

Istituto Comprensivo Felice Fatati

Terni

Consiglio d'Istituto triennio 2017/2020

Verbale n.2

Il giorno 26 novembre 2019 alle ore 17.00 presso l'Ufficio di Presidenza dell'I.C. Felice Fatati di Terni si riunisce il Consiglio d'Istituto per la trattazione dei seguenti punti:

Ordine del Giorno

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazione Programma Annuale E.F. 2019;
3. Programma Annuale E.F. 2020;
4. Fondo Economale minute spese.

OMISSIS

È presente il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (D.S.G.A.) Marcantonio Loredana.

Considerata l'assenza nella componente genitori del presidente, Sig. E. Frosoni e del vicepresidente Sig. S. Capotosti, si procede alla nomina di un componente in sostituzione. Viene nominato il Sig. A. Marcelli vicepresidente.

Considerata la presenza del numero legale dei componenti, il D.S. dichiara la riunione validamente costituita e idonea a discutere e deliberare sui punti posti all'O.d.G.

1. Lettura verbale seduta precedente.

OMISSIS

2. Variazione Programma Annuale E.F. 2019;

Il D.S., con il supporto del D.S.G.A., illustra al Consiglio le variazioni al Programma Annuale E.F. 2019, alla data del 26/11/2019, rispondendo puntualmente alle richieste di chiarimento avanzate dai componenti del Cdl.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

preso atto di quanto illustrato dal D.S. e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

DELIBERA

(delibera n. 75 del 26/11/2019)

approva, all'unanimità dei presenti, le variazioni al Programma Annuale E.F. 2019, come da decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 9841 del 26/11/2019 e relativi elenchi allegati.

3. Programma Annuale E.F. 2020

Il Dirigente Scolastico, supportato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi espone dettagliatamente il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2020, i cui allegati erano stati inviati a tutti i Consiglieri unitamente alla convocazione del Consiglio di Istituto, e la Relazione del Dirigente Scolastico al programma annuale – Esercizio finanziario 2020”, facendo presente che lo stesso è stato approvato dalla Giunta Esecutiva nella riunione del giorno 22/11/2019. La suddetta relazione comprende l'illustrazione del contesto territoriale dell'Istituto, l'esposizione dei progetti del corrente anno scolastico, il dettaglio delle entrate finanziarie e l'analisi delle spese.

Prende la parola il D.S.G.A., illustrando la parte finanziaria della relazione nelle sue voci principali.

Il D.S. fa inoltre presente che il Programma Annuale completo di tutta la documentazione a corredo e la relazione sono stati inoltrati ai revisori dei conti nel rispetto del termine del 30/11/2019, precisamente in data 21/11/2019 prot. U 9663 C/14, ed è in attesa di parere di conformità amministrativa che i revisori dei conti dovranno rendere entro il termine del 31/12/2019.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

A seguito di quanto illustrato dal D.S. e dal D.S.G.A.,

ASCOLTATI gli interventi del Vice-Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTO l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;

VISTA la proposta della Giunta Esecutiva, giusta deliberazione verbale n. 2 del 22/11/2019;

DATO ATTO che i Revisori dei Conti non hanno reso il parere di competenza entro la data fissata per l'odierna riunione consiliare e accertato che il programma Annuale è stato puntualmente inviato con la comunicazione di convocazione dell'odierna seduta, giusta nota prot. n. 9663 del 21/11/2019;

VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), adottato con deliberazione consiliare n. 71 del 06/11/2019;

con la seguente votazione espressa in forma palese:
voti favorevoli tutti voti contrari // astenuti //;

DELIBERA

(delibera n. 76 del 26/11/2019)

- di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E e illustrato nella relazione;
- di fissare il limite per l'utilizzazione della carta di credito, ai sensi dell'art. 19, c. 1 del Regolamento di cui al D.l. 129/2018, nell'importo massimo di € __/__;
- di disporre la pubblicazione nel sito web dell'Istituzione Scolastica (sezione amministrazione trasparente) e nel portale unico dei dati delle scuole.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

4. Fondo Economale minute spese

Il Dirigente Scolastico rende noto ai Consiglieri che il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome" disciplina al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese", in particolare all'art. 21, il " Fondo economale per le minute spese": risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

Sentite le argomentazioni esposte dal D.S.G.A. e condividendo le stesse

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO il Dirigente Scolastico;
VISTO l'art 21 del D.I. n.129/2018;
VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;
CONSIDERATA la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2020;

a seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese:

voti favorevoli tutti, voti contrari //_, astenuti //_

DELIBERA

(delibera n. 77 del 26/11/2019)

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2020 in euro 500,00 (euro cinquecento/00)
- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2020 in euro 100,00 (euro cento/00). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 (duemilanovecentonovantanove/99) previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90;
- Durante l'anno, il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2020, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere

impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

La riunione si chiude alle ore 18,30.

Il Presidente 

Il Segretario 