

- **Oggetto:** Verbale programma Annuale 2020/2021
- **Data ricezione email:** 16/02/2021 09:30
- **Mittenti:** Spadaro Angela - Gest. doc. - Email: angela.spadaro@mef.gov.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** 'tric82100g@istruzione.it' <tric82100g@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** 'Vecchioni Umberto' <umberto.vecchioni.tr@istruzione.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Spadaro Angela <angela.spadaro@mef.gov.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
verbale PA.pdf	SI			NO	NO

## Testo email

---

Al DS e al DSGA

Si trasmette in allegato copia del verbale del Programma annuale 2020/2021 di codesta IS

Il verbale è stato redatto e protocollato da remoto a causa dell'emergenza covid 19 e verrà sottoscritto alla prima visita utile presso la sede di codesta Istituzione scolastica .

Si chiede cortesemente conferma di corretta ricezione del verbale .

Cordiali saluti

I revisori Angela Spadaro e Umberto Vecchioni