



[determina n\_56\_23 - acquisto materiale esami di stato prove liceo artistico]

**DETERMINA A CONTRARRE**  
ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a), del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50

**OGGETTO:** acquisto materiale esami di stato prove liceo artistico- prof.ssa

Robustelli

codice CIG : [ZCD3B35264](#)

**CODICE CUP:**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 214 del 26/10/2021 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 40 del 31/01/2023 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;

**CONSIDERATA** la necessità di acquistare materiale specifico di cancelleria per lo svolgimento delle attività didattiche relative agli esami di stato per gli indirizzi di studio del liceo artistico, come richiesto dai professori ;

**VISTI** i preventivi richiesti e **VALUTATI** quelli pervenuti;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488 del 1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2, lett. A) – D.lgs. n. 50 del 18 aprile



**SEDE LICEO CLASSICO "TACITO" DIREZIONE E UFFICI**

Codice Fiscale 91066510552

e-mail: [tris011005@istruzione.it](mailto:tris011005@istruzione.it) PEC: [tris011005@pec.istruzione.it](mailto:tris011005@pec.istruzione.it)

V.le A. Fratti, 12 05100 TERNI T. 0744.401273 F. 0744.407699 TRIS011005

LICEO ARTISTICO "O.METELLI" Via B. Croce, 16 T. 0744.285255 F. 0744.433197

Firmato digitalmente da Roberta Bambini

2016, ricorrendo allo strumento dell'ordine diretto fuori Mepa procedendo all'individuazione di una ditta qualificata, a cui inviare l'ordine diretto, per le seguenti adeguate motivazioni.

- importo: valore della fornitura di importo rientrante in quello previsto dalla vigente normativa per poter aderire alle procedure di affidamento diretto;
- Ragioni della scelta: particolarità della fornitura del bene/servizio; rispondenza di quanto offerto alle finalità di approvvigionamento del bene/servizio e/o di realizzazione del progetto/attività, valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione dei beni/servizi; ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento dei beni/ servizio e dei tempi di impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure negoziali per l'acquisizione delle forniture di beni o prestazioni di servizi dell'istituto;
- Requisiti: possesso, da parte dell'operatore economico individuato, dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.lgs 50/2016)

**ACCERTATA** l'esistenza delle risorse finanziarie nei capitoli di bilancio;

### **DETERMINA**

#### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento.

#### **Art. 2- Oggetto**

l'avvio della procedura di acquisizione in economia relativa all'affidamento diretto nell'ambito dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per l'acquisto della cancelleria specifica per lo svolgimento delle attività didattiche degli studenti dell'indirizzo di studio arti figurative del liceo artistico che affronteranno gli esami di stato per un importo di € 479,34 +IVA.

#### **Art. 3 – Scelta del Contraente**

La selezione del contraente è avvenuta in coerenza con i requisiti minimi previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18/04/2016 n. 50 e in considerazione dell'affidabilità dell'Azienda in base alle capacità tecnico professionali

#### **Art.4 – Affidamento**

di avviare la procedura di affidamento diretto di cui all'art 36 del Decreto legislativo 18/04/2016 n. 50, il servizio di cui all'art. 2 Ditta Klimt Art srl partita iva 01990740563 mediante ordine diretto fuori mepa con un unico operatore, considerato la rispondenza di quanto offerto dalla Ditta fornitrice sia in considerazione del principio di economicità che in termini di efficacia ed efficienza della prestazione.

#### **Art. 5 Importo**

L'importo per l'acquisto della fornitura di cui all'art. 2 è di € 479,34 + IVA ; il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione della fattura elettronica;

#### **Art. 6 – Imputazione Spesa**

di imputare la spesa al progetto di imputare la spesa a A0301 Didattica

#### **Art. 7 – Responsabile del Procedimento**

Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta Bambini.

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza e nel rispetto della vigente normativa sulla trasparenza.

**RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**  
Ciuffi Tiziana

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Roberta Bambini)**

*(Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione  
digitale e norme ad esso connesse)*



<https://iisclassicoartistico.edu.it/>

#### **SEDE LICEO CLASSICO “TACITO” DIREZIONE E UFFICI**

Codice Fiscale 91066510552

e-mail: [tris011005@istruzione.it](mailto:tris011005@istruzione.it) PEC: [tris011005@pec.istruzione.it](mailto:tris011005@pec.istruzione.it)

V.le A. Fratti, 12 05100 TERNI T. 0744.401273 F. 0744.407699 TRIS011005  
LICEO ARTISTICO “O.METELLI” Via B. Croce, 16 T. 0744.285255 F. 0744.433197

**Firmato digitalmente da Roberta Bambini**