



**ISTITUTO COMPRENSIVO "MUZIO CAPPELLETTI" ALLERONA**  
**Scuole dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di I grado –**

Prot. n. 11149/C2  
 Allerona, 20/12/2019

AI DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Istituto Comprensivo "Muzio Cappelletti" Allerona

**INTEGRAZIONE AL PIANO DELLE ATTIVITA' ATA A. S. 2019/2020**  
**AI SENSI DELL'INTESA DEL 18 settembre 2019 MIUR/OO.SS**

In riferimento all'intesa del 18/09/2019 tra il MIUR e le OO.SS. si integra il Piano delle Attività ATA, prot. n.9121 del 18/10/2019 adottato dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot. n. 10341 del 21/11/2019, con la seguente attribuzione degli incarichi specifici, intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo.

**INCARICHI RETRIBUITI**

Tenuto conto delle esigenze di servizio, nonché di esperienza, professionalità e competenza si propongono i seguenti incarichi da assegnare da parte del D.S. e da retribuire con il Fondo di Istituto ed i finanziamenti relativi alle ex funzioni aggiuntive personale ATA (€ 1.1819,89 – lordo dipendente):

**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

**INCARICHI SPECIFICI**

Nell'Istituto sono in servizio n. 1 assistenti amm.vi che beneficia della 1° posizione economica (ex art. 7 CCNL 2005) e n. 1 assistente che beneficia della 2° posizione economica; tali funzioni non sono cumulabili con gli incarichi specifici attribuiti dall'Istituzione Scolastica.

Pertanto si prevede di attribuire un solo incarico specifico come di seguito elencati

N° 1 Assistente Amministrativo € 700,00	Dematerializzazione documenti e digitalizzazione Sito web: pubblicazioni atti amministrativi
	Attività di collaborazione con DSGA, sostituzione dello stesso in caso di assenza o impedimento
	Collaborazione, con il DSGA, alla redazione del calendario delle turnazioni e gestione interna delle sostituzioni del personale collaboratore scolastico

Si propongono inoltre i sotto elencati compensi per ulteriori attività aggiuntive ai Collaboratori Scolastici:

	N. unità	Numero ore per unità	Ore totali
	9	20	180
	5	10	50
INTENSIFICAZIONE SOST. COLLEGHI	3	5	15
	3	4	12
TURNAZIONE PLESSI	6	3	18
	6	2	12
PALESTRA piazzale esterno	3	4	12
	3	1	3
UTENZA ESTERNA PLESSO PRINCIPALE	1	2	2
	1	2	2
BAGNI SERRA	3	2	6
	1	8	8
	1	10	10
SORVEGLIANZA PRE SCUOLA	1	9	9
	2	1	2
LABORATORIO AMBIENTE	3	3	9
	4	2	8
ACCOGLIENZA SORVEGLIANZA ALUNNI INFANZIA	3	4	12
	1	7	7
ACCOGLIENZA SORVEGLIANZA ALUNNI PRIMARIA /SECONDARIA	1	6	6
	9	2	18
SOSTITUZIONE ESONERI/ MANS. RIDOTTE	3	1	3
	3	2	6
	13	1	13
GESIONE ENTRATE/USCITE ANTICIPATE	9	1	9
USO FOTOCOPIATRICI	12	1	12
GESTIONE INTERNA CALENDARIO TURNAZIONI	7	1	7
	2	2	4
PULIZIA MICRONIDO	2	1	2
<b>TOTALE</b>			<b>457</b>

In caso di assenze superiori a 15 giorni, esclusi i compensi forfettari verrà effettuata la riduzione di 1/10 del compenso.

Le ore non utilizzate su un'attività potranno compensare altri impegni contrattati.

La presente proposta potrà subire variazioni nel corso dell' anno scolastico per motivate esigenze.

Il Direttore S.G.A.  
Laura Nisato