



ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO - MONTECCHIO

Via dei Tigli, 2 – 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: tric82200b@istruzione.it

postacert: tric82200b@pec.istruzione.it



Prot. n. 105/C37

Orvieto, 10/01/2020

ALL'ALBO PRETORIO

DETERMINA

**PER SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE STAGE LINGUISTICO IN INGHILTERRA
TRAMITE R.D.O. (Richiesta Di Offerta) SU MEPA
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

VISTO l'art. 1, commi 512, 514 e 516 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

VISTA la legge 28 gennaio 2016, n. 11, recante "Deleghe al governo per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO che la legge delega n. 11 del 2016 statuisce che il decreto di recepimento, oltre a disporre l'abrogazione del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, del regolamento di attuazione n. 207 del 2010 e di altre disposizioni incompatibili, preveda opportune disposizioni di coordinamento, transitorie e finali per assicurare, in ogni caso, l'ordinata transizione tra la previgente disciplina e la nuova, al fine di evitare incertezze interpretative ed applicative;

VISTO il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016 e il D. L.vo 56/2017, art. 36 comma 2 lett.b);

VISTO il D.l. 129/2018;

CONSIDERATA la necessità di acquistare il Servizio di organizzazione e gestione per lo Stage Linguistico in Inghilterra;

CONSIDERATA la possibilità di procedere ad acquisto tramite Richiesta di Offerta R.D.O., con la quale l'Amministrazione chiede, a 5 fornitori selezionati, offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze;

VERIFICATO che non sono presenti convenzioni Consip attive per la fornitura dell'insieme unico di beni da acquisire;

RILEVATA pertanto, l'esigenza di procedere ad attivare procedure autonome per l'acquisizione della fornitura/servizio;

CONSIDERATO che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A.;

CONSIDERATO che il ricorso al MEPA consente la accelerazione e semplificazione delle procedure di acquisto;

VISTO L'Elenco Fornitori, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 16/12/2019;

VISTO che il Programma Annuale 2020 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 69 del 22/11/2019,

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa;

Tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA

Art. 1

Si determina l'avvio della **Richiesta di Offerta (RDO)** su **MEPA** (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e Regolamento Consiglio Istituto su acquisti del 20/12/2018 con invito a n. 5 Operatori del settore, presenti nel Nostro elenco Fornitori, per l'affidamento del contratto di appalto finalizzato alla fornitura del seguente servizio:

- Organizzazione e gestione per uno Stage Linguistico in Inghilterra;

Art. 2

Il criterio di scelta del contraente è, per motivi indicati in premessa, quello del prezzo economicamente più vantaggioso (30punti Offerta Economica e 70 punti a quella tecnica/qualitativa)

Art. 3

Le condizioni e le modalità dell'offerta saranno quelle indicate sul MEPA per la specifica modalità di cui trattasi.

Art. 4

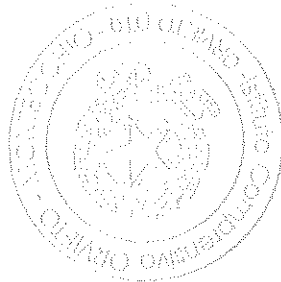
Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il DS Isabella Olimpieri coadiuvato dal DSGA Tiracorrendo Massimo;

Art. 5

L'Istituzione scolastica, nel caso in cui si attivino Convenzioni Consip che prevedano la fornitura di cui alla presente determina, si riserva di annullare la procedura di acquisto in qualsiasi momento.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n.50" e ss.mm.ii e del 18 aprile 2016 il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica www.orvietomontecchio.gov.it nella sezione "Amministrazione trasparente".



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Isabella Olimpieri