4.6.A4.AD-FSEPN-UM-2025-44 “*Laboratorio del Futuro: Esplora, Crea, Scegli!*” CUP: I74D25001140007”,prot.n. 6535 del 05/11/2025;



### PREMESSO CHE

come chiarito nell' Avviso di selezione avente ad oggetto " AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI, TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE PER LA REALIZZAZIONE di n. 3 MODULI DEL PROGETTO - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado". Codice Progetto: ESO4.6.A4.AD-FSEPN-UM-2025-44 - Titolo: Laboratorio del Futuro: Esplora, Crea, Scegli! - CUP: I74D25001140007, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di esperti , di tutor e Figure aggiuntive per n. 3 percorsi da realizzare da Novembre 2025 ad Aprile 2026;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Docente Arianna Isidori risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- la Dirigente Scolastica con atto di valutazione in autonomia ha individuato, quale Esperta e Tutor, in orarie e tempi differenti, la docente Arianna Isidori, candidata per il Modulo "Creatività e innovazione1 - laboratorio di orientamento"– Azioni rivolte Alunni delle classi terze della scuola Secondaria di primo grado di Castel dell'Aquila, analizzando il curriculum e le specifiche caratteristiche, per l' attività oggetto del presente incarico;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale, prot.n. 6535 del 05/11/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico, in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come dallo stesso dichiarato;

*Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,*

### conferisce

**alla docente Arianna Isidori**, nata ad Amelia (TR) il 30/04/1977 – C.F. SDRRNN77D70A262Y l' incarico di ESPERTO e di TUTOR nel Modulo "Creatività e innovazione1 - laboratorio di orientamento"– Azioni rivolte Alunni delle classi terze della scuola Secondaria di primo grado di Castel dell'Aquila, nell'ambito del Progetto ESO4.6.A4.AD-FSEPN-UM-2025-44 - Titolo: Laboratorio del Futuro: Esplora, Crea, Scegli! - CUP: I74D25001140007, secondo le modalità di seguito elencate.

#### **1. Durata dell'incarico.**

Le attività si svolgeranno nei locali della scuola Secondaria di primo grado di Castel dell'Aquila, con il seguente calendario:

##### Attività di Esperto:

12/11/2025 per n. 3 ore

09/02/2026 per n. 3 ore

25/02/2026 per n. 3 ore

09/03/2026 per n. 2 ore

##### Attività di Tutor:

24/11/2025 per n. 3 ore

18/02/2026 per n. 3 ore

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all' esperta incaricata, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **2. Compenso.**



Il compenso previsto per l'attività di ESPERTO sarà di € 70,00/ora lordo stato omnicomprensivo e di TUTOR sarà di € 30,00/ora, lordo stato omnicomprensivo. Il compenso sarà corrisposto in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate attraverso compilazione di modulo time-sheet e presentazione di relazione finale sull'attività svolta.

Saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. **Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.**

### **3. Mansioni da svolgere in seguito all' accettazione dell'incarico.**

L' ESPERTO ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con il tutor, nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, partecipa alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare l' esperto dovrà:

- registrare le attività svolte sulla piattaforma informatica;
- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo in piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica, nonché rispettare i tempi di conclusione delle attività nei termini fissati dal Ministero;
- predisporre il materiale formativo necessario;
- monitorare il processo formativo e la frequenza degli studenti;
- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- compilare il diario di bordo e inserire le lezioni all' interno della Piattaforma SIF2127;
- compilare il monitoraggio necessario per la chiusura del modulo in Piattaforma;
- mettere in atto le strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- gestire la piattaforma dedicata e registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento ed i contenuti delle attività svolte;
- rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;

Il TUTOR ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con l'esperto, nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, partecipa alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor dovrà:

- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;



- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma SIF2127;
- Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
- rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;

Dovrà, inoltre,

- accedere con le sue credenziali al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di Sua competenza;
- definire ed inserire:

competenze specifiche (obiettivi operativi)  
fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);  
calendario, metodologie, strumenti, luoghi;  
eventuali certificazioni esterne.

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto in oggetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione dello stesso. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricata si impegna a svolgere le attività di al presente incarico, al di fuori dell'orario di servizio.

L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 Aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico di ESPERTO è di n. 11 ore, la durata dell'incarico di TUTOR è di n. 6 ore a decorrere dal 10/11/2025 fino al 30/04/2026, per i giorni indicati al punto 2, e comunque fino al completamento delle ore assegnate. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.

#### **4. Responsabile del progetto.**

Il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Stefania Venturi.

#### **5. Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dall' incaricata saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica dell'incarico.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Montecastrilli 10/11/2025

**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Stefania Venturi**

Il Documento è firmato con  
Firma Elettronica Avanzata ai sensi del' Art.20,  
comma 1-bis del CAD



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

[www.comprehensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprehensivomontecastrilli.edu.it)

[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)

**Senza Zaino.**  
per una scuola Comunit...



Per accettazione

L'incaricata

**Arianna Isidori**

Il Documento è firmato con

Firma Elettronica Avanzata ai sensi del' Art.20,  
comma 1-bis del CAD

TRIC816004 - A6A0374 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006657 - 10/11/2025 - IV.5 - U