



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO NARNI CENTRO

Via Aurelio Saffi, 45 – 05035 NARNI (TR) Tel.0744/715292 - codice meccanografico TRIC82100G - C.F.80004430551

Distretto Scolastico n° 11

e.mail: tric82100g@istruzione.it - posta certificata: tric82100g@pec.istruzione.it Sito: www.icnarnicentro.edu.it

Narni, 15/02/2019

All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento di esperti esterni progetto Scacchi

AVVISO	Avviso pubblico per esperti esterni
TITOLO PROGETTO	Scacchi scuola primaria Narni, scuola primaria Santa Lucia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i Progetti di ampliamento dell'offerta Formativa presentati dai Docenti ed inseriti nel PTOF di questo Istituto per l'a.s. 2018/2019;

VISTO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche professionalità richieste e compatibilità oraria rispetto all'impegno richiesto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il D. Lgs. n. 56/2017 "Decreto correttivo al Nuovo Codice dei Contratti";

VISTO il Regolamento conferimento incarichi esperti esterni ed interni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera C.I. n. 121 del 05/10/2017;

DISPONE

La pubblicazione del seguente avviso di selezione ad evidenza pubblica, per la valutazione comparativa dei titoli e dei curriculum, rivolto a persone fisiche e giuridiche, al fine di reclutare esperti cui conferire un contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa in orario curriculare.

AVVISO PUBBLICO

Avviso Pubblico per la selezione e il reclutamento di esperti di Scacchi, in forma individuale o tramite associazioni, per lo svolgimento della seguente prestazione:

ATTIVITA'	INSEGNAMENTO DISCIPLINA DEGLI SCACCHI
N. ORE	MIN. 102 ORE - IN ORARIO SCOLASTICO
LUOGO	NARNI – SANTA LUCIA (NARNI)
SEZIONI/CLASSI INTERESSATE	CLASSI IA, IB, IIB, IIIA, IIIB, IVA, IVB, VA, VB DELLA PRIMARIA NARNI (TOTALE 129 ALUNNI) TUTTE LE CLASSI DELLA PRIMARIA SANTA LUCIA (TOTALE 90 ALUNNI)

Art. 1 - Obiettivi – Tempi e modalità

L'obiettivo principale è quello di consentire agli alunni di conoscere la disciplina degli scacchi anche con **attività di psicomotricità su scacchiera gigante**.

L'esperto opererà in compresenza con l'insegnante curricolare e concorderà con lo stesso gli argomenti da trattare.

L'attività inizierà a marzo 2019 e terminerà a maggio 2019.

Art. 2 – Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 28 febbraio 2019, pena esclusione, utilizzando uno dei seguenti modi:

1. Via pec, all'indirizzo tric82100g@pec.istruzione.it, mediante invio della documentazione con firma autografa dell'interessato accompagnata da un valido documento di identità firmato;



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO NARNI CENTRO

Via Aurelio Saffi, 45 – 05035 NARNI (TR) Tel.0744/715292 - codice meccanografico TRIC82100G - C.F.80004430551

Distretto Scolastico n° 11

e.mail: tric82100g@istruzione.it - posta certificata: tric82100g@pec.istruzione.it Sito: www.icnarnicentro.edu.it

2. Busta chiusa con dicitura “Domanda partecipazione esperto SCACCHI “nome e cognome candidato”, per posta raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata all’Istituto Comprensivo Narni Centro – Via Aurelio Saffi, 45 – 05035 Narni, farà fede la data e l’ora di ricezione. Non farà fede il timbro postale;
3. Busta chiusa con dicitura “Domanda partecipazione esperto SCACCHI “nome e cognome candidato”, direttamente in segreteria entro il termine indicato.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in carta semplice (come da modello di cui all. A).

Non saranno prese in considerazione le domande dei candidati che ometteranno la dichiarazione di disponibilità a svolgere l’incarico senza riserve e nel rispetto dell’orario approntato dall’istituzione scolastica.

E altresì obbligatoria l’autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 101/2018.

Alle domande dovrà essere allegato un dettagliato curriculum vitae et studiorum in formato europeo e la griglia di autovalutazione predisposta come da modello di cui all’all. B.

Nel caso in cui la domanda venga presentata da una persona giuridica (Associazione, Società, Cooperativa, Ente, ecc.) occorre allegare i nominativi e il CV degli incaricati.

Art. 3 – Criteri di valutazione e modalità di attribuzione degli incarichi

Si precisa, e gli interessati ne sono conseguentemente consapevoli, che la valutazione sarà complessiva (valutazione dei titoli per un peso del 70% e valutazione offerta economica per un peso del 30% sul punteggio totale, art. 95 comma 10 bis d.lgs. 50/2016) e che, ferme le procedure di trasparenza, essa sarà effettuata a insindacabile giudizio dell’Istituto.

