



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Fdilia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA
Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente
Via S. Abbondio, 1 – 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557
Tel. e Fax 0763/624416 – 0763/624486-0763/624497
e-mail tric81700x@istruzione.it - PEC tric81700x@pec.istruzione.it
internet: <https://icoallerona.edu.it>

Prot. n. 6023/IV.2

Allerona, 26 Agosto 2022

All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
<https://icoallerona.edu.it/>
Atti

Oggetto: Avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO- Progetto PON FESR "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". Avviso pubblico AOODGEFID/50636 del 27.12.2021. Codice progetto: **13.1.3A-FESR PON-UM-2022-63** - codiceCUP:**H19J22000390006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.Lgs 50/2016 corretto dal D.lgs. 56/2017;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il decreto del 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTO il D.l. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 11/02/2022 con la quale è stata approvata la partecipazione al progetto;
- VISTO l'avviso prot. **AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "**EduGreen - Laboratori di sostenibilità per il primo ciclo**" **2014-2020**.
- VISTA la nota prot. **AOOGAMBI - 0035942 del 24/05/2022** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € **€ 25.000,00**;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° **Delibera n. 53 del 30.06.2022** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto "**EduGreen - Laboratori di sostenibilità per il primo ciclo 13.1.3A-FESRPON-UM-2022-63**" -**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA A.3.11.**
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 11/02/2022 con la quale sono stati approvati i criteri di valutazione della figura di Assistente Amministrativo;
- VIASTA la determina a contrarre prot. n. 5993/II.5 del 25/08/2022;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR "Ambienti per l'Apprendimento" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

il seguente avviso di selezione di n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per il conseguimento degli obiettivi e la realizzazione delle attività di seguito specificate, per l'anno scolastico 2021/22 e 2022-23.

Art.1 – Oggetto dell'avviso

Costituisce oggetto del presente avviso, promosso dall'Istituto comprensivo "Muzio-Cappelletti" di Alleroni (TR), la selezione di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" interessati ad intraprendere lo



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Fidi
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

svolgimento delle procedure previste nel progetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. Avviso pubblico AOODGEFID/50636 del 27.12.2021. Codice progetto: 13.1.3A-FESRPN-UM-2022-63 - codice CUP: H19J22000390006.

Art. 2 – Obiettivo dell’avviso

Il presente avviso ha lo scopo di selezionare personale interno con specifiche competenze al fine di stilare apposita graduatoria da cui attingere per conferire l’incarico all’assistente amministrativo/a, funzione prevista dal progetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. Avviso pubblico AOODGEFID/50636 del 27.12.2021. Codice progetto: 13.1.3A-FESRPN-UM-2022-63 - codice CUP: H19J22000390006.

Art. 3 – Destinatari dell’avviso – Requisiti di Ammissibilità

Il presente avviso è destinato, a pena d’inammissibilità, agli amministrativi interni all’Istituto Comprensivo “Muzio-Cappelletti” di Allerona (TR) che siano in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

Art. 4 – Documentazione richiesta per la presentazione delle candidature

Le candidature dovranno essere presentate con la seguente documentazione debitamente firmata a pena inammissibilità:

- istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente scolastico (allegato 1);
- dichiarazione dei punteggi (allegato 1a);
- il curriculum in formato europeo;
- fotocopia del documento di riconoscimento.

Art. 5 – Graduatoria finale

Apposita Commissione interna ha il compito di accertare il possesso dei requisiti richiesti, valutare i titoli dichiarati, e stilare la graduatoria definitiva attraverso la quale saranno individuati gli amministrativi da incaricare.

Art. 6 – Griglia di valutazione assistente amministrativo

Elenco dei titoli valutabili	Punti	
Diploma di istruzione secondaria superiore non attinente all’area progettuale	4	Si valuta un solo titolo



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziario e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Fdilia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Laurea Triennale	7	
Laurea quadriennale	8	
Esperienza pregressa in progetti con fondi FSE, FESR.	5	5 (cinque) punti per ogni progetto per un massimo di 6 (sei) progetti
ECDL base o titoli equivalenti o superiori	2	Si valuta un solo titolo

Art. 7 – Caratteristiche delle attività da espletare da parte dell'assistente amministrativo

L'impegno, che indicativamente avrà inizio dalla nomina e si concluderà entro il 20 Dicembre 2022 salvo proroghe, prevede:

- Inserimento di tutti i dati in piattaforma (GPU);
- La verifica delle nomine di tutto il personale incaricato interno;
- Stesura della documentazione per l'eventuale acquisizione di beni e servizi;
- Tutto quanto richiesto dal contratto, stipulato in fase di assegnazione dell'incarico, per la conclusione del progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". Avviso pubblico AOODGEFID/50636 del 27.12.2021. Codice progetto: 13.1.3A-FESRPON-UM-2022-63 - codice CUP: H19J22000390006

Art. 8 Allegati

L'allegato 1 e l'allegato 1a sono parte integrante del presente avviso.

Art. 9 – Modalità di presentazione delle domande

Le domande, in formato cartaceo se consegnate a mano o per posta, corredate di curriculum e dichiarazione di autovalutazione dei titoli valutabili devono pervenire entro le ore 12.00 del 4 Marzo 2022 inviate tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica tric81700x@istruzione.it o consegnate a mano o per posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno, (non fa fede il timbro postale ma la data e l'ora di arrivo effettivo) indirizzata a/presso: Istituto Comprensivo "Muzio-Cappelletti", Via S. Abbondio, 1 - Allerona (TR).

- Per il PERSONALE AMMINISTRATIVO indicare sulla busta (o sulla lettera di trasmissione se si utilizza la PEC) la dicitura "SELEZIONE PERSONALE AMMINISTRATIVO" - Progetto "EduGreen - Laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - Codice 13.1.3A-FESRPON-UM-2022-63;

Art. 10 Commissione



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Fdilia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

La Commissione Giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del presente avviso, procederà alla selezione degli amministrativi mediante la comparazione dei curricula previa attribuzione dei punteggi.

Art. 11 - Pagamenti

I pagamenti saranno erogati a completamento di tutte le ore previste da contratto, nonché al completamento della compilazione del datasheet.

L'incarico di n. 1 (uno) assistente amministrativo, che prevede un impegno di n.38 (trentotto) ore totali, qualora pervengano più di una candidatura sarà assegnato ai primi 2 (due) classificati in graduatoria, dividendo equamente il compenso previsto; il compenso orario è di € 19,24 lordostato e sarà erogato per le ore effettivamente svolte;

Il pagamento a saldo sarà erogato ad accredito dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione PON FESR.

Art. 12 – Informazioni

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso e sulle procedure di presentazione della candidatura i soggetti interessati possono rivolgersi alla Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la DS Prof. Paolo Fatiganti tel. 0763/624416 e-mail: tric81700x@istruzione.it.

Il Dirigente Scolastico¹
Prof. Paolo Fatiganti
(documento firmato digitalmente)

¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD.