



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ai Dirigenti Scolastici della Regione Umbria

e.p.c. Ufficio III Ambito Territoriale Provincia di
Perugia

Ufficio IV Ambito Territoriale Provincia di Terni

OGGETTO: Distacchi, permessi e aspettative delle associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione ai sensi del CCNQ vigente. Comparto e Area Istruzione e Ricerca - settore scuola. A.S. 2025/2026.

Facendo seguito alla nota AOOGABMI 130568 del 29.07.2025 dell'Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'istruzione e del merito, si rimettono in allegato alla presente, i nominativi del personale scolastico in servizio presso la regione Umbria (designato dalle Confederazioni e Organizzazioni Sindacali aventi titolo), da collocare in distacco o semi-distacco, in aspettativa o semi-aspettativa sindacale non retribuita, per l'anno scolastico 2025-2026.

Si pregano le SS.LL che, per competenza, dovranno formalizzare e firmare il provvedimento di concessione delle prerogative sindacali, di fare attenzione a quanto segue:

1. relativamente alle modalità di fruizione delle prerogative sindacali, si rinvia alle disposizioni contrattuali applicabili (artt. 7, 8, 15 e 18 del CCNQ 04.12.2017, come modificato dal CCNQ del 30.11.2023). In particolare, si rammenta che possono fruire dei distacchi, diversamente da quanto avviene per le aspettative sindacali non retribuite, esclusivamente i dirigenti sindacali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Inoltre, gli istituti del semi-distacco e della semi-aspettativa non retribuita, potranno essere attivati solo in favore dei dirigenti sindacali con rapporto di lavoro a tempo pieno secondo il dettato di cui all'art. 18, c. 3 del CCNQ 4.12.2017 e secondo le modalità contenute nell'O.M. n. 446 del 22.07.1997 e ss.mm.ii. Con particolare riguardo al personale assunto a tempo determinato, la prerogativa sindacale (aspettativa o semi-aspettativa non retribuita) potrà essere attivata solo dopo la presa di servizio del dirigente sindacale e nei limiti della durata del rapporto di lavoro;
2. inserire tempestivamente nel Sistema Informativo SIDI le variazioni di stato giuridico dei dipendenti beneficiari di prerogative sindacali;
3. trasmettere i provvedimenti di competenza alla Ragioneria Territoriale dello Stato. Al riguardo, preme sottolineare che i provvedimenti in questione devono riportare l'indicazione dell'esatta tipologia di prerogativa attivata, la relativa implicazione di carattere



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

stipendiale e l'indicazione che i periodi di fruizione della prerogativa stessa sono considerati equivalenti al servizio prestato a tutti gli effetti, eccetto per la determinazione delle ferie e per il superamento dell'anno di prova;

4. inoltrare i predetti provvedimenti anche all'Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'istruzione e del merito all'indirizzo gabmin.relationisindacali@istruzione.it ed a quest'Ufficio alla c.a. del Responsabile dell' Ufficio Affari Generali, Dr.ssa Maria Iuso, all'indirizzo maria.iuso7@istruzione.it.

Nel restare a disposizione per eventuali chiarimenti, si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Cordiali saluti

Dirigente Titolare dell'U.S.R. Umbria

Dr. Sergio Repetto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

TRIC82100G - AC53784 - REGISTRO PROTOCOLLO - 01/08/2025 - II.10 - E