A) TITOLI DI STUDIO		MAX PUNTI 2/24,28
Titoli	Punti	
1. Laurea specifica	Punti 1	
1. Diploma scuola secondaria	Punti 1	
B) TITOLI CULTURALI		MAX PUNTI 5/24,28
Titoli	Punti	
POSSESSO DI TITOLI SPECIFICI AFFERENTI LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO (Specializzazioni, master, corsi di formazione...)	1 pt. per ogni titolo max 5 pt.	
C) TITOLI PROFESSIONALI		MAX PUNTI 10/24,28
Esperienze	Punti	
ESPERIENZE DIDATTICHE IN ALTRI ISTITUTI SCOLASTICI RIFERIBILI AL SETTORE DI PERTINENZA.	1 pt. per ogni progetto max 5 pt.	
PRECEDENTI ESPERIENZE NEL NOSTRO ISTITUTO VALUTATE POSITIVAMENTE.	1 pt. per ogni progetto max 5 pt.	
C) OFFERTA ECONOMICA		MAX. PUNTI 7,28/24,28
OFFERTA	Punti	
EURO/ORA COMPRENSIVA DI OGNI ONERE FISCALE A CARICO DI CODESTA AMMINISTRAZIONE	X = offerta min. x 7,28/offerta candidato	

Successivamente alla valutazione delle domande presentate verrà redatta apposita graduatoria di merito per procedere all’individuazione della figure a cui conferire gli incarichi.

A parità di punteggio nella graduatoria si richiederà una o più offerte economiche migliorative fino alla individuazione dell’esperto incaricato.

La graduatoria provvisoria, approvata con provvedimento del Dirigente scolastico, sarà pubblicata all’albo dell’Istituto e sul sito web della scuola: www.icnarnicentro.edu.it la pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Avverso tale individuazione è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Attesi i tempi previsti per eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva. Si informa che è possibile conferire l’incarico anche in presenza di un solo curriculum purché rispondente ai requisiti richiesti per l’affidamento dell’incarico. In questo caso l’incarico verrà dato contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.

Gli esiti delle selezioni saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti e esposti all’Albo della scuola e sul sito internet dell’Istituto.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO NARNI CENTRO

Via Aurelio Saffi, 45 – 05035 NARNI (TR) Tel.0744/715292 - codice meccanografico TRIC82100G - C.F.80004430551

Distretto Scolastico n° 11

e.mail: tric82100g@istruzione.it - posta certificata: tric82100g@pec.istruzione.it Sito: www.icnarnicentro.edu.it

Gli esperti cui saranno conferiti gli incarichi si rendono disponibili per un eventuale incontro, su richiesta dell'Istituto e presso l'Istituto, per la visione ed **accettazione del calendario degli incontri stabiliti** ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

Art. 4 - Inammissibilità

Costituiscono motivo di esclusione la trasmissione di candidature in maniera differente da quanto prescritto dall'art. 2 del presente avviso.

Art. 5 - Incarichi e compensi

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego e sarà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, previa presentazione di una relazione finale.

La prestazione degli esperti sarà retribuita con **l'importo lordo massimo di € 25,00** per ogni ora di insegnamento effettivamente svolta, onnicomprensivo di ogni onere a carico dell'istituto. Sul compenso, corrisposto in correlazione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

La liquidazione del compenso, secondo quanto stabilito con contratto di prestazione d'opera, avverrà solo ad effettiva erogazione del corso.

Gli Esperti saranno tenuti a:

1. programmare il lavoro e le attività inerenti la materia oggetto di incarico, predisponendo il materiale didattico necessario;
2. assumere l'impegno ad eseguire tutte le attività di competenza;
3. valutare, in riferimento alla propria disciplina, le competenze in ingresso degli alunni al fine di accertate eventuali competenze già in loro possesso ed attivare misure di individualizzazione del percorso formativo;
4. mettere in atto strategie di insegnamento adeguate;
5. relazionare circa la propria attività.

Art. 6 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia all'incarico, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 3. L'Istituto si riserva la possibilità di conferire l'incarico anche a più esperti, secondo la graduatoria citata.

Art. 7 - Normativa e Pubblicità

I candidati ritenuti idonei stipuleranno con questa istituzione un contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del C.C., con inquadramento fiscale, previdenziale ed assicurativo idoneo alla propria personale posizione nonché alla durata della prestazione, senza vincolo di subordinazione e secondo le condizioni poste dell'Amministrazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi ed a regolamenti vigenti.

Il presente bando sarà pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

Art. 8 - Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 101/2018.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sandra Catozzi.

Il nominativo Responsabile della protezione dati è consultabile sul nostro sito www.icnarnicentro.edu.it alla pagina PRIVACY, insieme all'informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

ART. 9 - R.U.P.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Sandra Catozzi quale Responsabile Unico del Procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Sandra Catozzi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

TRIC82100G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000985 - 15/02/2019 - A15c - Progetti - U