



ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado

Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) – c.f. 90009740557

Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497

Mail tric81700x@istruzione.it – PEC tric81700x@pec.istruzione.it internet: www.icoallerona.edu.it



Prot. come da stampigliatura

Allerona, 17 marzo 2026

A Tutto il personale ATA _ LORO SEDI

Oggetto: Chiusure vacanze pasquali a.s. 2025-2026 – Piano ferie personale ATA

Si ricorda al personale A.T.A. che, in occasione delle festività pasquali, le attività didattiche saranno sospese secondo quanto previsto dal Calendario Scolastico Regionale per l'a.s. 2025-2026, nel periodo compreso tra il **02/04/2026** e il **07/04/2026**.

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-2009, art. 13, comma 11;

VISTO il CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021;

VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto vigente;

VISTO il Calendario Scolastico Regionale a.s. 2025-2026;

VISTO il Piano Annuale delle Attività del personale ATA a.s. 2025-2026;

TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e di servizio dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATA la necessità di garantire la continuità e il regolare funzionamento dei servizi anche durante il periodo di sospensione delle attività didattiche;

si invita tutto il personale ATA a predisporre e far pervenire alla Segreteria il proprio piano ferie entro i termini stabiliti.

Si precisa che:

- il piano ferie dovrà essere concordato e condiviso a livello di plesso**, al fine di assicurare la copertura del servizio durante il periodo pasquale;
- le richieste (ferie, festività sopprese, recuperi compensativi o altri istituti previsti) saranno valutate in relazione alle esigenze organizzative della scuola;
- il personale con contratto a tempo determinato al 30/06/2026 è tenuto a fruire di ferie, riposi compensativi e festività sopprese entro tale data;
- il piano ferie, una volta definito, sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto; **a decorrere dalla data di pubblicazione**, il personale potrà presentare il modulo di richiesta ferie tramite il portale Nuvola.

Si invita pertanto il personale interessato a presentare tempestivamente la propria richiesta, mediante una programmazione condivisa a livello di plesso, al fine di consentire una corretta pianificazione delle attività e garantire la continuità del servizio.

La DSGA e la Dirigente Scolastica colgono l'occasione per porgere a tutto il personale ATA i più cordiali auguri di una serena Pasqua

LA DSGA
Laura NISATO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Chiara PATAACCHINI
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993)