



## ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

[www.comprehensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprehensivomontecastrilli.edu.it)  
[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)

Senza Zaino.  
per una scuola Comunitaria...



Alla docente Eliza Blotnicka  
All'Albo on line

AI Sito Web- Amministrazione Trasparente

Al Sito WEB PNRR DM 19/2024

Agli atti del Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-50347

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 1.4:**

**INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO  
GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

**INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE  
SCOLASTICA (D.M. 2 FEBBRAIO 2024, N. 19)  
CODICE AVVISO/DECRETO: M4C1I1.4-202-1322**

Oggetto: Lettera di incarico di Esperto a Docente Interno per la realizzazione del Percorso di Potenziamento delle Competenze di base – Attività “*Laboratorio di potenziamento inglese - preparazione alla certificazione KET*” nell’ambito del progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Identificativo Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-50347

Titolo progetto “*Nessuno escluso: dalla scuola alla vita*”

CUP: I74D21000790006

L’ISTITUTO SCOLASTICO I.C. “Ten. F. Petrucci” di Montecastrilli, C.F.n. 80005370558 con sede legale in Montecastrilli (TR) in Via Ten. F. Petrucci n. 16, in persona della Prof.ssa Stefania Venturi, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali (mentor ed esperti per diverse tipologie di percorsi), prot. n. 6921 del 14/12/2024, nell’ambito del progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).
- l’Avviso pubblico di selezione, prot. n.6922 del 14/12/2024;
- il verbale di valutazione delle istanze pervenute a seguito del suddetto Avviso, redatto dalla Commissione all’uopo nominata con Decreto prot.n. 61 del 03/01/2025, assunto al protocollo in data 10/01/2025 con il n. IV.5 - 0000155 - 10/01/2025, di cui gli elenchi /albi sono parte integrante;
- il “*DECRETO DI APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DI: N.1 ELENCO/ALBO DI MENTOR; N.1 ELENCO/ALBO DI ESPERTI PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE; N. 1 ELENCO/ALBO ED ESPERTI PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI; N.1 ELENCO DI TUTOR PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI di cui all’ Avviso pubblico di selezione interna/esterna prot.n.0006922 del 14/12/2024 prot.n. 163 del 10/01/2025;*



- il “DECRETO DI ANNULLAMENTO E RIPUBBLICAZIONE IN AUTOTUTELA, PER MERO ERRORE MATERIALE, DI: N.1 ELENCO/ALBO DI MENTOR, N.1 ELENCO/ALBO DI ESPERTI PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE,N. 1 ELENCO/ALBO ED ESPERTI PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI , N.1 ELENCO DI TUTOR PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI”, prot.n. 0000239 -13/01/2025 – IV.5;
- l’ Elenco/Albo definitivo di Esperti idonei di “percorsi di Potenziamento delle Competenze di base” pubblicato in data 13/01/2025;
- il *Decreto per il conferimento di n. 2 incarichi individuali di Mentor per “Percorsi di mentoring” e n. 4 incarichi individuali di Esperto per “Percorsi di potenziamento delle competenze di base” a docenti interni all’istituzione scolastica*, prot.n. 876 del 08/02/2025;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell’ Avviso di selezione avente ad oggetto ”AVVISO UNICO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA PER IL REPERIMENTO DI PERSONALE NECESSARIO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA’:AREA DEI PERCORSI DI MENTORING, AREA DEI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, AREA DEI PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI” finalizzato all’ attuazione del Progetto PNRR M4C1I1.4-2024-1322-P-50347 “Nessuno escluso:dalla scuola alla vita” - CUP: I74D21000790006, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Mentor, di esperti di percorsi di promozione di competenze di base e di esperti e tutor di percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari, nell’ ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la prof.ssa Eliza Blotnicka risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- il TEAM Dispersione, incaricato di organizzare i percorsi di mentoring e di promozione di competenze di base, ha individuato la Prof.ssa Eliza Blotnicka analizzando il curriculum e le specifiche caratteristiche, per l’ attività oggetto del presente incarico;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. n. 876 del 08/02/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «*Lettera di Incarico*» o «*Lettera*»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato,

conferisce

alla docente Eliza Blotnicka, nata a Gdansk (Polonia) il19/04/1973 - C.F.BLTLKT73D59Z127Y, l’incarico di Esperta per la realizzazione del Percorso di Potenziamento delle Competenze di base – Attività “*Laboratorio di potenziamento inglese - preparazione alla certificazione KET*” nell’ ambito del Progetto PNRR M4C1I1.4-2024-1322-P-50347 “Nessuno escluso:dalla scuola alla vita” - CUP: I74D21000790006, secondo le modalità di seguito elencate.

Le attività si svolgeranno, per n.20 ore, nei locali della Scuola Secondaria di primo grado di Montecastrilli, con alunni delle classi III^A e III^B.

L’Incarico prevede l’espletamento dei seguenti compiti:



## ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

[www.comprehensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprehensivomontecastrilli.edu.it)  
[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)

Senza Zaino.  
per una scuola Comunitaria...

- ✓ Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività
- ✓ Definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti)
- ✓ Proporre agli alunni destinatari attività in piena aderenza dell'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale propone la propria candidatura
- ✓ Garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica
- ✓ Interagire con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti
- ✓ Interagire con il team per la prevenzione della dispersione scolastica, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche dell'area delle competenze di base
- ✓ Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- ✓ Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi
- ✓ Ove necessario, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte
- ✓ Garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è di n. 20 ore, a decorrere dal 19/02/2025 fino al completamento delle 20 ore assegnate, con cedenza settimanale di mercoledì, con il seguente calendario:

19/02/2025 dalle ore 13:36 alle ore 16:36

26/02/2025 dalle ore 13:36 alle ore 16:36

05/03/2025 dalle ore 13:36 alle ore 16:36

19/03/2025 dalle ore 13:36 alle ore 16:36

26/03/2025 dalle ore 13:36 alle ore 16:36

02/04/2025 dalle ore 13:36 alle ore 16:36

09/04/2025 dalle ore 13:36 alle ore 16:36

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico.

Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad € 79,00 (settantanove/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi, dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 Aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate», Linea di Intervento 1 – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – Scuole secondarie di primo e secondo grado.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

[www.comprehensivomontecastrilli.edu.it](http://www.comprehensivomontecastrilli.edu.it)  
[tric816004@istruzione.it](mailto:tric816004@istruzione.it)

**Senza Zaino.**  
per una scuola Comunitaria...

Il corrispettivo di cui al presente incarico sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Montecastrilli, 10/02/2025

**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Stefania Venturi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme connesse

**L'INCARICATA**  
per accettazione