



## Allegato 4

# Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR ITALIA

## Sub-investimento 2.3.1 – Linea 5

**Progetto: PerForma PA - Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte delle PA e la valorizzazione di buone pratiche**

---

**Modello consigliato per forma associativa tra Comuni**

---

**FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU**

**CUP: D51J23000990001**

**ACCORDO EX ART. 15 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241**

TRA

***ISTITUTO PROFESSIONALE ORFINI FOLIGNO RAPPRESENTATO LEGALMENTE DA MASSIMO******FIORONI*****E*****ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO-MONTECCHIO RAPPRESENTATO LEGALMENTE DA ISABELLA******OLIMPIERI*****PREMESSO CHE**

- a) L'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3 della medesima legge;
- b) L'Avviso Pubblico con procedura valutativa a sportello pubblicato in data 16/10/2024 disciplina termini e modalità per la presentazione di proposte progettuali volte a supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte della Pubblica Amministrazione a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1- Componente 1- Investimento 2.3 - Sub -Investimento 2.3.1. "Investimenti in istruzione e formazione - Servizi e Soluzioni Tecnologiche a Supporto dello Sviluppo del Capitale Umano delle Pubbliche Amministrazioni". Progetto esecutivo PerForma PA - "Supportare lo Sviluppo di Percorsi Formativi Professionalizzanti da parte delle PA e la Valorizzazione di Buone Pratiche "CUP: D51J23000990001, di cui Soggetto Attuatore del Sub-Investimento 2.3.1 è il Formmez PA;
- c) L'art. 6 del suddetto Avviso individua quali soggetti ammessi a presentare le proposte progettuali ai fini del relativo finanziamento "Pubbliche Amministrazioni Centrali, Regionali o Locali (Province, Città Metropolitane e Comuni), anche in forma associata, che rappresentino almeno 20.000 abitanti. I Comuni che intendano presentare le proposte in forma associata devono essere caratterizzati da prossimità geografica e avere fabbisogni formativi coerenti ed omogenei anche in relazione ai rispettivi PIAO o altro documento



*analogo di rilevazione dei fabbisogni. La forma associativa dei Comuni può essere già preesistente o espressa all'atto della presentazione delle proposte progettuali. È consentita comunque qualsiasi forma associativa (a titolo meramente esemplificativo anche convenzioni o accordi atti a disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ex art. 15 l.n. 241/90 e ss.mm.ii.) prevista dall'ordinamento”*

- d) Descrivere in uno o più punti le caratteristiche degli enti che intendono associarsi avuto riguardo anche al n. complessivo di abitanti che si rappresentano, alla prossimità territoriale e alla omogeneità dei rispettivi fabbisogni formativi;
- e) *L'Istituto Professionale Orfini di Foligno e l'Istituto Comprensivo Orvieto-Montecchio operano in territori contigui della Regione Umbria e rappresentano complessivamente una popolazione scolastica ampia ed eterogenea. Entrambi gli istituti presentano fabbisogni formativi omogenei, con priorità identificate nei rispettivi PTOF/Piano triennale: potenziamento delle competenze linguistiche certificate, rafforzamento delle competenze digitali secondo i framework DigComp e DigCompEdu, sviluppo di metodologie innovative, integrazione dell'intelligenza artificiale nei processi didattici e amministrativi, crescita dell'efficienza organizzativa.*
- f) Pertanto, **ISTITUTO PROFESSIONALE ORFINI FOLIGNO e ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO MONTECCHIO (enti sottoscrittori dell'accordo)**, ricorrendone i presupposti intendono presentare domanda di partecipazione all' Avviso Pubblico di cui al precedente punto b) a tal fine formulando apposita proposta progettuale;
- g) L'interesse di cui al precedente punto può qualificarsi come interesse comune ai sensi del richiamato art. 15 della legge n. 241/90.

**Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:**

#### **Art. 1 - Oggetto**

Il presente accordo ha ad oggetto la formulazione e presentazione di una proposta progettuale e relativa domanda di finanziamento come da Avviso Pubblico a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1- Componente 1- Investimento 2.3 - Sub -Investimento 2.3.1. “Investimenti



in istruzione e formazione - Servizi e Soluzioni Tecnologiche a Supporto dello Sviluppo del Capitale Umano delle Pubbliche Amministrazioni". Progetto Performa PA - "Supportare lo Sviluppo di Percorsi Formativi Professionalizzanti da parte delle PA e la Valorizzazione di Buone Pratiche "CUP: D51J23000990001.

## Art.2 - Organizzazione

*Descrivere in uno o più articoli le procedure e gli uffici dei rispettivi enti che dovranno raccordarsi ai fini della formulazione e presentazione della proposta e ogni ulteriore spunto operativo necessario anche dal punto di vista economico e di distribuzione delle relative competenze:*

Ai fini della formulazione, presentazione e gestione della proposta progettuale, i due istituti definiscono la seguente articolazione organizzativa e ripartizione delle competenze.

