

ANALISI CONTO CONSUNTIVO**VERBALE N. 2021/004**

Presso l'istituto TERNI I.I.S. CLASSICO E ARTISTICO di TERNI, l'anno 2021 il giorno 05, del mese di maggio, alle ore 13:20, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 13 provincia di TERNI.

La riunione si svolge presso Remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GIOVANNA	SFOGLIETTA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
UMBERTO	VECCHIONI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente Verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici. In particolare, il controllo è avvenuto con la trasmissione tramite posta elettronica della documentazione ed, in tempo reale, con il collegamento audio e video, con il Direttore SGA, Dott.ssa Tiziana Ciuffi, compatibilmente con la connessione Internet.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario

3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 8

N. classi articolate: 4

	Classi/Sezioni		Alumni Iscritti	Alumni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alumni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversa- mente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alumni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alumni frequentanti corsi serali (l=e-g)	
Prime	11		11	238		233		233	12	5	0	21,18	0
Seconde	10		10	198		196		196	11	2	0	19,60	0
Terze	9		9	182		180		180	9	2	0	20,00	0
Quarte	9		9	199		200		200	10	-1	0	22,22	0
Quinte	9		9	180		179		179	2	1	0	19,89	0
Totale	48	0	48	997	0	988	0	988	44	9	0	20,58	0

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	82
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	128
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	27

inoltre, sono presenti n.7 collaboratori scolastici unità Covid fino al 9/6/2021.

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 350.173,29		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 15.235,29	€ 15.235,29	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 214.306,67	€ 214.306,67	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 8.099,14	€ 8.099,14	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 7.299,05	€ 7.299,05	1,00
06-Contributi da privati	€ 133.021,93	€ 133.021,93	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 2.622,79	€ 2.622,79	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 275,97	€ 275,97	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 731.034,13	€ 380.860,84	
	Disavanzo di competenza	€ 0,00	
	Totale a pareggio	€ 380.860,84	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 386.709,18	€ 248.906,60	0,65
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 115.261,71	€ 97.090,77	0,85
A02-Funzionamento amministrativo	€ 52.852,46	€ 32.625,36	0,62
A03-Didattica	€ 173.467,05	€ 80.357,45	0,47
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 34.302,87	€ 30.306,71	0,89
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 5.909,99	€ 5.909,99	1,00
A06-Attività' di orientamento	€ 4.915,10	€ 2.616,32	0,54
Progetti	€ 301.491,81	€ 108.671,66	0,37
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 53.234,11	€ 16.685,97	0,32
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 114.698,69	€ 29.577,93	0,26
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 84.529,62	€ 34.719,54	0,42
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 41.124,30	€ 20.543,13	0,50
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 7.905,09	€ 7.145,09	0,91
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.501,33	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 689.702,32	€ 357.578,26	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 41.331,81		
Avanzo di competenza		€ 23.282,58	
Totale a Pareggio		€ 380.860,84	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 23.282,58.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 52,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 73.359,07	€ 12.500,00	€ 60.859,07	€ 36.000,77	€ 3.075,66	€ 93.784,18

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 11.818,65	€ 9.534,75	€ 2.283,90	€ 14.638,86	€ 73,20	€ 16.849,56

Ad oggi risultano incassati residui attivi per Euro 00,0 e pagati residui passivi per Euro 11538,86

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 643.213,57. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variations	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 264.023,76	€ 232,87	€ 264.256,63
Totale Disponibilità	€ 368.943,70	€ 26.862,80	€ 395.806,50
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 632.967,46	€ 27.095,67	€ 660.063,13
PASSIVO			
Totale debiti	€ 11.818,65	€ 5.030,91	€ 16.849,56
Consistenza Patrimoniale	€ 621.148,81	€ 22.064,76	€ 643.213,57
Totale Passivo	€ 632.967,46	€ 27.095,67	€ 660.063,13

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 288.632,87
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 12.500,00	€ 344.860,07	€ 357.360,07	

TRIS011005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004884 - 06/05/2021 - C.15.a - E

Pagamenti	€ 9.534,75	€ 342.939,40	€ 352.474,15	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 293.518,79
Residui Attivi	€ 57.783,41	€ 36.000,77		€ 93.784,18
Residui Passivi	€ 2.210,70	€ 14.638,86		€ 16.849,56
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 370.453,41

