



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo

Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprehensivomontecastrilli.edu.it

tric816004@istruzione.it



Senza Zaino.
per una scuola Comunitaria...



AI DSGA Stefania Meloni

Agli Atti progetto: **1.3.1.1A-FESRPON-UM-2021-36**

All'Albo Pubblicità Legale d'Istituto

Al sito web dell'Istituto Amministrazione Trasparente

Oggetto: INCARICO DSGA PER ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CONTABILI.

Progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13 – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 edelle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CUP: I79J21004260006

Codice identificativo progetto: 1.3.1.1A-FESRPON-UM-2021-36

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole

VISTA la domanda di partecipazione al suddetto avviso, candidatura n. 1057075 del 27/07/2021;

VISTA la nota MI Prot. n. AOODGEFID-0040055 del 14/10/2021 con cui è stato autorizzato formalmente l'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente " Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche"; VISTO il DPR n.275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche;

VISTE le delibere di adesione al progetto degli Organi Collegiali di cui all' Art. 5, comma 6 dell' Avviso pubblico n. 20480 del 20/07/2021 "Termini e modalità di presentazione della candidatura": la Delibera del Collegio Docenti n. 8 del 04/10/2021 e la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 125 del 23/09/2021;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio prot. n. 6125 del 18/10/2021 con finanziamento iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 02- “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2- voce), sottovoce “PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU” (liv. 3) del Programma annuale 2021;

VISTA la determina dirigenziale prot.n. 0007473 - 10/12/2021 - C24c, avente per oggetto



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo

Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

"Determina di avvio selezione di personale interno per incarico per attività di supporto amministrativo PON - FESR - "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici "di cui al I' avviso MIUR 20480 del 20/07/2021" - di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021;

VISTO il CCNL del 2007 – Comparto Scuola;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la nota MIUR 0034815_del 02.08.2017;

VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;

VISTO l'articolo 5 della Legge 241/1990, nonché l'articolo 31 del Codice degli appalti D. Lgs 50/2016, le linee guida Anac n. 3 del 2017 che definiscono ruolo e compiti del Responsabile del Procedimento;

VISTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per le attività connesse alla stesura, degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, del contratto alla Ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU della SIF nel portale;

INCARICA

La Sig.ra Stefania Meloni,, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore SGA, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto **1.3.1.1A-FESR PON-UM-2021-36**.

Il Direttore Amministrativo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo contabile. Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018;
- La predisposizione dei contratti da stipulare.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 40 ore pagate secondo il CCNL ad euro 23,22 Lordo Stato.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto per attività effettivamente svolte e documentate con firma su apposito registro (TIME SHEET).

La DSGA incaricata è tenuta a sottoscrivere il presente incarico per accettazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Stefania Cornacchia

Firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del
D.gls. 39/1993

Per accettazione incarico