



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSC)



ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente
Via S. Abbondio, 1 - 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557
Tel. e Fax 0763/624416 - 0763/624486-0763/624497
e-mail tric81700x@istruzione.it - PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: <https://icoallerona.edu.it>

Prot. n. 5042/C10

Allerona, 15/07/2021

OGGETTO: Avviso di selezione di personale interno all'Istituto per lo svolgimento di funzioni di **coordinatore di progetto e personale amministrativo**, per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e gli studenti nell'emergenza COVID 19 nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti – 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-20 "IMPARARE DIVERTENDOSI", CUP: H19J21002470001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 corretto dal D.lgs. 56/2017;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);
- VISTO** il decreto del 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente
Via S. Abbondio, 1 - 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557
Tel. e Fax 0763/624416 - 0763/624486-0763/624497
e-mail tric81700x@istruzione.it - PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: <https://icoallerona.edu.it>

ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 122 del 19/05/2021 con la quale è stata approvata la partecipazione al progetto;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata assegnataria, con nota Prot. AOODGEFID/17653 del 07/06/2021 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale di un finanziamento di € 14.933,70 a valere sull'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), codice: 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-20;

VISTO il decreto, prot. n. 4225/C14 del 10/06/2021, con il quale è stata approvata l'assunzione in bilancio E.F. 2021;

VISTA la determina a contrarre del 10/06/2021 protocollo n. 4219/C10

VISTI i criteri deliberati per la selezione del personale interno/esterno dal consiglio d'Istituto del 28/06/2021, delibera n. 132;

RILEVATA la necessità di reclutare personale competente all'interno dell'Istituto per lo svolgimento delle attività di coordinamento e di gestione amministrativa/contabile previste nel progetto PON;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

il seguente avviso di selezione di n. 1 COORDINATORE DI PROGETTO e n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per il conseguimento degli obiettivi e la realizzazione delle attività di seguito specificate, per l'anno scolastico 2020/21 e 2021/22.

Art.1 – Oggetto dell'avviso

Costituisce oggetto del presente avviso, promosso dall'Istituto comprensivo "Muzio-Cappelletti" di Allerona (TR), la selezione di "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" e "COORDINATORE DI PROGETTO" interessati ad intraprendere lo svolgimento delle procedure previste nel progetto finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti – 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-20 "IMPARARE DIVERTENDOSI", CUP: H19J21002470001



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente
Via S. Abbondio, 1 - 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557
Tel. e Fax 0763/624416 - 0763/624486-0763/624497
e-mail tric81700x@istruzione.it - PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: <https://icoallerona.edu.it>

Art. 2 – Obiettivo dell'avviso

Il presente avviso ha lo scopo di selezionare personale interno con specifiche competenze al fine di stilare apposita graduatoria da cui attingere per conferire l'incarico all'assistente amministrativo/a e coordinatore, funzione prevista dal progetto finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti – 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-20 "IMPARARE DIVERTENDOSI", CUP: H19J21002470001

Art. 3 – Destinatari dell'avviso – Requisiti di Ammissibilità

Il presente avviso è destinato, a pena d'inammissibilità, agli amministrativi e ai docenti interni all'Istituto Comprensivo "Muzio-Cappelletti" di Allerona (TR) che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Coordinatore di progetto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- Assistente amministrativo: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

Art. 4 – Documentazione richiesta per la presentazione delle candidature

Le candidature dovranno essere presentate, a pena di inammissibilità, con la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente scolastico (allegato 1);
- dichiarazione dei punteggi (allegato 1a);
- il curriculum in formato europeo, presentato in forma cartacea debitamente firmato;
- fotocopia del documento di riconoscimento firmata.

Art. 5 – Graduatoria finale

Apposita Commissione interna ha il compito di accertare il possesso dei requisiti richiesti, valutare i titoli dichiarati, e stilare la graduatoria definitiva attraverso la quale saranno individuati gli amministrativi il coordinatore da incaricare nelle attività scolastiche.

Art. 6 – Griglia di valutazione assistenti amministrativi

Criteri deliberati dal consiglio d'Istituto del 28/06/2021, delibera n. 132;		
Elenco dei titoli valutabili	Punti	
Diploma di istruzione secondaria superiore non attinente all'area progettuale	4	Si valuta un solo titolo
Laurea Triennale	7	



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolasica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA
Scuole dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente
Via S. Abbondio, 1 – 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557
Tel. e Fax 0763/624416 – 0763/624486-0763/624497
e-mail tric81700x@istruzione.it - PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: <https://icoallerona.edu.it>

Laurea quadriennale	8	
Esperienza pregressa in progetti con fondi FSE, FESR.	5	5 punti per ogni progetto per un massimo di 6 progetti
ECDL base o titoli equivalenti o superiori	2	Si valuta un solo titolo

Art. 7 – Griglia di valutazione coordinatore

Criteri deliberati dal consiglio d'Istituto del 28/06/2021, delibera n. 132;		
Elenco dei titoli valutabili	Punti	
Laurea triennale o diploma di istruzione secondaria superiore non attinente all'area progettuale	4	Si valuta un solo titolo
Diploma di istruzione secondaria superiore attinente all'area progettuale	6	
Laurea Triennale non attinente all'area progettuale	7	
Laurea quadriennale o magistrale non attinente all'area progettuale	8	
Laurea Triennale specifica attinente al progetto	10	
Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento specifica e attinente al progetto	12	
Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca)	4	Si valuta un solo titolo
ECDL base o titoli equivalenti o superiori	2	Si valuta un solo titolo
Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica (progettazione, ricerca, organizzazione, ...)	4	Punti 4 per ogni anno complete fino ad un massimo di 6 (sei) anni



