



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto di Istruzione Superiore Classico e Artistico Terni



**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL)
CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE**

Tra

L' Istituto di Istruzione Superiore Liceo Classico e Artistico di Terni con sede in via Antonio Fratti, 12, 05100 – Terni (TR) codice fiscale 91066510552 rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta Bambini [REDACTED]

E

Studio Notarile associato notai Carlo Filippetti, Luigi Filippetti e Massimo Donati con sede legale in Terni (TR), via del Mercato Vecchio 4, Codice fiscale o partita iva 01517130553, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Sig. Dott. Filippetti Carlo [REDACTED]

Premesso che

- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*" (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "*percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento*"
- ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 77/05, tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- durante i percorsi gli studenti sono soggetti all'applicazione delle disposizioni del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione" - Piano Scuola 2020/2021", approvato con Decreto del Ministro dell'Istruzione il 26 giugno 2020, prevede che nel settembre 2020, le attività scolastiche riprenderanno su tutto il territorio nazionale in presenza, nel rispetto delle indicazioni analizzate alla prevenzione del contagio contenute nel Documento tecnico, elaborato dal Comitato tecnico scientifico (CTS) istituito presso il Dipartimento della Protezione civile recante "ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico", approvato in data 28 maggio 2020 e successivamente aggiornato. In particolare, con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, il CTS, nella riunione tenutasi il giorno

TRIS011005 - A2E7A58 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005166 - 27/04/2023 - V.9 - U



**LICEO CLASSICO
"G.C. TACITO"**
Viale A.Fratti, 12-05100 TERNI
0744.401273 Fax 0744.407699

Codice Meccanografico: TRIS011005
Codice Fiscale 91066510552
e-mail: tris011005@istruzione.it PEC:
tris011005@pec.istruzione.it

**LICEO ARTISTICO
"O.METELLI"**
Via B. Croce, 16-05100 TERNI
0744.285255 Fax 0744.433197

22 giugno 2020, ha stabilito che “Il distanziamento fisico (inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni), rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione”;

- VISTE le linee guida, in cui il Ministero ha stabilito altresì che l’Autonomia Scolastica è lo strumento principale che le istituzioni scolastiche utilizzano in questa fase, per “costruire percorsi formativi funzionali alla realizzazione del diritto ad apprendere e alla crescita educativa di tutti gli alunni, attraverso la definizione di precisi ambiti di intervento organizzativo”;

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

1 Lo Studio Notarile associato notai Carlo Filippetti, Luigi Filippetti e Massimo Donati qui di seguito indicato anche come il “soggetto ospitante”, si impegna ad accogliere a titolo gratuito n° 1 studente del Liceo (Nesta Beatrice 2D) nei percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (di seguito indicati PCTO) su proposta dell’Istituto di Istruzione Superiore Liceo Classico e Artistico di Terni, di seguito indicata/o anche come “istituzione scolastica”.

Art. 2

1. L’accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008, lo studente nelle attività del PCTO è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L’attività di formazione ed orientamento del PCTO è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall’istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno.
4. Per ciascun allievo inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell’indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell’istituzione scolastica.
6. L’accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in contesto lavorativo non fa acquisire agli stessi la qualifica di “lavoratore minore” di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - b) assiste e guida lo studente nei PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l’esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
 - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
 - f) promuove l’attività di valutazione-sull’efficacia e la coerenza del PCTO, da parte dello studente coinvolto;
 - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell’eventuale riallineamento della classe;
 - h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali

TRIS011005 - A2E7A58 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005166 - 27/04/2023 - V.9 - U



LICEO CLASSICO
“G.C. TACITO”
 Viale A.Fratti, 12-05100 TERNI
 0744.401273 Fax 0744.407699

Codice Meccanografico: TRIS011005
 Codice Fiscale 91066510552
 e-mail: tris011005@istruzione.it PEC:
tris011005@pec.istruzione.it

LICEO ARTISTICO
“O.METELLI”
 Via B. Croce, 16-05100 TERNI
 0744.285255 Fax 0744.433197

difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di PCTO;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel PCTO;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di PCTO;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un *report* sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso i beneficiari del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al d.lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura i beneficiari del PCTO contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del d.lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

TRIS011005 - A2E7A58 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005166 - 27/04/2023 - V.9 - U



