



## ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO - MONTECCHIO

*Scuola Sec. 1° Gr. "Ippolito Scalza" ad Indirizzo Musicale*

Via dei Tigli, 2 - 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: [tric82200b@istruzione.it](mailto:tric82200b@istruzione.it)

postacert: [tric82200b@pec.istruzione.it](mailto:tric82200b@pec.istruzione.it)

Orvieto, 4 giugno 2025

CUP: I44D24001060007

Cod. Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2024-51

### LETTERA DI INCARICO

Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

**Incarico per Attività di TUTOR per il corso di inglese "English fun"**

**Percorso rivolto agli alunni della Scuola Primaria**

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. ORVIETO MONTECCHIO, C.F. n.90017200552 con sede legale in Via dei Tigli n.2 Orvieto (TR), nella persona della Dott.ssa Isabella Olimpieri, ivi domiciliata per la sua carica in qualità di Dirigente Scolastico *pro-tempore* e Legale Rappresentante.

### VISTI

**VISTO** l'Avviso Prot.n.3314/IV.5 del 22/05/2025 per il conferimento di:

- **N. 2 Incarichi per Attività di DOCENTE/ESPERTO di LINGUA INGLESE per n. 30 ore totali e per un importo orario pari ad € 70,00 Lordo Stato rivolto agli Alunni della Scuola Primaria.**
- **N. 2 Incarichi per Attività di TUTOR per n. 30 ore totali e per un importo orario pari ad € 30,00 Lordo Stato per gli Alunni della Scuola Primaria.**

**VISTO** il Verbale redatto dalla Commissione di Valutazione Prot.n.3535/IV.5 del 29/05/2025 e la relativa Graduatoria "Allegato A";

**VISTO** il Decreto per il conferimento degli anzidetti incarichi individuali, Prot.n. 3564/IV.5 del 30/05/2025;

### PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso di selezione per il conferimento di:

- **N. 2 Incarichi per Attività di DOCENTE/ESPERTO di LINGUA INGLESE per n. 30 ore totali e per un importo orario pari ad € 70,00 Lordo Stato rivolto agli Alunni della Scuola Primaria.**
- **N. 2 Incarichi per Attività di TUTOR per n. 30 ore totali e per un importo orario pari ad € 30,00 Lordo Stato per gli Alunni della Scuola Primaria.**

l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **Docenza di Lingua inglese e il Tutoraggio** nell'ambito del Progetto **"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)"**.

- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- La **Docente ROSO LUANA** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di **TUTOR** ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli Incarichi Individuali, **Prot.n. 3564/IV.5 del 30/05/2025**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento di **n.1 Incarico di TUTOR** in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente Lettera di Incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **Docente ROSO LUANA (nata a ORVIETO (TR) il 12/10/1981 C.F.: RSOLNU81R52G148Z)**, l'incarico di **TUTOR per il corso di INGLESE**, nell'ambito del progetto **"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)"** con codice CUP **I44D24001060007** secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di **attività di Tutoraggio** nell'ambito del Progetto **"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)"** per il **Modulo "ENGLISH FUN"** della durata di **n.30 ore**

2. **Nello specifico l'incarico prevede:**

- Attuare in collaborazione con l'esperto interno o esterno i percorsi formativi inerenti il modulo;
- Documentare l'attività svolta in classe;
- Avere cura che nel registro di presenza vengano annotate le presenze, l'orario di inizio e fine attività;
- Segnalare in tempo reale, al fine di prendere gli opportuni provvedimenti previsti dall'autorità di gestione, se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Seguire i corsisti lungo il percorso formativo;
- Identificare e possibilmente risolvere casi critici d'aula;
- Svolgere il ruolo di osservatore privilegiato del processo di apprendimento, dello stato motivazionale, del grado di coinvolgimento dei corsisti;
- Partecipare agli incontri organizzativi.
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente

connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del **Fondo sociale europeo plus (FSE+)** funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento del *target* e di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative Prot.n.132935, del 15/11/2023;
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è da intendersi a decorrere dalla firma della presente lettera di incarico e fino al termine del Corso e delle attività di monitoraggio ad esso collegate.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **Euro 30,00/ora**, importo inteso **Lordo Stato**, rapportato alle ore effettivamente prestate, per il massimo **delle n.30 ore assegnate**.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e della compilazione delle apposite aree istituite nel **Portale "SIF 2127"**, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Fotocopia documento firmata

Orvieto, 04 giugno 2025

#### **L'INCARICATO**

per accettazione

*Docente Luana Roso*

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Isabella Olimpieri* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa