



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.edu.it

tric816004@istruzione.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO PON



Senza Zaino.
per una scuola Comunità...

Docenti dell' I.C.Montecastrilli

Albo online

Sito web dell'istituto

Fascicolo progetto:

13.1.3A-FESRPON-UM-2022-17

OGGETTO: Avviso di selezione per reclutamento di un esperto interno all'Istituto scolastico per l'incarico di progettista e di un esperto interno all'Istituto scolastico per l'incarico di collaudatore da utilizzare per l'attuazione del progetto finanziato con i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

Progetto Pon 13.1.3A-FESRPON-UM-2022-17

Titolo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

CUP: I79J21017490006.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo; VISTE le linee guida del Ministero dell'Istruzione "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020"- Versione 2.0 - ottobre 2020;

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021, "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica", finalizzato alla realizzazione di spazi e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica, articolato in due azioni "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo", che prevede l'allestimento di giardini e orti didattici, innovativi e sostenibili all'interno di uno o più plessi delle istituzioni scolastiche del primo ciclo e "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo", che intende promuovere la realizzazione di ambienti laboratoriali per la transizione ecologica nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Mezzogiorno;

TRIC816004 - A6A0374 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004591 - 30/05/2022 - IV.2 - U

VISTA la candidatura n. 1074110 presentata il 12/01/2022 dall'istituzione scolastica e la sua ripartizione finanziaria;
VISTA la delibera n. 15 del 5 Maggio 2022 di approvazione ed inserimento nel PTOF del progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";
CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con nota prot.n. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 20 dicembre 2022, la sottoazione 13.1.3A definita dal seguente codice progetto: 13.1.3A-FESRPON-UM-2022-17, pari ad € 25.000,00;
VISO il Programma Annuale 2022 approvato dal C.d.I: con deliberan n. 8 dell' 11/02/2022;
VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. n. 4502 /VI.2 del 27/05/2022, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale 2022 il progetto, per un importo di € 25.000,00;
VISTO il Regolamento di Istituto;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n 8 del 27/02/2019 con la quale sono stati approvati i criteri per la selezione di esperti interni/esterni;
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56,
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali - Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;
VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 e la nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017, attività di formazione - iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno una figura per lo svolgimento delle attività di progettazione e una figura per l'attività di collaudo nell'ambito del progetto del *Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"*;
DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
VISTO il decreto nomina RUP del Progetto Pn/Fesr-REACT EU Edugreen, prot.n. 4551 del 28/05/2022;
IN ESECUZIONE della propria *"Determina di avvio delle procedure per la selezione di personale interno- n 1 progettista, n 1 collaudatore, progetto Pon 13.1.3A-FESRPON-UM-2022-17 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - CUP: I79J21017490006"*, prot.n. 4590-IV.2 del 30/05/2022

EMANA

il seguente avviso interno di selezione, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, per il reclutamento di **n. 1 Progettista e di n. 1 Collaudatore** per il progetto del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente

TRIC816004 - A6A0374 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004591 - 30/05/2022 - IV.2 - U

dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo", Codice progetto: 13.1.3A-FESRPON-UM-2022-17 dal titolo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

È ammesso a partecipare alla selezione il personale interno all'istituto che dimostri di essere in possesso di titoli e/o esperienze che rispondano ai criteri di seguito indicati:

☐ Progettista

descrittori/criteri	Titoli/punti
Titoli di studio: a) laurea nello specifico settore dell'avviso b) Corsi di specializzazione post laurea nel settore specifico dell'avviso c) Corsi di Perfezionamento post laurea nel settore specifico dell'avviso d) Master o dottorati in didattica nel settore specifico dell'avviso e) certificazioni o diplomi rilasciati da enti certificati nel settore della didattica nel settore specifico dell'avviso	a) p.5 b) Max 2 – 3 punti cada 1(p.6) c) Max 2 – 3 punti cada 1(p.6) d) Max 2 – 3 punti cada 1(p.6) e) Max 2 -6 punti cada 1(p.12) Totale 35
Titoli didattico culturali: a) corsi di aggiornamento come formando/formatore in materie oggetto dell'avviso b) titoli specifici acquisiti in relazione alla materia oggetto dell'avviso	a) max 4 – 3 punti cada 1 (p.12) b) max 2 -9 punti cada1 (p.18) Totale 30
Attività professionale : a) Collaborazione definita con specifico contratto o convenzione con associazioni, Enti, Università, nel campo della didattica del settore richiesto nell'avviso b) tutoraggio/docenza corsi /laboratori/convegni nel settore dell'avviso	a) Max 1- punti 10 b) Max 2 – punti 5 cada uno (p.10)
Totale punti	85