LICEO CLASSICO
"G.C. TACITO"
 Viale A. Fratti, 12-05100 TERNI
 0744.401273 Fax 0744.407699

Codice Meccanografico: TRIS011005
 Codice Fiscale 91066510552
 e-mail: tris011005@istruzione.it PEC:
tris011005@pec.istruzione.it

LICEO ARTISTICO
"O.METELLI"
 Via B. Croce, 16-05100 TERNI
 0744.285255 Fax 0744.433197

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di PCTO;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 d.lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Gestione assicurative

Responsabilità civile verso terzi: **Compagnia UNIPOL SAI Polizza n° 189065382 scad. 17/09/2023.**

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a. garantire che gli spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO siano conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste in materia di contenimento del rischio epidemiologico (Protocollo MI del 14.8.2021)
- b. garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- c. rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- d. consentire al tutor del soggetto promotore di contattare i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- e. informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada ai beneficiari;
- f. individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).
- g. garantire all'istituzione scolastica proponente, agli studenti e alle famiglie lo svolgimento delle attività in condizioni di sicurezza - COVID-19.

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Art. 8

Disposizioni integrative relative alla gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19

Il presente articolo costituisce una specifica rispetto a quanto contenuto al Punto 2 dell'Art. 2: *"Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in PCTO (ex alternanza scuola lavoro) è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato"*.

-Viste le indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021/22) *MI-Min.Salute_INAIL*

-Tenendo conto di quanto contenuto nel protocollo del 14/08/2021 per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 del MI relativamente alla gestione dei PCTO, e cioè che *"Ferma restando la potestà organizzativa delle attività di PCTO in capo alle istituzioni scolastiche, secondo procedure e modalità che si ritengono oramai consolidate, si sottolinea la necessità che le istituzioni scolastiche procedano a verificare, attraverso l'interlocuzione con i soggetti partner in convenzione o convenzionandi, che presso le strutture*

TRIS011005 - A2E7A58 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005166 - 27/04/2023 - V.9 - U



**LICEO CLASSICO
"G.C. TACITO"**
Viale A.Fratti, 12-05100 TERNI
0744.401273 Fax 0744.407699

Codice Meccanografico: TRIS011005
Codice Fiscale 91066510552
e-mail: tris011005@istruzione.it PEC:
tris011005@pec.istruzione.it

**LICEO ARTISTICO
"O.METELLI"**
Via B. Croce, 16-05100 TERNI
0744.285255 Fax 0744.433197

ospitanti gli spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO siano conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano altresì il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste"; L'Istituto d'Istruzione Superiore Classico e Artistico di Terni, dopo aver analizzato i documenti relativi allo specifico settore di interesse del percorso attivato, dichiara che tale convenzione è sottoscrivibile, avendo effettuato la preliminare verifica del rispetto di tutte le disposizioni di sicurezza e prevenzione per la riduzione del contagio da Covid-19 da parte del soggetto ospitante.

Terni, 28/04/2023

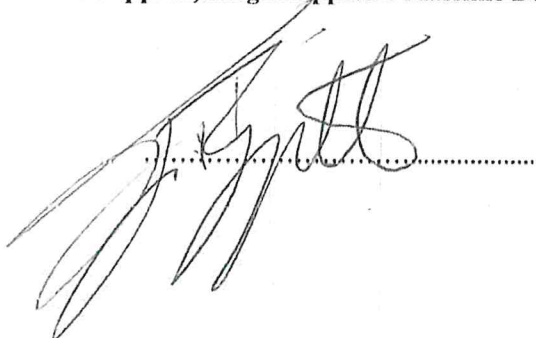
I.I.S. Classico e Artistico Terni

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Roberta Bambini



Studio Notarile associato notai Carlo
Filippetti, Luigi Filippetti e Massimo Donati



TRIS011005 - A2E7A58 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005166 - 27/04/2023 - V.9 - U



LICEO CLASSICO
"G.C. TACITO"
Viale A.Fratti, 12-05100 TERNI
0744.401273 Fax 0744.407699

Codice Meccanografico: TRIS011005
Codice Fiscale 91066510552
e-mail: tris011005@istruzione.it PEC:
tris011005@pec.istruzione.it

LICEO ARTISTICO
"O.METELLI"
Via B. Croce, 16-05100 TERNI
0744.285255 Fax 0744.433197