



ISTITUTO COMPRENSIVO ORVIETO - MONTECCHIO

Scuola Sec. I° grado "J. Scalza" ad Indirizzo Musicale

Via dei Tigli, 2 - 05018 ORVIETO (TR) - C.F. 90017200552

Tel. 0763/302485 Fax 0763/305665

e-mail: tric82200b@istruzione.it - postacert: tric82200b@pec.istruzione.it

Prot. N. 6274/VI.2

Orvieto, 23/10/2025

All'ALBO PRETORIO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - INDIZIONE DI PROCEDURA PER ACQUISTI DI IMPORTO INFERIORE AL LIMITE PREVISTO DAL CONSIGLIO D'ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018;
VISTO Il DL.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti" corretto dal D.Lgs 56/2017
VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n.228;
VISTO Il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale.

CONSIDERATA la necessità di acquistare materiale di facile consumo per Prog. "Feste ed Eventi" per la S.Infanzia di Montecchio;

CONSIDERATO che Le Docenti della S.Infanzia di Montecchio hanno scelto il materiale per il Progetto dal catalogo Borgione S.Infanzia a.s. 2025-2026;

CONSIDERATO che nel complesso, l'importo offerto dalla Ditta Borgione C.Didattico è pari ad € 51,19 IVA esclusa.

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 c.1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO altresì che è stata effettuata anche una ricerca del suddetto prodotto e servizio sul Mercato delle Pubbliche Amministrazioni (MePa) e che non sono state riscontrate offerte convenienti sia in termini di fornitura del servizio, sia per quanto riguarda le tempistiche ;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA, esiste la copertura finanziaria necessaria ad effettuare l'affidamento in parola;

DETERMINA

di richiedere l'acquisto del materiale sopra indicato e pertanto:

1. di assumere il relativo impegno di spesa pari ad € 51,18 Iva esclusa;
2. di dare mandato al DSGA di predisporre, ai sensi del D.I. n.129/2018, l'iter procedurale e gli atti necessari fino alla liquidazione della spesa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Isabella Olimpieri