

**ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO - MONTECCHIO***Scuola Sec. I° Grado "I. Scalza" ad Indirizzo Musicale*

Via dei Tigli, 2 - 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552
Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665
e-mail: tric82200b@istruzione.it
postacert: tric82200b@pec.istruzione.it



A tutto il personale
Al DSGA
All'albo
Al sito Web

Oggetto: Avviso di selezione di personale scolastico interessato ad attività di job shadowing per un periodo di affiancamento presso una scuola partner o altro ente competente in materia di istruzione scolastica (5 giorni + 2 di viaggio) in Finlandia (meta da confermare sostituibile con altri paesi del nord Europa; es: Estonia, Lettonia...) all'interno della cornice del progetto 2023-1-IT02-KA120-SCH-000187033 - a.s. 2025/26

OID E10317419

CUP I44D25001650006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il Programma Erasmus+ 2021-27;

Vista la richiesta di accreditamento KA120 Settore Scuola che il nostro Istituto ha presentato alla scadenza del 19/10/2023, accolta favorevolmente da INDIRE con Prot. N. 0984/2024 del 22/02/2024;

Vista la richiesta fondi KA121 SCH che il nostro Istituto ha presentato in data 04/02/2025, accolta favorevolmente con firma della convenzione per il programma Erasmus+ entro la data di scadenza del 12/07/2025.

Viste le delibere degli Organi Collegiali in merito alla realizzazione dei progetti Erasmus+;

Considerato che per la realizzazione delle azioni progettuali del Programma ERASMUS+ è necessario reperire e selezionare personale per le mobilità;

Vista la lettera di autorizzazione dell'agenzia INDIRE - Agenzia Nazionale Erasmus+ - al finanziamento destinato all'IC Orvieto-Montecchio (Grant Agreement No.: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000309994) relativamente al progetto 2023-1-IT02-KA120-SCH-000187033;

EMANA

il presente Avviso interno per selezionare **N. 2 membri del personale scolastico** interessati ad **un periodo di affiancamento presso una scuola partner o altro ente competente in materia di istruzione scolastica (5 giorni + 2 di viaggio) a Kristinestad (Finlandia)**, all'interno della cornice del progetto **2023-1-IT02-KA120-SCH-000187033** a.s. 2025/26.

DESCRIZIONE DELLA MOBILITÀ

Periodo di affiancamento presso una scuola partner o altro ente competente in materia di istruzione scolastica che permette di osservare le modalità di lavoro, acquisire nuove strategie di insegnamento, valutazione, organizzazione scolastica. Si tratta di un'esperienza informale che sviluppa il lavoro in team e la collaborazione fra personale scolastico di paesi diversi.

Possibili date:

- **dal 13 al 17 aprile** (7 giorni di cui 2 di viaggio)
- **dal 20 al 24 aprile** (7 giorni di cui 2 di viaggio)

Descrizione:

Nell'ambito del Programma **Erasmus+**, il presente Istituto promuove un'attività di **mobilità internazionale rivolta al personale scolastico**, finalizzata allo sviluppo professionale, allo scambio di buone pratiche e al rafforzamento della dimensione europea dell'istituzione scolastica.

L'attività di mobilità si svolgerà presumibilmente a **Kristinestad (Finlandia)** o, in alternativa, in un altro **Paese del Nord Europa**.

La destinazione definitiva sarà confermata in base ai costi di trasporto: qualora nel mese di gennaio le tariffe aeree risultassero eccessivamente elevate e non sostenibili con i fondi Erasmus+, si procederà all'individuazione di una meta alternativa caratterizzata da una fascia di costo inferiore.

Si evidenzia che l'eventuale scambio con la città di **Kristinestad**, qualora confermato, assumerebbe un carattere **duraturo e strutturato**, in quanto inserito nel quadro del movimento **Cittàslow**, rete internazionale di cui fanno parte sia Orvieto sia Kristinestad.

Tale appartenenza comune rappresenta un significativo valore aggiunto, favorendo relazioni stabili nel tempo e progettualità condivise, coerenti con i principi di **sostenibilità, qualità della vita, educazione e cooperazione internazionale**.

Posti disponibili

La mobilità coinvolgerà **complessivamente n. 4 unità di personale scolastico**, così ripartite:

- **n. 2 posti aperti a tutto il personale scolastico dell'Istituto;**
- **n. 2 posti riservati** rispettivamente al **Dirigente scolastico** e alla **referente Erasmus**.

Il Dirigente scolastico e la referente Erasmus parteciperanno alla mobilità in virtù del ruolo strategico che rivestono nella **costruzione e nel consolidamento di relazioni istituzionali con scuole appartenenti alla rete Cittàslow**, ritenute funzionali allo sviluppo di progettualità europee, di collaborazioni future e alla crescita dell'Istituto nella dimensione europea.

Nel corso della mobilità è prevista la visita a **istituzioni scolastiche di diverso ordine e grado**. I partecipanti avranno l'opportunità di:

- osservare l'organizzazione del sistema scolastico del Paese ospitante;
- confrontarsi con **metodologie didattiche innovative;**
- acquisire spunti operativi per la **valutazione degli apprendimenti** e la **gestione della classe**.

L'esperienza favorirà la crescita professionale attraverso il **confronto tra pari**, il **lavoro collaborativo** e lo **scambio di buone pratiche** in un contesto internazionale, contribuendo allo sviluppo delle competenze chiave del personale scolastico e al rafforzamento delle **reti di cooperazione europea**.

La partecipazione alla mobilità è **gratuita**, in quanto finanziata con fondi **Erasmus+**. Restano a carico dei partecipanti eventuali **spese personali non coperte dal progetto** (ad es. pasti extra, assicurazione integrativa, spese individuali).

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il progetto è finalizzato al rafforzamento della dimensione internazionale della formazione del personale scolastico grazie all'arricchimento culturale e linguistico, in linea con gli obiettivi delineati dal nostro istituto al momento della richiesta di finanziamento per il progetto Erasmus+ KA120-SCH.

DESTINATARI

Il presente avviso si rivolge al personale dell'Istituto Comprensivo Orvieto-Montecchio.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Potrà presentare domanda di partecipazione al progetto il personale che può garantire continuità nell'anno scolastico 25-26. Si accettano anche candidature di chi è sprovvisto di certificazioni linguistiche. I docenti a tempo indeterminato avranno precedenza in graduatoria rispetto a quelli con contratto a tempo determinato. Aver già usufruito delle mobilità Erasmus+ o di genere analogo nell'a.s. 2025/26, non costituisce impedimento a partecipare ma per coloro che si dovessero trovare in tale condizione verrà stilata la graduatoria a partire dal fondo di quella generata per i docenti a tempo determinato che non hanno mai effettuato mobilità. A parità di punteggio, sarà data la precedenza al candidato di età inferiore.

COMPITI/RUOLO DEL PERSONALE SELEZIONATO

- Partecipa ad eventuali incontri preparatori / propedeutici, qualora ciò si renda necessario, e adempie a tutti gli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale).
- Partecipa a eventuali incontri / lezioni di preparazione per potenziare la lingua inglese prima di frequentare il corso.
- Compila una dettagliata relazione sulle attività svolte e sull'organizzazione del corso al proprio rientro.
- Organizza e realizza le attività di disseminazione per il personale scolastico al proprio rientro.

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ E DI VALUTAZIONE

Nei giorni successivi alla chiusura della manifestazione di interesse, un'apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica procederà ad analizzare le domande di candidatura pervenute. Le candidature saranno valutate secondo i seguenti criteri, specificati nel modulo di candidatura allegato al presente avviso:

- Titolo di studio
- Pregresse esperienze in Progetti europei (E-Twinning, pianificazione progetti europei, progetti e corsi di formazione volti all'internazionalizzazione)
- Ruoli ricoperti all'interno dell'Istituto
- Attività di formazione Scuola Futura
- Competenze linguistiche in lingua inglese (certificazioni, corsi di formazione).

La Dirigente Scolastica istituirà una commissione che analizzerà le istanze pervenute.

SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



Per candidarsi, **gli interessati sono invitati a inviare la documentazione necessaria via e-mail all'indirizzo mail istituzionale tric82200b@istruzione.it entro e non oltre le ore 10:00 del 09 gennaio 2025.** La mail riporterà il seguente oggetto: candidatura mobilità job shadowing Erasmus+.

I moduli di candidatura presentati oltre il termine della scadenza, incompleti o contenenti dichiarazioni mendaci, verranno esclusi automaticamente. La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione obbligatoria:

- modulo di candidatura (allegato 1);
- curriculum vitae in formato europeo;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

COSTI COPERTI DAL PROGETTO/FINANZIAMENTO DELLA MOBILITÀ

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE. Il programma Erasmus+ finanzia il progetto e mette a disposizione risorse forfettarie che coprono i seguenti costi:

- viaggio di andata e ritorno per il paese in cui si svolgerà la mobilità studenti
- copertura assicurativa e infortuni per il periodo di permanenza all'estero
- alloggio in una struttura ricettiva durante il periodo di svolgimento della mobilità.
- un supporto individuale giornaliero che potrà contribuire a coprire le spese di vitto nel paese in cui si svolgerà il corso.

Altri eventuali costi saranno a carico del partecipante. Per il personale selezionato sarà predisposto un documento contenente le informazioni relative al finanziamento riconosciuto per il corso.

RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA.

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto o i partner individuati abbiano già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. spese di viaggio o di soggiorno), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

RIENTRO ANTICIPATO

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

FONTI DI FINANZIAMENTO

Il progetto è stato ammesso a finanziamento dal Programma Erasmus+ Azione KA121-SCH - Accredited projects for mobility of learners and staff in school education (Accreditation code: 2023-1-IT02-KA120-SCH-000187033; Grant Agreement No.: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000309994).

La Dirigente Scolastica
ISABELLA OLIMPIERI

Allegato 1: modello di candidatura