



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**  
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)  
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –  
[www.comprensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprensivomontecastrilli.edu.it)  
[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)

Senza Zaino.  
per una scuola Comunità...



Al DSGA e AA area Uscite didattiche/Viaggi di Istruzione  
All' Albo on line  
Al sito Web-Amministrazione Trasparente  
Agli Atti

**Oggetto:** Decreto di avvio procedura mediante richiesta di preventivi, per l'affidamento diretto del servizio di noleggio di bus, con conducente, per le uscite didattiche di 1 giorno degli alunni dell'I.C. Montecastrilli come da prospetto deliberato dagli OO.CC. per l'anno scolastico 2025-26, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per un importo contrattuale massimo pari ad €. 140.000 IVA inclusa.

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale E.F.2025, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 30/01/2025, con delibera n. 14;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."

**VISTO** l'Art. 50 del D.Lgs. 36/2023 comma 1 lett. B e art. 17;

**VISTO** che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 40.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni



Firmato digitalmente da STEFANIA VENTURI



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**  
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)  
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –  
[www.comprensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprensivomontecastrilli.edu.it)  
[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)

*Senza Zaino.*  
per una scuola Comunità...



contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice" CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**VISTO** il D.Lgs n 209 del 31/12/2024;

**VISTA** la nota MIM prot. n. 7254 del 24/09/2025;

**VISTA** la nota ANAC del 07/10/2025;

**VISTA** la nota MIM prot. 8524 del 07/11/2025;

**VISTO** il D.L. n. 127 del 09/2025;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**VISTA** la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**CONSIDERATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

**VISTO** l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

**RITENUTO** che la Prof.ssa Stefania Venturi, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

**VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a n. 240 giorni;

**TENUTO CONTO** in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**CONSIDERATO** che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**  
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)  
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –  
[www.comprensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprensivomontecastrilli.edu.it)  
[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)

*Senza Zaino.*  
per una scuola Comunità...



rilevanza europea;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'acquisto del servizio noleggio autobus con conducente, per le uscite didattiche di 1 giorno degli alunni dell'I.C. Montecastrilli come da prospetto deliberato dagli OO.CC. per l'anno scolastico 2025-26

**CONSIDERATE** le decisioni assunte in Collegio Docenti e in Consiglio di Istituto relativamente alle Uscite didattiche per il corrente anno scolastico;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento è pari ad un importo massimo di €140.000 IVA inclusa e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2025,

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'avvio di una procedura, mediante richiesta di preventivi, per l'affidamento diretto del servizio di noleggio di bus, con conducente, di 1 giorno:

Destinazione	Data	N. alunni e accompagnatori	Itinerario di massima
Assisi	10-12-2025	alunni 27 + 4 acc.ri	Santa Maria degli Angeli – Basilica S. Francesco e Santa Chiara passeggiata nella Città mostra pittorica di Banksy o Bosco Sacro
Roma	11-12-2025	alunni 40 + 7 acc.ri	Roma ingresso mostra "Tesori del Faraone" Scuderie del Quirinale, passeggiata Altare della Patria, Pantheon, Colosseo

2. di finalizzare l'affidamento secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da eseguirsi tramite trattativa diretta sulla piattaforma acquisti in rete MEPA;
3. di dare atto che gli operatori economici dovranno presentare l'offerta unitamente ad una dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei seguenti requisiti obbligatori previsti dalla normativa vigente in materia di circolazione di autoveicoli e di coperture assicurative;
4. di dare atto che in base alla recente normativa i mezzi impiegati devono garantire standard elevati di efficienza e sicurezza, con particolare attenzione agli alunni con disabilità.

