



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –
www.comprensivomontecastrilli.edu.it
tric816004@istruzione.it



**Al DSGA e AA Area Acquisti
Albo on line
Amministrazione Trasparente**

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa per affidamento diretto al RSPP d' Istituto, ai sensi dell'art. dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 di n. 1 corso di Formazione/aggiornamento per i lavoratori - personale docente e ATA (art. 37, comma 2 del D. Lgs, n°81/2008), mediante stipula di un contratto di prestazione d' opera, per un importo contrattuale di € 500,00 (IVA esente L.190/2014).CIG:B0CBB858D6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 ", pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 267 del 16/11/201;

VISTO il Decreto Legislativo n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare l'articolo 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi(RSPP);

VISTO che è uno dei principali obblighi a carico del datore di lavoro, così come previsto in diversi articoli del D. Lgs. 81/08. primo fra tutti, l'art. 37 del D. Lgs. 81/08 di provvedere alla formazione e all'aggiornamento di tutti i suoi dipendenti, secondo i contenuti e la durata previsti dall'accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute per la formazione dei lavoratori sanciti dalla Conferenza Stato Regioni in data 21/12/2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 11 gennaio 2012.;

PREMESSO che l'aggiornamento dei lavoratori sulla sicurezza, è finalizzata a creare consapevolezza e cultura sui rischi e sulle misure di sicurezza applicate per prevenire e proteggere il personale in servizio dagli infortuni;

CONSIDERATO che si rende necessario attivare un corso di formazione per tutti i docenti ed ATA in servizio che ne sono sprovvisti o che hanno la formazione in scadenza e devono aggiornarla, in quanto finalizzato a ridurre i livelli di rischi per la sicurezza dei lavoratori e degli utenti dell'istituto;

RITENUTO indispensabile ottemperare sollecitamente agli obblighi imposti dalla normativa sopra esposta;

CONSTATATO che l'inadempienza e/o inerzia del datore di lavoro nell'assicurare ai lavoratori adeguata formazione sulla sicurezza possa determinare gravi responsabilità penali in capo allo stesso datore di lavoro;

DATO ATTO che occorre avvalersi della competenza ed esperienza professionale specifica di un esperto;

ACCERTATO che all'interno dell'Istituzione scolastica non esistono le particolari competenze richieste;

VISTO il D. L.gs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art. 17 comma 1-2 del D. L.gs 36/2023, il quale dispone che Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50 c. 1, lett. B del D.Lgs 36/2023; - Considerato che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura; -

TRIC816004 - A6A0374 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001798 - 18/03/2024 - VI.9 - U

Considerato che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art.328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MEPA della PA;

DTO ATTO che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA Mercato Elettronico è emerso che non sono presenti gli articoli aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO che il Decreto Legislativo 165/2011 all'art.7 così come modificato dall'art.46 del D.Legge n.112/2008 convertito nella legge 113/2008 disciplina la possibilità per il Dirigente Scolastico, nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), di avvalersi dell'opera di esperti esterni;

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

VISTO in particolare il comma 6 dell'art. 49 del D.L. 36/2023 "E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTO il programma annuale 2024;

VISTO il contratto stipulato con l'ingegnere Alessandro Iacobelli per l'a.s. 2022/2023 per incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed esperto nel settore della sicurezza negli ambienti di lavoro e considerato il rapporto fiduciario che si è creato tra la l' ingegnere Alessandro Iacobelli e questa Istituzione Scolastica;

CONSIDERATA la diligenza, la professionalità e la competenza mostrata dall'ing. Iacobelli Alessandro, RSPP dell' Istituto e la sua disponibilità ad accettare l'incarico a favore di questa istituzione come proponente di corsi di formazione per il personale;

DATO ATTO che tra le mansioni dell'incarico di RSPP vi è anche la formazione;

RITENUTO, pertanto non dover richiedere un avviso per l'individuazione di un professionista a cui affidare la formazione in oggetto;

RITENUTO opportuno affidare la suddetta attività di formazione/aggiornamento, rivolta al personale di questo Istituto, all' Ing. Iacobelli, in considerazione della documentata competenza e professionalità in base ai documenti acquisiti dall'Istituto;

DATO ATTO che il RSPP della scuola Ing. Alessandro Iacobelli, su richiesta dell' istituto, ha presentato una proposta relativa ad un corso di formazione/aggiornamento ad hoc rivolta al personale in servizio,ritenuta valida e congrua;

CONSIDERATO che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

VISTO quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31,*

comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che Stefania Cornacchia, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere Codice Identificativo di Gara CIG;

VISTO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad €500,00 (IVA esente L.190/2014), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Si autorizza l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, di n. 1 Corso di Formazione/aggiornamento BASE in materia di sicurezza sul luogo di lavoro in ambito scolastico, rivolto al Personale della scuola che ne è sprovvisto.
- Il suddetto corso sarà rivolto al personale docente e ATA di questa istituzione scolastica e avrà la durata di n. 12 ore (dodici ore) per percorso formativo completo e di n. 4 per l'aggiornamento, da tenersi in modalità telematica;

PROGRAMMA DEL CORSO:	DATA DEL CORSO	PERSONALE INTERNO PARTECIPANTE
N. 4 ORE di FORMAZIONE	26 MARZO 2024	DOCENTI ED ATA
N. 4 ORE di FORMAZIONE	8 APRILE 2024	
N N. 4 ORE di FORMAZIONE	10 APRILE 2024	

- ai fini dell'affidamento dell'incarico di docenza per il Corso di formazione, previsto a partire dal mese di Marzo 2024, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art. 50, comma del D.Lgs. 36/2023, all'Ing. Alessandro Iacobelli per adeguata motivazione, in linea con quanto indicato dall'Autorità, in quanto si intenderanno i seguenti aspetti:
 - a) valore dell'appalto di sotto soglia di 5.000 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
 - b) oggetto dell'appalto Corsi di Formazione in materia di sicurezza anno 2023/2024 tenuti dal RSPP dell'Istituto;
 - c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale), requisiti di idoneità professionale, requisiti di capacità tecniche e professionali
 - d) la qualità della prestazione e del servizio offerto oltre alla corrispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante,

soddisfa le caratteristiche migliorative offerte dal contraente e la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

- di incaricare il DSGA per la stipula di un CONTRATTO DI PRESTAZIONE PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE che preveda tutte le indicazioni per l'erogazione corso di formazione e aggiornamento;
- di imputare la spesa complessiva di € 500,00 (IVA esente L.190/2014), sul capitolo A01-1 dell'esercizio finanziario 2024;
- si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica;
- di nominare RUP il Dirigente Scolastico Stefania Cornacchia;
- Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Stefania Cornacchia

Firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del
D.lgs. 39/1993