

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Laura Nisato

Cittadinanza

Italiana

Telefono cellulare

+ 39 3403643417

Indirizzo posta elettronica _

laura.nisato@gmail.com

INCARICO ATTUALE

Impiegato MIM- Ministero Istruzione e del Merito

ATA _ profilo Assistente Amministrativo

Contratto a tempo indeterminato dal 01-09-1999

**Titolare della seconda posizione economica dal 01-09-2017, in
applicazione dell'art 2, comma 3, della sequenza contrattuale
sottoscritta il 25 luglio 2018**

ISTRUZIONE

Diploma di Ragioniere e perito Commerciale _ anno 1985

CONCORSO

**Concorso Ordinario per la Progressione all'area dei Funzionari
e dell'elevata qualificazione_ D.n. 12 aprile 2024, n.74**

- candidato procedura valutativa in graduatoria posizione n. 20
Regione Umbria

COMPETENZE TECNICHE

- **Competenze contabili** (per il supporto e/o la redazione diretta dei documenti contabili)
- **Competenze negoziali** (codice degli appalti)
- **Competenze in materia fiscale**
- **Gestione dei beni mobili e degli inventari**
- **Competenze relazionali e di organizzazione dell'ufficio di segreteria e di tutto il personale A.T.A.**
- **Competenza materia giuridica** (diritto amministrativo, diritto del lavoro, normativa sulla sicurezza, norme sulla privacy, etc) all'ambito contabile (per il supporto e/o la redazione diretta dei documenti contabili)
- **Organizzazione dei servizi scolastici** (organizzazione e preparazione dei servizi contabili, amministrativi e delle varie attività tecniche dell'istituto scolastico)
- **Gestione del personale ATA** (coordina il personale ATA: Amministrativo, Tecnico e Ausiliario dell'Istituto Scolastico)
- **Pianificazione delle attività** (pianificare e coordinare tutte le attività necessarie al funzionamento della scuola)

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

dal 01-09-2019 al 31/08/2025 - contratto a tempo determinato

MIM – Ministero Istruzione e del Merito

- Istituti Scolastici
- Impiegato ATA _ profilo professionale **DSGA facente funzione**

Date (da – a)

- datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

dal 19-10-1991 al 08-06-1994 contratto a tempo determinato

MIM – Ministero Istruzione e del Merito

- Istituti Scolastici
- Impiegato ATA _ profilo professionale **Segretario scolastico**

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

dall’ anno 1985 al 1989

Studio Consulente del Lavoro Toppi Pino

consulenze amministrative, commerciali e aziendali

dall’ anno 2000

CONSULENTE FLC (settore scuola)

FORMAZIONE

Corsi di Formazione relativi allo sviluppo di competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni dell’area di provenienza

- Ricostruzione di Carriera _ data 22-05-2025-ore 20/20
- Le attività negoziali della Scuola _ data 21-06-2024-ore 20/20
- Formazione Dsga a.sc. 2022/23 _ore 25/25
- Europrogettazione e Project Management_ data 02-02-2024
- Sistema Integrato Segreterie Scolastiche Italiane _data 12-11-1999 ore 25/25
- Utilizzo avanzato del software per ufficio _ 23-04-1999
-

Allerona, 17/05/2024