Il Fondo cassa al 31/12/2020, riportato nel modello J è pari a E 293518,79. in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni										Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive				
A01	€ 0,00	€ 59.850,93	€ 16.890,24	€ 20.349,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 115.261,71	€ 97.090,77	84,24%	
A02	€ 0,00	€ 8.009,08	€ 21.852,34	€ 2.404,32	€ 342,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 16,80	€ 0,00	€ 52.852,46	€ 32.625,36	61,73%	
A03	€ 0,00	€ 14.859,92	€ 21.767,81	€ 38.533,70	€ 5.026,02	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 170,00	€ 173.467,05	€ 80.357,45	46,33%	
A04	€ 29.546,71	€ 0,00	€ 760,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.302,87	€ 30.306,71	88,36%	
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.879,99	€ 0,00	€ 30,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.909,99	€ 5.909,99	100,00%	
A06	€ 0,00	€ 2.616,32	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.915,10	€ 2.616,32	53,24%	
P01	€ 4.800,22	€ 3.324,52	€ 7.422,72	€ 1.138,51	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.234,11	€ 16.685,97	31,35%	

TRIS011005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004884 - 06/05/2021 - C.15.a - E

P02	€ 3.284,33	€ 0,00	€ 12.753,70	€ 12.754,90	€ 785,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 114.698,69	€ 29.577,93	25,79%
P03	€ 7.089,50	€ 0,00	€ 27.065,20	€ 391,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 173,00	€ 84.529,62	€ 34.719,54	41,08%
P04	€ 3.430,40	€ 182,63	€ 16.930,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.124,30	€ 20.543,13	49,96%
P05	€ 2.816,59	€ 0,00	€ 4.258,50	€ 0,00	€ 70,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.905,09	€ 7.145,09	90,39%
TOTALE	€ 50.967,75	€ 88.843,40	€ 135.580,60	€ 75.572,87	€ 6.253,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 16,80	€ 343,00	€ 688.200,99	€ 357.578,26	52,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	14,26%	24,85%	37,92%	21,14%	1,75%	0,00%	0,00%	0,01%	0,10%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 52,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 36,33%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

P0106 progetti Liceo artistico MANDATO N.157 DEL 21/3/20 DI EURO 1065,00 Aa favore della Ditta Computerrivo snc per pagamento fattura n.100 del 28/02/2020 per acquisto materiale per laboratorio di grafica .L'IVA pari ad Euro 234,30 pagata con mandato n. 176 del 4/4/20

A0306 Risorse ex art.231 comma 1 DL 34/20 mandato n.601 del 24/11/20 di Euro 9200,00 a favore della Ditta ITD Solution Spa per pagamento fattura n.20300299 del 31/10/2020 per acquisto Notebook convenzione n.5614496 emergenza Covid-19 L'Iva è stata pagata con mandato n. 655 del 10/12/20

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*

Conclusioni

I fondi sono stati interamente spesi e rendicontati nell'apposita piattaforma del PNSD il 20/10/2020; il visto del revisore dei conti Miur è stato apposto il 21/10/2020 con numero di riferimento 15351. Non ci sono avanzati da versare in conto entrata dello Stato.

Le risorse finanziarie assegnate sono state utilizzate nel rispetto delle finalità di utilizzo delle risorse stanziati ai sensi dell'art. 120 del DL 18/2020 e delle ordinarie procedure amministrative contabili previste nel D.I. 129/2018 e nella normativa primaria.

Fondi art. 231

interamente spesi e rendicontati attraverso l'apposita piattaforma il 12/10/2020 nei tempi previsti; non ci sono stati avanzati da versare in conto entrata dello Stato.

Le risorse finanziarie assegnate sono state utilizzate nel rispetto delle finalità di utilizzo delle risorse stanziati ai sensi dell'art. 231, comma 1 del D.L.34/2020 e delle ordinarie procedure amministrative contabili previste nel D.I. 129/2018 e nella normativa primaria.

La scuola, pur avendo ufficializzato il conto consuntivo in data 15 marzo 2021, lo ha inviato all'esame dei revisori dei conti in data 8 aprile 2021. Si sottolinea il rispetto della tempistica.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione

del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:50, l'anno 2021 il giorno 05 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SFOGLIETTA GIOVANNA

VECCHIONI UMBERTO