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRESIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA

Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente

Via S. Abbondio, 1 - 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557

Tel. e Fax 0763/624416 - 0763/624486-0763/624497

e-mail tric81700x@istruzione.it - PEC tric81700x@pec.istruzione.it

internet: <https://icoallerona.edu.it>

Partecipazione ad attività di coordinamento in progetti nazionali, regionali e provinciali (FEI, FSE, FESR, OFIS-PAS-IFS)	6	Punti 6 (sei) per ogni corso annuale fino ad un massimo di 6 (quattro) corsi
Partecipazione ad attività di coordinamento inerenti alle attività progettuali extracurricolari	4	Punti 4 (quattro) per ogni anno fino ad un massimo di 6 (sei) attività
Incarichi in attività di formazione realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali (FEI, FSE, FESR, IFTS, OFIS, IFS)	5	Punti 5 per ogni anno fino ad un massimo di 4 (quattro) attività

Art. 8 – Caratteristiche delle attività da espletare da parte degli “amministrativi”

L'impegno, che indicativamente avrà inizio dalla nomina e si concluderà entro il 31 Agosto 2022 salvo proroghe, prevede:

- Inserimento di tutti i dati in piattaforma (GPU);
- La verifica delle nomine di tutto il personale incaricato interno;
- Stesura della documentazione per l'eventuale acquisizione di beni e servizi;
- Tutto quanto richiesto dal contratto, stipulato in fase di assegnazione dell'incarico, per la conclusione del progetto finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti – 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-20 “IMPARARE DIVERTENDOSI”, CUP: H19J21002470001

Art. 9 – Caratteristiche delle attività da espletare da parte del “coordinatore di progetto”

L'impegno, che indicativamente avrà inizio dalla nomina e si concluderà entro il 31 Agosto 2022 salvo proroghe, prevede:

- Supportare la gestione delle procedure amministrative, la produzione e la tenuta documentale delle fasi esecutive del progetto;
- Coordinare e sovrintendere la gestione della piattaforma GPU;
- Predisporre eventuali preventivi per l'acquisto di materiali e di attrezzature da sottoporre alla direzione;
- Disporre e coordinare le pianificazioni esecutive dei singoli moduli del progetto
- Coordinare e sovrintendere le attività degli esperti e dei tutor;

Art. 10 – Modalità di presentazione delle domande

Le domande, in formato cartaceo, corredate di curriculum e dichiarazione di autovalutazione dei titoli valutabili devono pervenire entro le ore 12.00 del 23 Luglio 2021 consegnate a mano o inviate per posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno, (non fa fede il timbro postale ma la data e l'ora di arrivo effettivo) indirizzata a: Istituto Comprensivo “Muzio-Cappelletti”, Via S. Abbondio, 1 - Allerona (TR):



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPrensIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente
Via S. Abbondio, 1 - 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557
Tel. e Fax 0763/624416 - 0763/624486-0763/624497
e-mail tric81700x@istruzione.it - PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: <https://icoallerona.edu.it>

- Per il PERSONALE AMMINISTRATIVO indicare sulla busta la dicitura "SELEZIONE PERSONALE AMMINISTRATIVO - PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-20 "IMPARARE DIVERTENDOSI", CUP: H19J21002470001 - a.s. 2020/2021".
- Per il COORDINATORE DI PROGETTO indicare sulla busta la dicitura "SELEZIONE COORDINATORE - PROGETTO: • 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-20 "IMPARARE DIVERTENDOSI", CUP: H19J21002470001- a.s. 2020/2021".

Art. 11 Commissione

La Commissione Giudicatrice nominata successivamente alla scadenza del presente avviso, procederà alla selezione degli amministrativi e del coordinatore mediante la comparazione dei curricula previa attribuzione dei punteggi.

Art. 12 - Pagamenti

1. I pagamenti saranno erogati a completamento di tutte le ore previste da contratto, nonché al completamento della compilazione del datasheet;
2. L'incarico di n. 1 (uno) amministrativi, che prevede un impegno di n. 64 (sessantaquattro) ore totali, qualora pervengano più di una candidatura sarà assegnato ai primi 2 (due) classificati in graduatoria, dividendo equamente il compenso previsto. Il compenso orario è di € 19,24 lordo stato e sarà erogato per le ore effettivamente svolte.
3. Le ore totali previste per l'incarico di n. 1 (uno) coordinatore sono di n. 82 (ottantadue) che saranno assegnate al primo classificato in graduatoria. Il compenso orario è di € 23,22 lordo stato e sarà erogato per le ore effettivamente svolte.
4. il pagamento a saldo sarà erogato ad accredito dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione PON FSE.

Art. 13 – Informazioni

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso e sulle procedure di presentazione della candidatura, i soggetti interessati possono rivolgersi alla Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la DSGA Dott.ssa Isabella Franchi tel. 0763/624416 e-mail: tric81700x@istruzione.it.



Dirigente Scolastico
Prof. Paolo FATIGANTI

Publicizzazione:

Publicata sul sito dell'Istituto: <http://www.icoallerona.edu.it/>