



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)
Cod. Mecc. TRIC816004 – Cod. Fisc. 80005370558
Tel.Uff.Segret. 0744 940235
www.comprensivomontecastrilli.edu.it
tric816004@istruzione.it – tric816004@pec.istruzione.it



CONTRATTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE

per attività di osservazione in classe e interventi formativi BES/Restituzione sul personale docente
(finanziato con contributi volontari delle famiglie)

TRA

L' Istituto Comprensivo Ten. F. Petrucci" di Montecastrilli (TR), Codice Fiscale 80005370558, con sede in Montecastrilli (TR), via Ten. F. Petrucci n. 16, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Stefania Venturi, Dirigente Scolastica, Codice Fiscale VNTSFN71A57A262I, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "Ten. F. Petrucci" di Montecastrilli,

E

la Dott.ssa Luna Grassi, nata a Terni (TR) il 05/06/1982, codice fiscale GRSLNU82H45L117X, residente a Terni (TR), via del Germano n. 37

VISTI

- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, comma 6;
- il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 66 e s.m.i.;
- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- il PTOF dell'Istituto;
- il Programma Annuale E.F.2026 approvato dal Consiglio di Istituto il 29/01/2026 con delibera n. 56;
- il Regolamento d'Istituto per incarichi a esperti esterni;
- la determina a contrarre e decreto di affidamento incarichi, prot. n. IV.5 - 0002097 - 31/03/2026

PREMESSO CHE

- che si rende necessario attivare interventi specialistici per l'inclusione scolastica;
- che tali attività richiedono competenze professionali specifiche non disponibili all'interno dell'Istituzione scolastica;
- che i fondi utilizzati derivano da contributi volontari delle famiglie, destinati al potenziamento dell'inclusione scolastica e regolarmente acquisiti in bilancio con specifica destinazione di utilizzo;
- la Dott.ssa Luna Grassi, consultata su indicazione delle famiglie, poiché già collabora all'interno del gruppo di lavoro operativo per i singoli ragazzi con autismo di questo istituto e può assicurare continuità rispetto al sostegno formativo e tecnico sul campo ai docenti, ha presentato una proposta progettuale ritenuta coerente e valida;
- la professionista risulta in possesso di comprovata esperienza professionale e adeguata qualificazione, come da curriculum vitae acquisito agli atti dell'Istituzione scolastica;
- la stessa ha già collaborato positivamente con l'Istituto/altre istituzioni scolastiche, con esiti soddisfacenti e coerenti con le finalità del presente incarico;
- ricorrono pertanto i presupposti per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e del D.I. 129/2018, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e trasparenza;
- è stata emessa la determina a contrarre e decreto di affidamento incarichi, prot. n. IV.5 - 0002097 - 31/03/2026;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione professionale, valevole esclusivamente per attività di formazione BES, consulenza, restituzione ai docenti – a.s 2025/2026.



Firmato digitalmente da STEFANIA VENTURI

TRIC816004 - A6A0374 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002112 - 31/03/2026 - IV.5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"
 Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)
 Cod. Mecc. TRIC816004 – Cod. Fisc. 80005370558
 Tel.Uff.Segret. 0744 940235
www.comprensivomontecastrilli.edu.it
tric816004@istruzione.it – tric816004@pec.istruzione.it



Art. 1 – Oggetto

Attività di formazione/restituzione ai docenti sulle seguenti tematiche:

- Gestione dei Comportamenti Problema
- Strategie per stimolare l' apprendimento
- Esempi relativi ai diversi ordini di scuola.

Art. 2 – Natura del rapporto

Contratto di prestazione d'opera professionale ai sensi dell' ex art. 2222 c.c.

Art. 3 – Durata

Le attività si svolgeranno dal' 11/05/2026 con il seguente calendario concordato con la Dirigente Scolastica e con i docenti coinvolti:

Data	orario	Attività	n.ore
11/05/2026	17:00 - 19:00	Gestione comportamenti problema	2
18/05/2026	17:00 - 19:00	Gestione comportamenti problema	2
25/05/2026	17:00 - 19:00	Gestione comportamenti problema	2

Art. 4 – Compenso

Il compenso è stabilito in € 60,00 x 6 ore omnicomprensive e sarà liquidato previa presentazione di fattura elettronica, relazione finale e verifica di attività effettivamente svolta.

Art. 5 – Modalità di svolgimento

In modalità presenza/distanza, nel rispetto degli accordi presi e della normativa vigente.

Art. 6 – Tutela dei minori e ambito dell'intervento

Le attività oggetto del presente incarico:

- hanno esclusivamente finalità educativo-osservative e formative;
- si svolgono in raccordo con il personale docente;
- non prevedono interventi individuali autonomi sugli alunni se non autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Art. 7 – Trattamento dati personali e dati degli alunni

La professionista si impegna a:

- trattare i dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- mantenere la massima riservatezza sui dati degli alunni;
- non acquisire né conservare documentazione sanitaria se non autorizzata;
- non effettuare registrazioni audio/video senza preventiva autorizzazione dell'Istituto.

Art. 8 – Autorizzazioni e rapporti con le famiglie

Eventuali contatti diretti con le famiglie:

- avverranno esclusivamente su autorizzazione del Dirigente Scolastico;
- saranno mediati dal personale scolastico;
- non configurano presa in carico clinica.

Art. 9 – Risoluzione

L'amministrazione scolastica ha diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni cui ai precedenti artt. 1 e 2. In caso di risoluzione del contratto, da parte del contraente, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 10 – Foro competente

Foro di Terni.

TRIC816004 - A6A0374 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002112 - 31/03/2026 - IV.5 - U



Firmato digitalmente da STEFANIA VENTURI



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)
Cod. Mecc. TRIC816004 – Cod. Fisc. 80005370558
Tel.Uff.Segret. 0744 940235
www.comprensivomontecastrilli.edu.it
tric816004@istruzione.it – tric816004@pec.istruzione.it



Art.11 – Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Ai sensi della normativa vigente, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella Dirigente Scolastica Prof.ssa Stefania Venturi.

Art. 12 – Pubblicità e trasparenza

Il presente contratto è pubblicato all'albo online dell'Istituzione scolastica, in conformità agli obblighi di trasparenza amministrativa.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Luogo e data _____

La Professionista

Dott.ssa Luna Grassi

La Dirigente Scolastica

Prof..ssa Stefania Venturi

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

TRIC816004 - A6A0374 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002112 - 31/03/2026 - IV.5 - U