☐ Collaudatore

descrittori/criteri	Titoli/punti
Titoli di studio: a) laurea nello specifico settore dell'avviso b) Corsi di specializzazione post laurea nel settore specifico dell'avviso c) Corsi di Perfezionamento post laurea nel settore specifico dell'avviso d) Master o dottorati in didattica nel settore specifico dell'avviso e) certificazioni o diplomi rilasciati da enti certificati nel settore della didattica nel settore specifico dell'avviso	a) p.5 b) Max 2 – 3 punti cada 1(p.6) c) Max 2 – 3 punti cada 1(p.6) d) Max 2 – 3 punti cada 1(p.6) e) Max 2 -6 punti cada 1(p.12) Totale 35
Titoli didattico culturali: a) corsi di aggiornamento come formando/formatore in materie oggetto dell'avviso b) titoli specifici acquisiti in relazione alla materia oggetto dell'avviso	a) max 4 – 3 punti cada 1 (p.12) b) max 2 -9 punti cada1 (p.18) Totale 30

TRIC816004 - A6A0374 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004591 - 30/05/2022 - IV.2 - U

Attività professionale :	
a) Collaborazione definita con specifico contratto o convenzione con associazioni, Enti, Università, nel campo della didattica del settore richiesto nell'avviso b) tutoraggio/docenza corsi /laboratori/convegni nel settore dell'avviso	a) Max 1- punti 10 b) Max 2 – punti 5 cada uno (p.10)
Totale punti	85

- ❖ Le attività di **collaudatore e progettista** sono tra loro **incompatibili**, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi e le candidature determineranno graduatorie distinte per tipologia di candidati.
- ❖ I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande. La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
- ❖ L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni.
Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75. Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico.
- ❖ Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate nel Curriculum Vitae che siano attinenti e che riportino quanto necessario per la valutazione.
- ❖ Non saranno valutati titoli non aderenti ai percorsi, esperienze non riportanti la durata.
- ❖ Dopo la scadenza del termine, un'apposita commissione nominata dal RUP provvederà alla valutazione delle domande ed alla predisposizione della graduatoria.
- ❖ La graduatoria sarà inserita sul sito istituzionale www.comprendivomontecastrilli.edu.it.
Tale inserimento ha validità di notifica a tutti i candidati.
- ❖ Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.
- ❖ La graduatoria avrà validità sino al termine del progetto.

2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le istanze, corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato, entro le ore 14,00 del giorno 06/06/2022, con le seguenti modalità: Posta elettronica al seguente indirizzo: tric816004@istruzione.it;

Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: tric816004@pec.istruzione.it.

Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale recapito mail.

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine;
- Domande prive del curriculum vitae;
- Domande prive di sottoscrizione.

L'inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell'incarico.

L'Istituto scolastico si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

3. FUNZIONI E COMPITI DEL PROGETTISTA

Il Progettista dovrà:

- svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
- visionare i locali gli spazi dove dovranno essere installate le apparecchiature e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi;
- realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- redigere il timesheet relativo alla propria attività.

4. FUNZIONI E COMPITI DEL COLLAUDATORE

Il Collaudatore dovrà:

- collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto scolastico;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e dei lavori eseguiti;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato;
- collaborare con il RUP e il Progettista;
- redigere il timesheet relativo alla propria attività.

5. NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI

Il personale individuato sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati al personale interno all'Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l'espletamento dell'incarico di progettista è previsto un compenso massimo onnicomprensivo di € 1.250,00 (euro milleduecentocinquanta/00).

Per l'espletamento dell'incarico di collaudatore è previsto un compenso massimo onnicomprensivo di € 375,00 (euro trecentosettantacinque/00).

Le ore effettivamente svolte oltre il regolare orario di servizio saranno retribuite al costo unitario lordo stato di € 23,23 (pari a € 17,50 lordo dipendente) previsto dalla tabella 5 del C.C.N.L. Scuola.

Esse dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, timesheet, etc.).

L'incaricato non avrà null'altro a che pretendere, non è ammesso alcun rimborso spese. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali degli interessati vengono trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi alla presente procedura comparativa nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

I dati personali trattati per le finalità di cui sopra non saranno comunicati/diffusi a soggetti terzi, se non per obbligo di legge.

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), l'Interessato ha diritto nei confronti del Titolare del trattamento:

di chiedere l'accesso ai propri dati personali (art. 15, GDPR);

di chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 16, 17 e 18, GDPR);

di opporsi al trattamento dei propri dati personali (art. 21, GDPR).

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Stefania Cornacchia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Stefania Cornacchia

Firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del
D.lgs. 39/1993

Allegati: Modello di domanda di partecipazione

TRIC816004 - A6A0374 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004591 - 30/05/2022 - IV.2 - U