



Istituto Comprensivo *Felice Fatati* -Via delle Terre Arnolfe, 10 05100 TERNI- tel. 0744.241265 [tric81800q@istruzione.it](mailto:tric81800q@istruzione.it)  
PEC: [tric81800q@pec.istruzione.it](mailto:tric81800q@pec.istruzione.it) codice meccanografico TRIC81800Q C.F. 80007220553  
[www.comprensivofelicefatati.edu.it](http://www.comprensivofelicefatati.edu.it)

Al Sito web  
All'Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: Determina assegnazione incarico docente madrelingua francese Progetto Fondazione CARIT "COSTRUIAMO UN CITTADINO EUROPEO"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Regolamento di contabilità (D.I. 129 del 28/08/2018 e la nota Miur n. 74 del 05/01/2019);

**Visto** Il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), l'art. 53 commi 14 e 15;

**Visto** il regolamento d'Istituto inerente lo svolgimento dell'attività negoziale con soggetti terzi approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 06/11/2019 - delibera n. 71;

**Visto** il Progetto "Costruiamo un cittadino europeo" elaborato dal nostro Istituto per la partecipazione al Bando 7/2021 della Fondazione CARIT;

**Vista** la Comunicazione CARIT ns. prot. 2915 del 11/03/2023 di delibera del contributo di Euro 7200,00 per la realizzazione del suddetto progetto;

**Visto** l'avviso prot. n. 3085 del 15 Marzo 2023 finalizzato al reclutamento di n. 1 docente madrelingua di Lingua Inglese per attività di conversazione per le scuole Primaria e Secondaria di I grado; n. 1 docente madrelingua francese per attività di conversazione per la scuola Secondaria di I Grado, con scadenza 30 Marzo 2023;

**Visto** il verbale della Commissione per la Valutazione dei titoli, riunitasi in data 31 Marzo 2023 e pubblicato con prot. 3803/31-03-2023;

**Visto** il Decreto di Pubblicazione della Graduatoria Definitiva Esperti Madrelingua prot. 3923 del 04/04/2023;

**Considerato** che, è stato preventivamente esperito il procedimento di verifica delle professionalità interne per lo svolgimento dell'attività in oggetto, e che è stata accertata l'impossibilità di provvedere allo svolgimento della medesima con il personale dipendente;

**Considerato** che la prestazione oggetto dell'incarico di collaborazione è altamente qualificata e che possiede i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali e attività professionali, documentati e acquisiti agli atti della Scuola;

**Firmato digitalmente da ILARIA SANTICCHIA**

**DISPONE**

1. Di addivenire alla stipula per il conferimento di incarico di esperto madrelingua francese;
2. L'attività si svolge nell'ambito del seguente progetto: "COSTRUIAMO UN CITTADINO EUROPEO" a partire dal 19/04/2023 fino al 24/05/2023;
3. Che le clausole essenziali del contratto saranno:
  - a) Lingua francese - tot. ore 24 x € 30,00 lordo stato;
  - b) Luogo di svolgimento: Scuola Secondaria 1°grado;
  - c) Modalità di pagamento: unica soluzione al termine dell'attività svolta;
  - d) Consegna dei seguenti elaborati: relazione finale al termine dell'attività svolta;
4. L'importo del compenso erogato per la prestazione è proporzionato all'utilità conseguita dalla scuola medesima;
5. Sussiste la necessaria copertura finanziaria della spesa in conformità di quanto previsto nel Programma annuale, come da dichiarazione del Direttore SGA;
6. La spesa complessiva di Euro 720,00 lordo stato trova imputazione nella scheda finanziaria: P0214 Fondazione Carit Costruiamo un cittadino europeo del Programma Annuale per il corrente E.F. 2023 che presenta la necessaria disponibilità;
7. Di richiedere all' Esperto di Madrelingua:
  - Documento attestante la tracciabilità Flussi finanziari (L. 136/2010);
  - Status fiscale
  - Consenso per la richiesta del casellario giudiziale

Di affidare al D.S.G.A dell'istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art. 11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 44/2001 e D.A. 895/2001).

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Prof.ssa Ilaria Santicchia, Dirigente Scolastico.

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Ilaria Santicchia**

**il Dirigente Scolastico**  
**prof.ssa Ilaria Santicchia**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs n.39/1993