



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprehensivomontecastrilli.edu.it
tric816004@istruzione.it

Senza Zaino.
per una scuola Comunitaria...

Al Sig. Marco Florio

All'Albo on line

AI Sito Web- Amministrazione Trasparente

AI Sito WEB PNRR DM 19/2024

Agli atti del Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-50347

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 1.4:
INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO
GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

**INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE
SCOLASTICA (D.M. 2 FEBBRAIO 2024, N. 19)
CODICE AVVISO/DECRETO: M4C1I1.4-202-1322**

Oggetto: Contratto di lavoro autonomo con Esperto Esterno per la realizzazione del Percorso individuale di Mentoring - Attività “*Percorso di scrittura creativa e/o drammaturgica, percorsi teatrali, per potenziare la motivazione, l'autostima e l'organizzazione del contesto di apprendimento*” nell’ambito del progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Identificativo Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-50347

Titolo progetto “Nessuno escluso:dalla scuola alla vita”

CUP: I74D21000790006

Tra

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. “Ten. F. Petrucci” di Montecastrilli, C.F.n. 80005370558 con sede legale in Montecastrilli (TR) in Via Ten. F. Petrucci n. 16, in persona della Prof.ssa Stefania Venturi, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

e

IL SIG. MARCO FLORIO, nato a Roma (RM) il 28/01/1974, C.F. FLRMRC74A28H501N, residente in Montecastrilli (TR),
voc. Vaccano n. 72/A, fraz. Castel dell' Aquila

(nel seguito, per brevità, l'«Incaricato»)

(di seguito collettivamente definite anche come le «Parti»)

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali (mentor ed esperti per diverse tipologie di percorsi), prot. n. 6921 del 14/12/2024, nell’ambito del progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).



- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n.6922 del 14/12/2024;
- il verbale di valutazione delle istanze pervenute a seguito del suddetto Avviso, redatto dalla Commissione all'uopo nominata con Decreto prot.n. 61 del 03/01/2025, assunto al protocollo in data 10/01/2025 con il n. IV.5 - 0000155 - 10/01/2025, di cui gli elenchi /albi sono parte integrante;
- il "DECRETO DI APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DI: N.1 ELENCO/ALBO DI MENTOR; N.1 ELENCO/ALBO DI ESPERTI PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE; N. 1 ELENCO/ALBO ED ESPERTI PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI; N.1 ELENCO DI TUTOR PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI di cui all' Avviso pubblico di selezione interna/esterna prot.n.0006922 del 14/12/2024 prot.n. 163 del 10/01/2025;
- il "DECRETO DI ANNULLAMENTO E RIPUBBLICAZIONE IN AUTOTUTELA, PER MERO ERRORE MATERIALE, DI: N.1 ELENCO/ALBO DI MENTOR, N.1 ELENCO/ALBO DI ESPERTI PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE,N. 1 ELENCO/ALBO ED ESPERTI PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI , N.1 ELENCO DI TUTOR PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI", prot.n. 0000239 -13/01/2025 – IV.5;
- l' Elenco/Albo definitivo di Mentor idonei pubblicato in data 13/01/2025;
- il *Decreto per il conferimento di n. 9 incarichi individuali di Mentor per "percorsi individuali di mentoring " e n.1 incarico individuale di Esperto per "Percorsi di potenziamento delle competenze di base" a docenti interni ed esterni all'istituzione scolastica, finalizzati all'attuazione del progetto PNRR M4C1I1.4-2024-1322-P-50347 "Nessuno escluso:dalla scuola alla vita" - CUP: I74D21000790006*, prot.n. IV.5 - 0000701 - 03/02/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell' Avviso di selezione avente ad oggetto "AVVISO UNICO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA PER IL REPERIMENTO DI PERSONALE NECESSARIO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA':AREA DEI PERCORSI DI MENTORING, AREA DEI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, AREA DEI PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI" finalizzato all' attuazione del Progetto PNRR M4C1I1.4-2024-1322-P-50347 "Nessuno escluso:dalla scuola alla vita" - CUP: I74D21000790006, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Mentor, di esperti di percorsi di promozione di competenze di base e di esperti e tutor di percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari, nell' ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);
- IL Sig. Marco Florio risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- il TEAM Dispersione, incaricato di organizzare i percorsi di mentoring e di promozione di competenze di base, ha individuato il Sig. Marco Florio, analizzando il curriculum e le specifiche caratteristiche, per l' attività oggetto del presente incarico;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n.0000701 del 03/02/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art.1

(Oggetto del Contratto)

1. Il presente contratto (a seguire, anche il «**Contratto**») ha ad oggetto Incarico di Esperto di Percorso individuale di Mentoring - Attività "Percorso di scrittura creativa e/o drammaturgica, percorsi teatrali, per potenziare la motivazione, l'autostima e l'organizzazione del contesto di apprendimento" nell'ambito del progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 –



Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

- Nello specifico, l’Incarico prevede l’espletamento della suddetta Attività di mentoring con singolo alunno della Classe 1^D della scuola Secondaria di primo grado di Avigliano Umbro, con i seguenti compiti:

- ✓ Elaborare il progetto didattico per il singolo studente
- ✓ Definire gli obiettivi e valutarli
- ✓ Fornire il report allo studente, alla famiglia e al consiglio di classe
- ✓ Inserire i dati di sua competenza in piattaforma
- ✓ Partecipare alle eventuali riunioni di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico e dal Team per la dispersione scolastica
- ✓ Consegnare alla fine del percorso una relazione dettagliata per procedere alla rendicontazione del percorso
- ✓ Garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

In particolare gli interventi del progetto saranno organizzati intorno ad attività che portino lo studente a conoscere le proprie attitudini, a promuovere la fiducia in se stesso, l’autostima e il benessere emotivo; a sviluppare un atteggiamento di disponibilità e fiducia verso la scuola quale luogo in cui ciascun studente ha diritto di cittadinanza, di imparare e di crescere.

Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell’ Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell’Incarico, a partire dal 15 febbraio 2025, secondo un orario concordato con il TEAM Dispersione Scolastica.

Art.2

(Modalità di esecuzione dell’ incarico)

- L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L’incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- L’Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l’espletamento dell’Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola copyright o diritti similari di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all’Istituto l’onere di pagare a terzi royalties o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
- Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l’ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell’Istituto, l’Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
- L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art.3

(Natura giuridica)

- Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.
- Le prestazioni saranno svolte dall’Incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente Contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell’Istituto nei confronti dell’Incaricato.

Art. 4

(Durata del Contratto)



1. La durata dell'incarico è di n.20 ore, a decorrere dalla dal 15 febbraio 2025, con il seguente calendario:
 - 15/02/2025 dalle ore 09:20 alle ore 11:20
 - 19/02/2025 dalle ore 09:20 alle ore 11:20
 - 01/03/2025 dalle ore 11:20 alle ore 13:20
 - 06/03/2025 dalle ore 11:20 alle ore 13:20
 - 08/03/2025 dalle ore 10:20 alle ore 11:20
 - 12/03/2025 dalle ore 08:20 alle ore 10:20
 - 13/03/2025 dalle ore 10:20 alle ore 13:20
 - 22/03/2025 dalle ore 11:20 alle ore 13:20
 - 02/04/2025 dalle ore 10:20 alle ore 12:20
 - 05/04/2025 dalle ore 09:20 alle ore 11:20
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(Corrispettivo e modalità di remunerazione)

1. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad €42,00 (Euro quarantadue/00), inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
2. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, dietro presentazione di relazione **e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.**
3. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del timesheet di cui al comma precedente, autorizzerà l'Incaricato ad emettere la relativa fattura o notula.
4. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'Incarico sono a carico dell'Incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.
5. L'Incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.
6. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

1. Il Team nominato per l'attività tecnica del progetto PNRR Dispersione, verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Team Dispersione può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

(Responsabilità)

1. L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere



civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall’Incaricato.

3. L’Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall’Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L’Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall’Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.
5. L’Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l’eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8

(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)

1. Il presente Contratto non impone all’Incaricato, alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L’Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L’Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all’Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all’eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell’Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9

(Diritto di recesso)

4. Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1373 cod. civ., l’Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici giorni) di preavviso.
5. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all’Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
6. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
7. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno 30 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest’ultimo caso, il risarcimento dell’eventuale danno.

Art. 10

(Divieto di cessione del Contratto)

1. L’Incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11

(Modificazioni del Contratto)

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12

(Trattamento dei dati personali)

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell’art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell’Incarico, si precisa che:
 - a) Il Titolare del trattamento dati è l’Istituto Comprensivo Ten. F. Petrucci sito a Montecastrillii(TR), in Via Ten. F. Petrucci n. 16, Montecastrilli (TR), e-mail tric816004@istruzione.it, nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: tric816004@pec.istruzione.it;



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprehensivomontecastrilli.edu.it
tric816004@istruzione.it

Senza Zaino.
per una scuola Comunitaria...



- b) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell’Incarico;
 - c) il trattamento è necessario ai fini dell’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003;
 - d) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all’art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l’ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
 - e) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell’attività sopra indicata;
 - f) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell’Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - g) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - h) l’interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
 - di chiedere, nelle forme previste dall’ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l’integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l’opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.
 - di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
 - (i) qualora il trattamento sia basato sull’articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull’articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
3. L’Incaricato è consapevole che l’esecuzione dell’Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell’Istituto scolastico o dell’utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L’Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell’esecuzione del proprio incarico, a non divugarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l’esecuzione del Contratto.
4. L’Incaricato, per l’esplicitamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato “Responsabile del trattamento” ai sensi e per gli effetti dell’art. 28 del Regolamento UE. L’Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati.
5. L’Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all’attività prestata dall’incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant’altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l’Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l’Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell’incaricato.

Art. 13

(Risoluzione del Contratto)



1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art.1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
 - b) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - c) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
 - d) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
 - e) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
 - f) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del M.I.M. e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
3. Nei casi in cui l'Istituto dichiari di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14

(Foro competente)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Terni, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15

(Rinvio)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge Italiana.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Si allegano al presente Contratto:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. (Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza);

Letto, confermato e sottoscritto.

Montecastrilli, 04/02/2025

**La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Stefania Venturi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme connesse

L' INCARICATO

Sig. Marco Florio

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli:

art. 1 (Oggetto del Contratto)



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprehensivomontecastrilli.edu.it
tric816004@istruzione.it

Senza Zaino.
per una scuola Comunitaria...

- art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'Incarico*);
- art. 3 (*Natura giuridica*);
- art. 4 (*Durata del Contratto*);
- art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*);
- art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*);
- art. 7 (*Responsabilità*);
- art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*);
- art. 9 (*Diritto di recesso*);
- art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*);
- art. 11 (*Modificazioni del Contratto*);
- art. 12 (*Trattamento dei dati personali*);
- art. 13 (*Risoluzione del Contratto*);
- art. 14 (*Foro competente*);
- art. 15 (*Rinvio*).

Montecastrilli, 04/02/2025

L' INCARICATO

Sig. Marco Florio