#### Scelta dell'impresa di trasporto

Nell'ambito delle iniziative previste dal protocollo d'intesa siglato il 5 gennaio 2015 con il Ministero dell'Interno, la Polizia stradale ha elaborato un vademecum allegato alla presente che la società di autoservizi è tenuta a rispettare ed è obbligata a dichiarare per iscritto sotto la propria responsabilità quanto segue:

La ditta deve preventivamente dimostrare, mediante apposita documentazione o mediante autocertificazione, di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente (l'attività di trasporto viaggiatori con autobus noleggiato con conducente è subordinata al rilascio di autorizzazione da parte della Regione o dell'ente locale a ciò delegato, in genere il Comune (art.5, commi 1 e 2, legge 11 agosto 2003, n. 218). Copia conforme dell'autorizzazione deve sempre trovarsi a bordo del mezzo (Art. 5, comma 5, legge 11 agosto 2003, n. 218). Se il viaggio si svolge su una relazione di traffico comunitaria occorre la licenza comunitaria (art. 4 Regolamento CE n. 1073/2009), se invece è extracomunitaria occorre l'autorizzazione Interbus, Asor o

**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

[www.comprensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprensivomontecastrilli.edu.it)[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)Senza Zaino.  
per una scuola Comunità...

bilaterale, a seconda dei paesi attraversati (Art. 10 legge 11 agosto 2003, n. 218).

Di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi, di essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP) e iscritte al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (Art. 10 Regolamento (CE) n. 1071/2009 e art. 9 del relativo Regolamento di esecuzione del Parlamento e del Consiglio del 21 ottobre 2009)

di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e di mezzi idonei.

le imprese dovranno altresì dimostrare che il mezzo sia regolarmente dotato dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale), coperto da polizza assicurativa RCA, che il personale addetto alla guida sia titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero che sia titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL.

**Idoneità e condotta del conducente**

L'idoneità alla guida del conducente è provata principalmente dal possesso della patente di guida categoria D (Ovvero categoria D1 nel caso di autobus progettati e costruiti per il trasporto di non più di 16 persone, oltre al conducente, e aventi una lunghezza massima di otto metri. Cfr. art. 116, comma 3, C.d.S. 4 Cfr. art. 116, comma 11, C.d.S. e art. 14 d.lgs. 21 novembre 2005, n. 286 e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone (nella patente formato Card il possesso della CQC è attestato dall'indicazione del codice armonizzato "95") in corso di validità, rivedibile dal documento stesso.

Il conducente deve portare al seguito, durante la guida, la dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro (Cfr. art 6, legge 11 agosto 2003, n. 218. Per il titolare socio e collaboratore familiare tale qualità non deve essere documentata in sede di controllo, ma risultare dal registro delle imprese presso la Camera di Commercio competente per territorio)

Nel corso del viaggio gli accompagnatori dovranno prestare attenzione al fatto Il conducente di un autobus non può assumere sostanze stupefacenti, psicotrope (psicofarmaci) né bevande alcoliche, neppure in modica quantità (Artt 187 e 186-bis C.d.S)

Durante la guida egli non può far uso di apparecchi radiotelefonici o usare cuffie sonore, salvo apparecchi a viva voce o dotati di auricolare (Art. 173 C.d.S)

Il conducente di un autobus deve rispettare: il periodo di guida giornaliero; il periodo di guida settimanale e bisettimanale; fruire di pause giornaliere e di riposo giornaliero e settimanale Cfr. regolamento (CE) n. 561/2006 Capo II. (il periodo di guida effettiva non può superare le 9 ore giornaliere, estese fino a 10 ore non più di due volte la settimana. Il periodo di guida settimanale non deve superare 56 ore e, complessivamente, in due settimane 90 ore. Nell'arco delle 24 ore il conducente deve effettuare un periodo di riposo giornaliero di almeno 11 ore consecutive, a veicolo fermo, ovvero di 12 ore frazionabile in due periodi (3+9). Per non più di tre volte la settimana tale riposo può essere ridotto fino a 9 ore. Dopo un periodo di guida di quattro ore e mezza il conducente deve osservare una pausa di almeno 45 minuti consecutivi o due interruzioni, di almeno 15 e 30 minuti, intercalate nelle quattro ore e mezza. Dopo sei giorni di lavoro egli deve effettuare un periodo di riposo settimanale di almeno 45 ore. Tale periodo può essere ridotto fino a 24 ore ma non per due volte consecutive e con compensazione delle ore mancanti entro la fine della terza settimana successiva).

