



**ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO - MONTECCHIO**

**Scuola Sec. I° Grado "I. Scalza" ad Indirizzo Musicale**

Via dei Tigli, 2 - 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: [tric82200b@istruzione.it](mailto:tric82200b@istruzione.it)

postacert: [tric82200b@pec.istruzione.it](mailto:tric82200b@pec.istruzione.it)

Orvieto, 26/03/2024

Prot. 1659/VI.2

ALL'ALBO PRETORIO

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - INDIZIONE DI PROCEDURA PER ACQUISTI DI IMPORTO INFERIORE AL LIMITE PREVISTO DAL CONSIGLIO D'ISTITUTO;**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;  
VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Codice degli appalti” corretto da D.Lgs56/2017  
VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;  
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n.228;  
VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale.  
PRESO ATTO che occorre procedere all'acquisto di materiale didattico per alunni della Scuola Primaria di orvieto Scalo, su richiesta delle Docenti ;  
VISTO che è stato richiesto da parte delle Docenti di acquistare il materiale didattico dalla Ditta Solini Marcello di Orvieto;  
VISTA la risposta di preventivo della Ditta suddetta ;  
VISTO che, nel complesso, l'importo dei prodotti offerto della Ditta Solini M. è pari ad un tot. di € 142,58 iva esclusa  
DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;  
CONSIDERATO altresì che è stata effettuata anche un'analisi dei prodotti sul Mepa;  
ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA,  
esiste la copertura finanziaria:

**DETERMINA**

1. di procedere all'acquisto dei prodotti sopra descritti e di assumere il relativo impegno di spesa pari ad Euro 142,58 iva esclusa .
2. di dare mandato al DSGA di predisporre, ai sensi del D.I. n.129/2018, l'iter procedurale e gli atti necessari fino alla liquidazione della spesa.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Isabella Olimpieri