

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA**

Via Sant'Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557

Tel. 0763/624116 - 0763/624486 - 0763/624497

 mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)
[internet www.icoallerona.edu.it](http://internet.www.icoallerona.edu.it)
**DELIBERA n 134**
**del Verbale n. 13 del Consiglio d'Istituto del 09.05.2024**

Il giorno 9 del mese di Maggio dell'anno 2024, alle ore 17:00 nella sede centrale di Allerona Stazione dell'Istituto Comprensivo Muzio Cappelletti si riuniscono i membri del Consiglio d'Istituto come da convocazione della Dirigente Scolastica con nota prot. n. 2812 del 24/04/2024 per discutere il punto del giorno:

..... omissis.....

**3.O.d.G. Chiusura Conto Consuntivo e.f.2023**

Il Consiglio risulta composto dai seguenti Consiglieri:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa ANTONELLA MEATTA		IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO CARUSI PIER GIORGIO	
<b>COMPONENTE DOCENTE</b>		<b>COMPONENTE GENITORI</b>	
PALMESE GIUSEPPE	<b>Assente</b>	CARUSI PIER GIORGIO	<b>Presente</b>
TRAMONTANO MICHELINA	<b>Presente</b>	MAMMOLI ALESSIA	<b>Assente</b>
INNOCENTI CRISTIANA	<b>Presente</b>	GUSMANO PAMELA	<b>Assente</b>
FABRIZI ANNA MARIA	<b>Presente</b>	GRAZIANI GIANPAOLO	<b>Presente</b>
COCCHIERI CECILIA	<b>Assente</b>	DOMINICI ELEONORA	<b>Presente</b>
VENEZIANO GAETANA	<b>Presente</b>		

Per un totale di n. 7 Consiglieri.

Assume la funzione di segretario verbalizzante la Docente Fabrizi Anna Maria

Verificata la presenza del numero legale, il Dirigente dichiara aperta la seduta:

...omissis...

**3.O.d.G. Chiusura Conto Consuntivo e.f.2023**

La Dirigente illustra l'Analisi al Conto Consuntivo, approvato dai Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 5 provincia di TERNI, riuniti l'anno 2024 il giorno 17, del mese di aprile alle ore 15:00.

Ha Assistito al presente verbale la DSGA F.F. sig.ra Laura Nisato

Nel corso della verifica i Revisori hanno accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari*

• *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del*

*regolamento*

- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria*

*e la coerenza rispetto alla programmazione*

- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto*

*cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*

- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere*

*e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*

- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*

• *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*

• *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

Il verbale n. 2024/03 Analisi Conto Consuntivo è stato confermato alle ore 17:00, l'anno 2024 il giorno 17 del mese di aprile, confermato, sottoscritto e inserito nell'apposito registro.

## **Conclusioni**

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2023 da parte del Consiglio di Istituto.

Il Consiglio approva all'unanimità con

### **DELIBERA N 134**

..... omissis .....

Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta si chiude alle ore 18:00.

Il Segretario verbalizzante  
FABRIZI Anna Maria  
f.to FABRIZI Anna Maria

Il Presidente del CdI  
CARUSI Pier Giorgio  
f.to CARUSI Pier Giorgio

Per Copia conforme

Allerona, 14/05/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

D.ssa Antonella Meatta  
Documento firmato elettronicamente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.i.