

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO FELICE FATATI</b>	Modalità In video-conferenza
	ANNO SCOLASTICO 2019 / 2020
	Pagina 1 di 6

<b>VERBALE</b> N. 6	<b>CONSIGLIO DI ISTITUTO</b>
------------------------	----------------------------------

Convocazione del 02 Settembre 2020 alle ore 14:34

Modalità di collegamento telematica su piattaforma Gsuite.

Piattaforma individuata e comunicata ai componenti il consiglio via mail in data 07/09/2020.

L'anno 2020, il giorno 08 del mese di settembre, alle ore 17:00, si è riunito il Consiglio di Istituto in oggetto per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Delibera CSS IC Fatati;**
- 3. Regolamento di Istituto – integrazione norme DDI, Patto corresponsabilità, Norme anticontagio;**
- 4. Pagamento mensa scolastica e pre-post scuola;**
- 5. Progetti, uscite didattiche, viaggi di istruzione a.s. 2020/21;**
- 6. Orario delle lezioni a.s. 2020/2021 e uscite anticipate 2020/2021;**
- 7. Organizzazione attività didattiche e sistemazione classi;**
- 8. Piattaforma Gsuite per genitori e ATA;**
- 9. Utilizzo Palestra a.s.2020/21;**
- 10. Progetto “Noi per il FATATI”;**
- 11. Varie ed eventuali.**

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i docenti con modalità mail alle ore 17:53 del giorno 07/09/2020 e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) Il codice riunione è il seguente:
- 3) il link inoltrato ai docenti è il seguente : [meet.google.com/hvg-cfpt-hnx](https://meet.google.com/hvg-cfpt-hnx)
- 4) I componenti del Consiglio dichiarano di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale

a) tutti convocati ad eccezione dei seguenti:

- 1) giustificati

.....Baldan.....

.....

- 2) ingiustificati

a) tutti i componenti genitori convocati ad eccezione dei seguenti signori:

Brozzetti

Presiede la riunione:

Il Presidente sig. Frosoni Enrico

Verbalizza la Sig.ra Capurzo Antonella che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Aperta la seduta inizia la discussione sui singoli punti all'O.d.G.

Si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

punto 1): **Approvazione verbale seduta precedente**

Il D.S. illustra le delibere approvate e inserite nel verbale della seduta precedente del C.d.I. relativo al giorno 17/06/2020.

Il C.d.I. approva all'unanimità il verbale della seduta precedente e le delibere approvate in quella sede: delibera n 93//2020.

punto 2): **Delibera CSS IC Fatati;**

Il DS espone al Cdi la costituzione del F. Fatati come Centro Sportivo Studentesco (CSS) che offrirà l'opportunità di organizzare e promuovere attività sportive-scolastiche da effettuarsi all'interno della scuola.

DELIBERA  
(delibera n. 94 del 08/09/2020)

Il CDI approva all'unanimità la Delibera n. 94 del 08/09/2020.

punto 3) **Regolamento di Istituto – integrazione norme DDI, Patto corresponsabilità, Norme anticontagio;**

Il DS illustra ai membri del CDI, attraverso la condivisione del Documento Regolamento per la DDI, le integrazioni effettuate al Regolamento d'Istituto relativamente alla Didattica Integrata a Distanza, integrazione Covid al Patto di corresponsabilità e norme anticontagio (comportamenti da adottare per evitare la diffusione e il contagio COVID-19. Tali documenti necessitano comunque di una ulteriore elaborazione dalle varie componenti del Collegio dei Docenti, per cui saranno oggetto di delibera in seguito.

Si è inoltre proceduto nella descrizione delle misure organizzative adottate in termini di gestione dei differenti plessi ed ordini di scuola (entrata - permanenza - uscita degli alunni), servizi mensa, gestione ingressi esterni all'Istituto (fornitori, genitori, visitatori).

IL CDI, prende atto della documentazione presentata,

punto 4) **Pagamento mensa scolastica e pre-post scuola;**

Il DS dichiara che, in questa fase iniziale non è prevista l'attivazione del servizio pre-post scuola all'interno del nostro Istituto. L'ins.Panichelli raccoglierà le disponibilità dei docenti e appena sarà possibile il servizio verrà attivato, anche in concomitanza con l'inizio degli orari definitivi. Per la Mensa I genitori dovranno come ogni anno iscrivere I propri figli al servizio mensa del Comune, tramite la Società GEMOS. Si è deciso, in accordo con la dietista del Comune, sig.ra Banconi, di servire il pasto degli alunni della scuola Primaria a T.P. in classe e non in refettorio, che verrà riservato ai piccolo dell'infanzia per evitare sovraffollamento.

punto 5) **Progetti, uscite didattiche, viaggi di istruzione a.s. 2020/21;**

Il DS spiega ai membri del CDI che, in virtù della contingente situazione di emergenza covid-19, non sono previsti viaggi d'istruzione per l'a.s. 2020/2021, saranno inoltre oggetto di valutazione solo ed esclusivamente progetti che prevedono un pagamento "ad ore" e "non forfettario". Ad

oggi sono stati scelti due progetti: il primo rivolto alle classi terze della scuola secondaria "Scegli la strada giusta", in collaborazione con il Comune di Terni e la Questura, per sensibilizzare gli studenti sul tema delle tossicodipendenze e il secondo guidato dalla Protezione Civile di San Gemini finalizzato ad esercitare gli alunni alle misure di sicurezza anticovid.

Il DS descrive e chiede di deliberare in merito al Progetto PON "obiettivo miglioramento delle competenze chiave" AVVISO PUBBLICO 19146 DEL 06/07/2020 PER IL SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI IN SEGUITO ALL'EMERGENZA COVID -19 per il quale il nostro Istituto ha visto aggiudicarsi uno stanziamento pari a 3.674,61 da utilizzare per l'acquisto di sussidi didattici (libri di testo) per studenti bisognosi.

