



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Alleronona (TR) - c.f. 90009740557  
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497  
Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) – PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)  
internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)

Al Dott. Roberto Ausilio

All'Albo dell'Istituto

Sito Web Istituto nella sezione  
Amministrazione Trasparente

e p. c. al CNOP

Oggetto: Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale per conferimento incarico di esperto Psicologo per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (Sportello di Ascolto), di attività di monitoraggio prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti, genitori e personale della scuola A.S. 2021/2022 -

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA, situato in VIA S. ABBONDIO 1, 05011 ALLERONA SCALO, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Paolo Fatiganti, nato a Roma il 08/08/1974, e domiciliato per la sua carica presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA, codice fiscale 90009740557.

E

Lo Psicologo Dott. Roberto Ausilio, nato a Bari (BA) il 09/10/1978, residente in Via Sette Martiri, 80, a Orvieto (TR), codice fiscale SLARRT78R09A662S, P.IVA 01119960779

PREMESSE

**VISTO** il protocollo d'intesa sottoscritto in data 18 novembre 2018, tra il Ministro dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi (CNOP), in attuazione delle "Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 nelle scuole del sistema di istruzione" del 6 agosto 2020;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche", con particolare riferimento a: art. 44 comma 4, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione; art. 45 comma 2 lett. h) ai sensi del quale al Consiglio di istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

**VISTO** il D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001 art.7 comma 6, recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare MIUR prot. n° 34815 del 2 agosto 2017 recante chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni;

**VISTA** la circolare MIUR prot. n° 38115 del 18 dicembre 2017 recante ulteriori chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni;

**VISTA** la Circolare n. 2 dell' 11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne)

**VISTA** la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica "Linee di indirizzo in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato nelle pubbliche amministrazioni in attuazione delle modifiche apportate all'art. 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dall'articolo 3, comma 79, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008);

**VISTO** il CCNL del comparto scuola sottoscritto in data 19/04/2018;

**VISTO** Le regole previste dall'art 2222 del codice civile sul contratto d'opera, si può definire lavoratore colui che compie, a prezzo di un corrispettivo, un'opera o un servizio professionale con lavoro



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA**

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557  
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497  
Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) – PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)  
internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)

prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti di un committente (in qualsiasi settore);

**VISTO** il Decreto Ministeriale 265 del 16 agosto 2021 il Ministro dell'Istruzione di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze ha assegnato alle Scuole le risorse previste dall'articolo 58 comma 4 del Decreto Legge 25 maggio 2021 n.73, convertito, con modificazioni, dalla Legge 106 del 23 luglio 2021 destinate all'acquisto di beni e servizi: "fornire supporto psicologico alle istituzioni scolastiche per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19";

**VISTO** che l' I.C. Muzio Cappelletti di Allerona ha previsto tra le attività all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022, l'attivazione di un servizio di Sportello di Ascolto per l'assistenza e la consulenza psicologica di alunni, genitori, docenti e personale ATA;

**VISTO** il regolamento interno per l'attribuzione di incarichi del personale interno/esterno

**VISTA** la Delibera n 145 del Consiglio d'Istituto Verbale n. 18 della seduta del 16.09.2021 con la quale è stata deliberato la prosecuzione dello sportello psicologico ;

**VISTI** i criteri di selezione del personale deliberati dal Consiglio d'Istituto con Verbale n 19 della seduta del 18.10.2021 con delibera n. 157;

**CONSIDERATO** che il Collegio dei Docenti ha deliberato l'organizzazione di un percorso di supporto psicologico al personale, alle famiglie e agli alunni dell'Istituto, inteso non solo come attività di sportello ma anche "come laboratori di supporto emotivo, di educazione all'affettività e di Prevenzione delle dipendenze";

**RILEVATA** la necessità di supportare gli studenti e le loro famiglie, nonché tutto il personale scolastico nello stress dovuto alla situazione di emergenza venutasi a creare a seguito della pandemia "Covid-19";

**RITENUTO** necessario di proseguire il servizio di supporto psicologico già avviato con le risorse assegnate con Avviso-prot. n 18993 del 24.08.21\_ risorse ex art 58, comma 4, D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni della L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi;

**RITENUTO** necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;

**RILEVATA** la possibile necessità di individuare con avviso il personale interno od esterno in possesso dei requisiti richiesti a cui demandare lo svolgimento delle attività previste dal Piano indicato;

**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta lo svolgimento di prestazioni professionali di natura specialistica e temporanea;

### **Convengono e stipulano quanto segue:**

#### **1 – Oggetto**

Il Dott. Roberto Ausilio individuato quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera professionale di esperto psicologo per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (Sportello di Ascolto), di attività di monitoraggio prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti, genitori e personale della scuola.

L'attività dovrà svolgersi presso l'Istituto Comprensivo di Allerona (TR), in orario scolastico extrascolastico, secondo un calendario da concordare.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

#### **2 – durata e prestazione del servizio**

Il presente contratto ha validità a partire mese di dicembre 2021 e fino al mese di maggio 2022 e non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Il servizio sarà erogato secondo un calendario concordato, per un totale di n.50 di ore, per un compenso orario complessivo di € 40,00 lordi/ora come indicato nella nota MIUR prot.1746 del 26/10/2020 .

La prestazione sarà fornita solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda dello studente, del docente, del personale ATA o del genitore e solo successivamente, alla richiesta di appuntamento, rivolta al professionista direttamente o mediante un insegnante di riferimento presente nella Scuola.



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI"- ALLERONA**

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557  
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497  
Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) – PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)  
internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)

Il servizio di consulenza e sostegno psicologico sarà garantito in ciascuna delle sedi dei nostri plessi, dislocati presso i Comuni di Allerona, Castel Giorgio e Castel Viscardo.

### **3 – modalità di espletamento del servizio**

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

Per ogni ulteriore dettaglio si rinvia a quanto previsto dagli artt. 5 e 12 dell' Avviso Pubblico di Selezione per conferimento incarico di esperto Psicologo - Prot.n.8120 del 27/10/2021.

### **4 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative**

L'istituto corrisponderà all'Esperto la somma complessiva di €2000,00(duemila/00) lordo Stato onnicomprensivo per le attività effettivamente svolte. Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA, nonché di ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera, comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi di riferimento del presente incarico. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- foglio firma debitamente compilato e firmato;
- relazione finale delle attività svolte.

### **5 - Responsabilità verso terzi**

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

### **6 - Cessione del contratto**

È fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

### **7 - Modificazioni**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

### **8 - Recesso**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto.

L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

### **9 - Clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" - ALLERONA

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via S. Abbondio n. 1 – 05011 Allerona (TR) - c.f. 90009740557  
Tel. 0763/624116 - 0763/624486 – 0763/624497  
Mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) – PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)  
internet: [www.icoallerona.edu.it](http://www.icoallerona.edu.it)

### 10 – Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.  
In caso di controversie il Foro competente è quello di Terni.

### 11 – Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.  
Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Muzio Cappelletti di Allerona, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Paolo Fatiganti.  
L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

### 12- Codice di comportamento


Il Dott. Roberto Ausilio dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

### 13- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Allerona, 30/11/2021  
Prot. 9194

L'ESPERTO





Il Dirigente Scolastico  
Prof. Paolo Fatiganti

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

L'ESPERTO





Il Dirigente Scolastico  
Prof. Paolo Fatiganti