

- **Oggetto:** Webinar Marzo per la Pubblica Amministrazione
- **Data ricezione email:** 27/02/2023 07:03
- **Mittenti:** PA360 – Formazione online per la P.A. - Gest. doc. - Email: ufficiocomunicazione@pa-360.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <TRIC82100G@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** PA360 - Formazione online per la PA <ufficiocomunicazione@pa-360.it>

Testo email



Formazione online
per la Pubblica Amministrazione

www.pa-360.it

WEBINAR per la P.A.

date: 6 Marzo (1°ed.), 21 Marzo (2°ed.), 13 Aprile (3°ed.) 2023

Novità 2023 per lavoratori fragili, congedi parentali e di paternità, permessi L. 104/92, riposi, pause, buoni pasto, lavoro agile e da remoto

docente: dott. Michele Petrone

orari: 9,30-13,30 e 14,30-16,30

Il corso offre utili indicazioni alla luce delle modifiche al D.Lgs. 151/2001 introdotte dal D.Lgs. 30/06/2022, n. 105 ed alle novità introdotte dai CCNL 2022.

Il corso è altresì aggiornato alle novità introdotte dalla Legge di Bilancio 2023.

date: 7 Marzo (1°ed.), 21 Marzo (2°ed.), 5 Aprile (3°ed.) 2023

Gestione e conservazione dei documenti informatici, manuale e cloud: linee guida e nuovo regolamento AGID

docente: dott. Alfonso Pisani

orari: 9,30-13,30 e 14,30-16,30

Il webinar è consigliato oltre che ai dipendenti degli uffici di protocollo ed archivio, a tutti i funzionari e istruttori in quanto i flussi documentali riverberano inevitabilmente i loro effetti sui procedimenti amministrativi ed in generale sui processi della PA.

date: 8 Marzo (1°ed.), 13 Aprile (2°ed.) 2023

Videosorveglianza e fototrappole contro abbandoni e depositi incontrollati di rifiuti: tutela dell'ambiente e della privacy a confronto

docente: avv. Gaetano Alborino

orari: 9,30-13,30 e 14,30-16,30

L'evento consente un aggiornamento sulle più recenti novità in materia di Privacy, affinché alle stesse sia correttamente conformata l'attività di videosorveglianza fissa e mobile per la rilevazione degli illeciti.

date: 9 Marzo (1°ed.), 21 Marzo (2°ed.), 13 Aprile (3°ed.) 2023

La transizione al digitale nella P.A.: piano triennale per l'informatica, PNRR, carta della cittadinanza digitale, domicili digitali, adempimenti normativi e scadenze

docente: dott. Alfonso Pisani

orari: 9,30-13,30 e 14,30-16,30

Il webinar intende delineare obblighi e scadenze e suggerire spunti e procedure operative in tema di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi.

date: 14 Marzo (1°ed.), 28 Marzo (2°ed.), 19 Aprile (3°ed.) 2023

Il rinnovo degli inventari nella P.A.: scritture contabili e ruolo dei consegnatari

docente: dott.ssa Adelia Mazzi

orari: 9,30-13,30 e 14,30-16,30

Il corso è stato progettato per dare la possibilità di avere una completa "visione" del patrimonio mobiliare in modo da poter sviluppare adeguati programmi di gestione dei beni e controllare le azioni svolte dalle aree amministrative per ottimizzare le rendite patrimoniali.

date: 15 Marzo (1°ed.), 5 Aprile (2°ed.) 2023

La nuova anagrafe delle prestazioni ADP 2.0 ed il sistema PerlaPA

docente: dott. Ulderico Izzo

orari: 9,00-13,00

Acquisizione piena conoscenza del nuovo sistema PerlaPA e di analizzare i presupposti giuridici relativi al conferimento degli incarichi da parte della Pubblica Amministrazione.

date: 16 Marzo (1°ed.), 4 Aprile (2°ed.) 2023

La gestione dei fascicoli del personale nel rispetto della trasparenza e della privacy

docente: dott. Stefano Paoli

orari: 9,30-13,30 e 14,30-16,30

Il fascicolo del dipendente; La gestione informatica; Il periodo di disponibilità e l'archiviazione. Lo scarto della documentazione; I Data Breach del fascicolo del personale; La responsabilità del Titolare, del Responsabile del trattamento dei dati.

[Catalogo completo](#)

[Corsi Residenziali](#)

[Tariffe e Iscrizioni](#)

PA360 Formazione online per la P.A.

Viale della Libertà, 197/A, Lecce, 73100, Italy

www.pa-360.it - tel. 0832 409463 - info@pa-360.it

[Clicca qui per cancellare la tua sottoscrizione alla newsletter](#)