IL CDI, preso atto di quanto descritto dal Dirigente Scolastico,

DELIBERA  
(delibera n. 95 del 08/09/2020)

Il CDI approva all'unanimità la Delibera n. 95 del 08/09/2020, I Progetti "scegli la Strada giusta", il Progetto Prot. Civile e il Progetto PON AVVISO PUBBLICO 19146 DEL 06/07/2020 PER IL SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI IN SEGUITO ALL'EMERGENZA COVID 19

**punto 6) Orario delle lezioni a.s. 2020/2021 e uscite anticipate 2020/2021;**

Sulla base della lettura dei documenti condivisi Prontuari dei tre ordini di scuola, il DS condivide con il Cdi tutte le modifiche all'orario delle lezioni a.s. 2020/2021 proposte. Si evidenzia la problematicità dell'orario di uscita senza pranzo di Campomaggiore, in quanto, essendo stata soppressa da USP Terni la quinta sezione ad orario ridotto, gli alunni sono stati distribuiti nelle altre sezioni, con l'assicurazione di poter uscire senza pranzo fino alle ore 13,00 come nello scorso anno. L'orario di uscita senza pranzo, attualmente, per le sezioni a tempo normale, è dalle 12,00 alle 12,10 e ciò penalizzerebbe gravemente i suddetti alunni. Nè è pensabile che una docente li raggruppi tutti in attesa dei genitori, mentre gli altri si recano a mensa, in quanto le norme anticontagio prescrivono che alunni di diverse sezioni non debbano entrare in contatto se non in casi eccezionali.

L'insegnante Panichelli propone allora, per risolvere il problema sia del prescuola che per l'uscita senza pranzo, una modifica all'orario di tutta la scuola dell'Infanzia che si concretizza in:

Orario ingresso; 8:00 per tutti i plessi (e non più 8,15 con servizio prescuola su richiesta);

Orario uscita 16:00

Fasce orarie:

USCITA SENZA PRANZO: dalle 12.00 alle 13,00

USCITA DOPO PRANZO: dalle 13.15 alle 14.00

ULTIMA USCITA: dalle 15.30 alle 16.00

In effetti questa organizzazione oraria, consentirebbe a 4 docenti di altrettante sezioni di Campomaggiore di sorvegliare i bambini dell'ex quinta sezione fino a che non vengono prelevati, mentre gli altri si recano a pranzo con l'altra maestra. Certo si viene a perdere la flessibilità oraria di cui usufruivano le insegnanti finora, ma si ritiene che l'interesse dei bambini e la temporaneità di tale soluzione, limitata a questo anno scolastico, siano elementi da considerare. La maestra Gallinella di Cesi assicura la collega Schiarea di Campomaggiore sul fatto che un orario lineare funzioni bene da anni a Cesi.

Dopo ampio dibattito e confronto fra i membri del Cdi, viene votata la modifica all'orario scolastico dell'Infanzia per l'a.s. 2020/2021. Vengono poi esaminati gli orari degli altri due ordini di scuola.

DELIBERA  
(delibera n. 96 del 08/09/2020)

Il CDI approva all'unanimità con Delibera n. 96 del 08/09/2020, Orario delle lezioni a.s. 2020/2021.

punto 7) **Organizzazione attività didattiche e sistemazione classi;**

La DS procede alla condivisione dell'organizzazione e sistemazione delle classi, illustrando i lavori che sono stati effettuati dal Comune in accordo con la scuola e le problematiche ancora in atto (mancanza di personale ATA, docente, dei banchi nuovi, lavori ancora in corso, necessità di spostamento di tre classi da Cesi stazione a Cesi Paese). Nelle ore a ridosso dell'inizio delle lezioni si spera di poter avere una situazione che per lo meno consenta un avvio sicuro, anche se non pienamente agevole.

punto 8) **Piattaforma Gsuite per genitori e ATA;**

Si condivide con il Cdi l'opportunità di estendere l'uso della piattaforma G-suite ai genitori degli iscritti al nostro Istituto e al personale ATA. Per ciascuno sarà creato un account mail con pw per il primo accesso. L'uso di suddetto account non è obbligatorio ma facoltativo.

Delibera 97

Il CDI approva all'unanimità con Delibera n. 97 del 08/09/2020, Piattaforma Gsuite per genitori e ATA

punto 9) **Utilizzo Palestra a.s.2020/21;**

Si condivide con il Cdi la decisione di riservare l'utilizzo della palestra interna all'Istituto solo ed esclusivamente ad attività interne alla scuola e di non concederne l'uso al Comune per l'affitto a polisportive esterne, almeno finché l'assetto scolastico non sarà definito. Qualora lo stato di emergenza sanitaria legata alla diffusione covid-19 dovesse cessare o si ravvisassero comunque le condizioni per un utilizzo sicuro da parte di esterni, tale decisione potrebbe essere ridiscussa.

Delibera n. 98

Il CDI approva all'unanimità con Delibera n. 98 del 08/09/2020, Utilizzo Palestra a.s.2020/21;

punto 10) **Progetto "Noi per il FATATI";**

Il progetto Noi per il Fatati proseguirà anche nell'a.s. 2020/21 adeguandosi alle norme per evitare la diffusione del virus covid-19, prevederà specifici registri per il tracciamento degli ingressi dei volontari iscritti all'albo "Noi per il Fatati". I genitori iscritti potranno fornire il loro contributo anche nei primissimi giorni di scuola per la predisposizione della cartellonistica e delle informazioni.

La riunione in videoconferenza termina alle ore 20:25.

Il segretario

Antonella Capurzo

Il presidente della riunione

Sig. Enrico Frosoni