### 1. Compiti dell'Istituto Professionale Orfini di Foligno (ente capofila)

L'Istituto Orfini assume il coordinamento generale dell'iniziativa, curando:

- la **predisposizione tecnica** dell'istanza e la **trasmissione formale** della domanda sulla piattaforma dedicata;
- la **gestione dei rapporti istituzionali** con Formez PA, con riferimento all'istruttoria, all'eventuale integrazione documentale, all'accesso al finanziamento e alle comunicazioni ufficiali;
- l'**accettazione del finanziamento**, l'adozione degli atti amministrativi necessari e la supervisione delle procedure previste dall'Avviso;
- il coordinamento dell'intero processo di **avvio del progetto**, inclusa la definizione del cronoprogramma e la verifica della coerenza tra fabbisogni e contenuti formativi;
- la **procedura di affidamento al soggetto esterno** incaricato dell'erogazione della formazione, assicurando il rispetto delle normative vigenti e degli standard richiesti dall'Avviso;
- la supervisione del **disegno didattico complessivo** predisposto dall'ente formatore e la verifica del corretto svolgimento delle attività;
- il **rilascio degli attestati digitali** per i partecipanti, sulla base delle certificazioni e dei report forniti dal soggetto erogatore.

### 2. Compiti dell'Istituto Comprensivo Orvieto-Montecchio e dell'Istituto Orfini (per il proprio personale)

Entrambi gli istituti:

- **individuano i partecipanti** sulla base dei fabbisogni formativi e dei criteri interni;
- curano **l'iscrizione formale** dei dipendenti ai moduli previsti;
- assicurano la **gestione dei registri**, la verifica delle presenze e la conformità amministrativa della documentazione;



- monitorano l'andamento delle attività formative e collaborano alla predisposizione delle **relazioni intermedie e finali**;
- garantiscono la partecipazione attiva del personale ai momenti valutativi, di restituzione e di miglioramento.

### 3. Compiti del soggetto esterno erogatore della formazione

L'ente formatore incaricato provvede a:

- realizzare l'**assessment iniziale** e l'**assessment finale** delle competenze, secondo i framework QCER e DigComp 2.2 e DigCompEdu;
- erogare tutte le attività didattiche, in FAD sincrona e in presenza, secondo progettazione condivisa;
- predisporre **report analitici** e documentazione relativa a frequenza, competenze acquisite, materiali prodotti e indicatori di risultato;
- fornire all'istituto capofila i dati necessari al rilascio degli attestati digitali.

Le attività delle due amministrazioni saranno svolte in costante raccordo, mediante riunioni periodiche dei referenti amministrativi e didattici, condivisione delle evidenze e coordinamento operativo sull'intero ciclo progettuale.

### Art 3 – Delega al Capofila del Soggetto proponente

L'Istituto Comprensivo Orvieto–Montecchio delega formalmente **l'Istituto Professionale Orfini Foligno** alla presentazione della proposta progettuale, alla firma digitale dell'istanza e alla gestione dei rapporti istituzionali con Formez PA. **Provvedimento di delega approvato al Collegio Docenti del 10/12/2025 al punto n.6.**

### Art. 4 – Durata

Il presente accordo ha validità **pari a MESI 12** (occorre **tener conto della ultimazione delle attività compreso la ultimazione delle incombenze di natura amministrativo contabile**) dalla data di sottoscrizione, salvo proroghe da concordarsi con il Soggetto attuatore anche in base alle esigenze delle iniziative intraprese.

### Art. 5 – Obblighi delle parti

Definire i vincoli con le quali le parti si impegnano al rispetto degli articoli del presente accordo:

Le parti si impegnano a:

- rispettare integralmente i contenuti del presente accordo e dell'Avviso;



- fornire tempestivamente tutte le informazioni e i documenti necessari alla presentazione del progetto;
- garantire la partecipazione del personale individuato;
- collaborare alla rendicontazione e alla conservazione della documentazione amministrativa;
- assicurare la corretta comunicazione istituzionale e la trasparenza degli atti;
- adottare ogni misura utile per il buon esito della proposta progettuale.

#### **Art. 6 - Trasparenza**

Col presente accordo si assicura la trasparenza dell'attività amministrativa e lo svolgimento imparziale della stessa. È riconosciuto il diritto di accesso ai documenti amministrativi così come previsto dall'art 22 L. 241/1990 e dall'art. 5 d.lgs. 33/2013, modificato dall'art. 6 d.lgs. 97/2016.

Le Parti si impegnano a dare pubblicità al presente Accordo ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. 33/2013 sugli obblighi di trasparenza inserendolo sul proprio sito web nell'elenco degli Accordi da essi stipulati con soggetti privati o con altre Amministrazioni Pubbliche.

#### **Art. 7 – Oneri**

Il presente Accordo non comporta alcun onere economico né alcuna spesa.

#### **Art. 8 - Trattamento dati personali**

Il trattamento dei dati personali forniti dai soggetti interessati in relazione alle attività previste nel presente accordo e nell'ambito del perseguitamento dei propri fini istituzionali, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

Firmato

*Massimo Fioroni, Istituto Professionale Orfini Foligno*

*Isabella Olimpieri, I.C. Orvieto-Montecchio*