**Idoneità del veicolo**

La società dichiara che l'idoneità del veicolo è attestata essenzialmente dalla visita di revisione annuale, il cui

**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

[www.comprensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprensivomontecastrilli.edu.it)[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)Senza Zaino.  
per una scuola Comunità...

esito è riportato sulla carta di circolazione (Art. 80, commi 4 e 14 C.d.S)

L'orario di lavoro del conducente deve comprendere oltre alle attività di guida, anche tutte le altre mansioni ad essa connesse (manutenzione veicolo, assistenza passeggeri, adempimenti amministrativi, ecc.), regolato dal Decreto legislativo n. 234/2007.

La società dovrà prestare attenzione all'illuminazione, dei retrovisori (Artt. 71,72 e 79 C.d.S.) Se l'autobus è dotato di sistemi di ritenuta-cinture di sicurezza i passeggeri devono utilizzarli e devono essere informati, mediante cartelli-pittogrammi o sistemi audio visivi, di tale obbligo Artt. 172 C.d.S. Se il mancato uso riguarda un minore ne risponde il conducente o chi è tenuto alla sua sorveglianza, qualora si trovi a bordo del veicolo (Art. 17, comma 10 C.d.S.)

L'autobus deve, inoltre, essere dotato di estintori (Di almeno un estintore a schiuma da 5 litri, oppure in alternativa uno a neve carbonica da kg 2 fino a 30 posti, ovvero 2 estintori per autobus con più di 30 posti Art. 72, comma 6, C.d.S., in relazione al DM 18.04.1977) e di "dischi" indicanti le velocità massime consentite, applicati nella parte posteriore del veicolo 80 km/h e 100 km/h ( Art. 142, comma 4, C.d.S.)

La copertura assicurativa R.C.A. è rilevabile dal certificato assicurativo, che deve trovarsi a bordo del veicolo ( Art. 180, comma 1, lettere d, C.d.S. Dal 18.10.2015. Il numero massimo di persone che l'autobus può trasportare può invece essere tratto dalla carta di circolazione ( Art. 169, comma 3, C.d.S.)

\*\*\*\*\*

Si fa richiesta inoltre come previsto dalla CM 291/92 di una dichiarazione da acquisire agli atti della scuola e da allegare alla deliberazione del consiglio di circolo o di istituto con la quale codesta agenzia stessa garantisca:

a) di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;

b) di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

c) di essere in possesso, in caso di viaggio effettuato con automezzo, di tutti i requisiti di sicurezza /contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli.

d) che nel viaggio di istruzione, allorché, per motivi del tutto eccezionali, sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, sino presenti due autisti. L'alternarsi alla guida dei due autisti consente l'osservanza del regolamento CEE n. 3820 del 20 dicembre 1985, il quale prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;

e) che, in tutti i casi il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle ore 9 giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio.

f) Si richiede inoltre copia del certificato della CCIA, dichiarazione circa lo stato fallimento e/o di sospensione dell'attività e il DURC.

g) Il pagamento avverrà entro 60 gg dalla fattura, ma sarà subordinato all'accertamento della regolarità contributiva e/o all'esito positivo di ogni altro accertamento previsto dalla normativa /vigente.





**ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"**

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

[www.comprensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprensivomontecastrilli.edu.it)

[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)

Senza Zaino.  
per una scuola Comunità...



h) In caso di autocertificazione è necessaria la copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante, in caso di parità di offerta si è adottato il criterio della equa ripartizione.

5. Di evidenziare che l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di non procedere all' affidamento nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea e/o il diritto di procedere all' affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.d. n. 23/1924 n. 827;
6. Che questo l'Istituto Scolastico procederà, in presenza di tutti i requisiti obbligatori previsti dalla normativa vigente in materia di circolazione di autoveicoli e di coperture assicurative di cui al punto 2. all' affidamento del servizio che abbia presentato la migliore offerta.
7. Ai sensi dell'15 del D.lgs 36/2023, e dell'art. 6 bis della L. 241/90 viene nominato R.U.P. la Dirigente Scolastica Prof.ssa Stefania Venturi.
8. In base al DL 127 del 09/09/2025 sarà richiesta all'operatore una dichiarazione sostitutiva che attesti il possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente.
9. Tutto quanto decretato e ulteriori dettagli saranno forniti agli operatori economici nella richiesta di preventivo.
10. il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Montecastrilli, 11/11/2025

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Stefania Venturi

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme connesse